

Szám: I. 73-5/2018.

## K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2018. május 30. napján megtartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2018.(V.30.) önkormányzati rendelete  
Tata Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
11/2018.(V.30.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
25/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
12/2018.(V.30.) önkormányzati rendelete  
a közterület-használat helyi szabályozásáról szóló  
7/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
13/2018.(V.30.) önkormányzati rendelete  
Tata Építési Szabályzatáról szóló  
38/2005. (XII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
149/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a 2018. május 30-i testületi ülésen tárgyalandó  
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mai ülésén, a jegyzőkönyv mellékletét képező I.47-10/2018. sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja, az alábbiak szerint:

### **N A P I R E N D:**

*Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

1. a.) Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 24/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző  
Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető  
Hercegné Barcza Ilona adó és pénzügyi irodavezető-helyettes

**Meghívott:** Recsák Mária az Intézmények Gazdasági Hivatalának gazdasági vezetője

- b.) Az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző  
Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető

- c.) Összefoglaló ellenőrzési jelentés a 2017. évi ellenőrzésekről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Zsebőkné Horváth Anna belső ellenőrzési vezető

- d.) Beszámoló a 2017. évi közbeszerzési terv teljesítéséről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési- és üzemeltetési irodavezető  
Schweighardt Ottóné beruházási és közbeszerzési ügyintéző

2. Rendelet-tervezet az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző  
dr. Lantai Éva aljegyző

3. Rendelet-tervezet a közterület-használat helyi szabályozásáról szóló 7/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

4. Rendelet-tervezet Tata Építési Szabályzatáról szóló 38/2005.(XII.6.) önkormányzati rendelet módosításáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
Kiss Zsolt mb. főépítész

*Gazdasági társasághoz kapcsolódó előterjesztések:*

5. a.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi üzleti jelentése  
b.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi pénzügyi beszámolója  
c.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi közhasznúsági melléklet  
**Előterjesztő:** Berczelly Attila vezérigazgató  
**Előadó:** Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető  
d.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. vezérigazgatójának 2018. évi prémiumfeladatai  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető  
**Meghívott:** Berczelly Attila vezérigazgató
6. Tájékoztató az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2017. évi pénzügyi beszámolójáról  
**Előterjesztő:** Berczelly Attila Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója  
**Előadó:** Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető  
**Meghívott:** Barsi Éva a gimnázium igazgatója  
Acsainé Dávid Ágnes a Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgató-helyettese
7. a.) A Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolója  
b.) A Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai feladat-és pénzügyi terve  
c.) A Tata Város Önkormányzata és a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület között kötött Középtávú Együttműködési Megállapodás és Támogatási Szerződés módosítása  
**Előterjesztő:** Berczelly Attila, az egyesület elnöke  
**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési- és üzemeltetési irodavezető  
**Meghívott:** Magyarics Gábor TDM menedzser
8. a.) A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. 2017. évi egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése  
**Előterjesztő:** Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető-igazgató  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
b.) A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2018. évi prémiumfeladatai  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
**Meghívott:** Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető igazgató

9. A Tatai Öreg-tó Halászati Kft. 2017. évi egyszerűsített éves beszámolója  
**Előterjesztő:** Karsainé Haris Hajnalka ügyvezető-igazgató  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető
10. a.) Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2017. évi beszámolója  
b.) Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2018. évi üzleti terve  
**Előterjesztő:** Fónyad Péter - Tatai Távhőszolgáltató Kft., ügyvezető  
**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési- és üzemeltetési irodavezető

*Városrendezéshez, vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

11. Tata Építési Szabályzata módosításának kezdeményezéséről szóló döntések meghozatala:  
I. Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése a Tata, Fényes fasor mentén épülő lakópark területén lévő 1363/110 és 1363/111 Hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan.  
II. Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése a Tata, Jávorka Sándor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium mögötti Má jelű övezetre vonatkozóan.  
III. Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése a Tata 1850/8 és 1842 hrsz.-ú ingatlanokra vonatkozóan.  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
Kiss Zsolt mb. főépítész
12. Tata Építési Szabályzatának módosítása a Deák Ferenc utca – Gábor Áron utca sarok területére (Vk-Kv-1 övezet) vonatkozóan – partnerségi egyeztetés lezárása  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
Kiss Zsolt mb. főépítész
13. A Tata, 3534 hrsz.-ú ingatlan – Tata, Vértesszőlősi úti temető – jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
**Meghívott:** Kovács Csaba Albert plébános, Szent Imre Plébánia Egyházközség  
dr. Szabó Előd lelkész, a Tatai Református Egyházközség
14. Tata, Fényes fasor mentén található tatai 1363/98, 1363/102 és 1363/103 hrsz.-ú ingatlanok jövőbeni hasznosításáról szóló döntés  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

15. Egyes önkormányzati ingatlanok jövőbeni hasznosításáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

16. A Tata, Mindszenty tér 15. 1/3. szám alatti lakásra bérlőkijelölés

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

17. Döntés a Tata, Fényes-fürdön található felépítmény elővásárlási jogáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

*Humánszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztés:*

18. a.) Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető

**Meghívott:** Székely Csaba, a Szociális Alapellátó Intézmény igazgatója

Fekete Éva, a Csillagsziget Bölcsőde vezetője

Csíkné Mészáros Klára, a Juniorka Bölcsőde vezetője

dr. Friedrich Gábor r. ezredes, a Tatai

Rendőrkapitányság vezetője

b.) Tájékoztató a Tatai Járási Hivatal 2017. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenységéről

**Előterjesztő:** dr. J. Nagy Éva, a Tatai Járási Hivatal vezetője

*Személyi kérdést érintő előterjesztés:*

19. Az Intézmények Gazdasági Hivatala igazgatói munkakörének betöltésére beérkezett pályázatok elbírálása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Takács Zoltán, személyügyi referens

**Meghívott:** a pályázók

*Egyebek:*

20. a.)Tájékoztató az Európai Uniós pályázatokról

b.)Tata Város Önkormányzatának részvétele a Helyi klímatudatosságot erősítő szemléletformálás KEHOP-1.2.1 pályázaton

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és – üzemeltetési irodavezető

c.) Támogatási szerződés a Pons Danubii Európai Területi Együttműködési Csoportosulás részére

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és – üzemeltetési irodavezető

**Meghívott:** Bara Zoltán Pons Danubii Európai Területi Együttműködési Csoportosulás

21. A képviselő-testület 2018. II. félévi munkaterve

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

22. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

23. Képviselői kérdések

*Zárt ülés keretében tárgyalandó:*

24. Az Év Közszolgálati Dolgozója Díj 2018. évi adományozása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
150/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálatáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 4.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzati Képviselő-testületének  
151/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a 2017. évi belső ellenőrzésekről szóló összefoglaló ellenőrzési  
jelentés jóváhagyásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi ellenőrzésekről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
152/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Közbeszerzési terv teljesítéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi közbeszerzési terv teljesítéséről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** értesítésre azonnal

**Felelős:** Michl József polgármester  
Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
153/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi üzleti jelentésének  
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi üzleti jelentését elfogadja.

**Határidő:** 2018. június 8. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
154/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi pénzügyi beszámolójának  
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi pénzügyi beszámolóját az eszközök és források egyező 462.424 E Ft főösszegével és – 25.405 E Ft adózott eredménnyel, veszteséggel elfogadja.

**Határidő:** 2018. június 8. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
155/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi közhasznúsági mellékletének  
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2017. évi közhasznúsági mellékletét elfogadja.

**Határidő:** 2018. június 8. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**156/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**  
**a Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója 2018. évi prémiumfeladatairól**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

A) a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. vezérigazgatója részére a 2018. évre a következő prémiumfeladatot határozza meg:

1. A közművelődési feladatellátás szervezeti és infrastrukturális kereteinek áttekintése, a művelődési ház jövőbeni hasznosítására vonatkozó koncepcióterv kidolgozása, valamint az ehhez kapcsolódó kommunikációs terv elkészítése, és a tervezett átalakítások társadalmasításának lebonyolítása. (prémiumösszeg 70 %-a)
2. A Kőfaragó-ház, valamint Kálvária-domb egységes működtetési koncepciójának kidolgozása. (prémiumösszeg 30 %-a)

B.) a prémium összegét a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. vezérigazgatója részére 2018. évben kifizetendő alaphár 30 %-ában megállapítja, melyet a Városkapu Zrt. bevételeiből biztosít.

A prémiumfeladatok teljesítése függvényében a polgármester jóváhagyásával és teljesítési igazolása alapján időarányos prémiumelőleg fizethető ki, melynek teljesítésére felhatalmazza a polgármestert.

**Határidő:** A.) pont: értesítésre: 2018. június 10.

B.) pont: kifizetésre: a 2018. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15.napot követően

**Felelős:** Michl József polgármester

Feladat teljesítéséért: Berczelly Attila vezérigazgató

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**157/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**  
**az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2017. évi pénzügyi**  
**beszámolójáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2017. évi pénzügyi beszámolójáról szóló tájékoztatót az I/16-80/2018. sz. előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

**Határidő:** 2018. június 8. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének**  
**158/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**



**a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2017. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.

**Határidő:** értesítésre 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
159/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai és pénzügyi tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai és pénzügyi tervét.

**Határidő:** értesítésre 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
160/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tata Város Önkormányzata és a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület  
között kötött Középtávú Együttműködési Megállapodás és Támogatási  
Szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Tata Város Önkormányzata és a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület között kötött Középtávú Együttműködési Megállapodás és Támogatási Szerződés módosításához és felkéri a polgármestert a dokumentumok aláírására.

**Határidő:** értesítésre 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
161/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.2017. évi egyszerűsített éves  
beszámolójáról és közhasznúsági mellékletéről**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. taggyűlésének jogait gyakorló alapító,

- a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. 2017. évi egyszerűsített beszámolóját és közhasznúsági mellékletét, valamint a csatolt iratokat

elfogadja,

- felhívja az ügyvezető figyelmét a jogszabályokból adódó közzétételi és letétbe helyezési kötelezettség teljesítésére.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
162/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2018. évi  
prémiumfeladatairól**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részére a 2018. évre a következő prémiumfeladatokat határozza meg:

- Szervezze meg a Belügyminisztérium kiemelt programjaként a hajléktalan közfoglalkoztatást 8 fő részvételével. A programhoz kapcsolódó beruházások megszervezését is valósítsa meg.  
Határidő: 2018. szeptember 15.
- Készítse el a következő öt évre a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. géppállomány és humán erőforrása, valamint környezete fejlesztési tervét.  
Határidő: 2018. december 31.
- Készítsen fejlesztési tervet a város tulajdonában lévő szociális és költségalapú bérlakások teljes felújítása vonatkozásában.  
Határidő: 2018. december 31.
- A társaság mérleg szerinti eredménye az üzleti tervben jóváhagyott mértéket feltétlenül érje el.  
Határidő: 2019. május 31.

A prémium összegét a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője esetében a 2018. évben a részére kifizetendő alpbér 30 %-ában állapítja meg. A 2017. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap után félévente a prémiumfeladatok teljesítése függvényében időarányos prémiumelőleg fizethető ki a polgármester jóváhagyásával és teljesítési igazolása alapján.

**Határidő:** Értesítésre: 2018. június 15.

Prémiumfeladatok teljesítésére: 2018. december 31.

Kifizetésre a 2017. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
163/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Halászati Kft. 2017. évi egyszerűsített beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 1.683.000,- Ft eredménnyel fogadja a Tatai Öreg-tó Kft. 2017. évi beszámolóját.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
164/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2017. évi beszámolójáról**

- Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. tulajdonosa a Társaság 2017. évi beszámolója mérleg eszköz-forrás oldalát **180.264 E Ft**-tal és az eredménykimutatást – **5.997 E Ft** adózott eredménnyel elfogadja.

- Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatban elfogadja, hogy az **5.997 E Ft** adózott eredményt a társaság eredménytartalékba helyezi.

**Határidő:** értesítésre 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
165/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2018. évi üzleti tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2018. évi üzleti tervét az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

**Határidő:** 2018. június 15.

**Felelős:** Fónyad Péter ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
166/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről a  
Tata, Fényes fasor mentén épülő lakópark területén lévő 1363/110 és  
1363/111 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja az Új Fényes Lakópark Kft. kérelmét, és kezdeményezi Tata, Fényes fasor mentén épülő lakópark területén lévő 1363/110 és 1363/111 hrsz-ú ingatlanokra vonatkozóan a településrendezési eszközök módosítását a Kérelmező költségviselése mellett.

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
167/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**

**Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről  
Tata, Jávorka Sándor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium,  
Szakközépiskola és Kollégium és a Komárom-Esztergom Megyei Óvoda,  
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium  
mögötti Má jelű övezetre vonatkozóan**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja Szeles László kérelmét, és kezdeményezi a Jávorka Sándor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és a Komárom-Esztergom Megyei Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégiummögötti Má jelű, általános mezőgazdasági övezetben található területek Mk-1 vagy Mk-2 vagy Mk-3 jelű, kertes mezőgazdasági övezetbe történő átsorolásához szükséges településrendezési eszközök módosítását a Kérelmező költségviselése mellett.

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
168/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**

**Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről  
Tata 1850/8 és 1842 hrsz.-ú ingatlanok esetében**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Perfekt Motorfelújítási Kft. kérelmét, és kezdeményezi Tata 1850/8 – természetben Tata, volt Fedeles lovarda - és 1842 hrsz.-ú – Tata, Piarista Rendház – ingatlanokra vonatkozóan a településrendezési eszközeinek módosítását a Kérelmező költségviselése mellett.

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
169/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Tata Építési Szabályzatának módosítása – partnerségi egyeztetés  
lezárása (Vk-Kv-1 övezet, Deák Ferenc utca – Gábor Áron utca sarok)**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tata Építési Szabályzatának a Vk-KV-1 övezet, Deák Ferenc utca – Gábor Áron utca sarok területére vonatkozó módosítása ügyében a partnerségi egyeztetést lezárja.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Határidő:** Közlésre: 2018. június 5.

Területrendezéshez szükséges szerződés előkészítésére: 2018. július 31.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
170/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
A Tata, 3534 hrsz.-ú ingatlan – Tata, Vértesszőlősi úti volt temető területe  
– jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. megvásárolja a Szent Imre Plébánia Egyházközség és a Tatai Református Egyházközség tulajdoni hányadait a tatai 3534 hrsz.-ú ingatlanban mindösszesen 97.848.143.-Ft vételárért,
2. elfogadja a I/16-76/2018. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező adásvételi szerződést,
3. felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására,
4. felkéri a polgármestert, hogy az adásvételi szerződés alapján fizetendő vételárrészleteket az önkormányzat aktuális évi költségvetésébe tervezze be.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 10.

3. pont esetén: 2018. június 20.

**Felelős:** Michl József polgármester

Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
171/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről a  
Fényes fasor menti 1363/98-103 helyrajzi számú ingatlanokra  
vonatkozóan**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja az LT-PLAN Bt. által készített településfejlesztési koncepció 4. változatát, azzal, hogy a megépíthető lakások maximális száma 460 + 24 db legyen,

2. kezdeményezi az 1. pont szerinti településfejlesztési koncepció szerint a területre vonatkozó településrendezési eszközök módosítását, a biológiai aktivitási érték egyensúlyának megteremtése érdekében, más területek áttervezésével.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 15.

2. pont esetén: 2018. december 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
172/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**

**Tata, Fényes fasor mentén található tatai 1363/98, 1363/102 és 1363/103  
hrsz.-ú ingatlanok jövőbeni hasznosításáról szóló döntésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. értékesíteni kívánja a tatai 1363/103 és 1363/102 hrsz.-ú ingatlanokat,
2. elfogadja a I/16-79/2018. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező, az ingatlanok értékesítésére vonatkozó pályázati kiírást, azzal, hogy az ingatlanok ajánlott vételi minimum ára a kertvárosi és kisvárosi övezetbe sorolandó területrészen 10.000-Ft/m<sup>2</sup>+ ÁFA, míg a különleges idegenforgalmi övezetbe sorolandó területrészen pedig 9.500 -Ft/m<sup>2</sup>+ ÁFA legyen,
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírások közzétételére.

**Határidő:** 3. pont esetén: 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
173/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata**

**a Szomód, 0194/3 és 0193/1 hrsz.-ú ingatlanok jövőbeni hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. haszonbérbe adja az önkormányzat tulajdonában álló szomódi 0194/3 és 0193/1 hrsz.-ú ingatlanokat Mátyás István részére 2018. június 1. napjától – 2021. május 31. napjáig 25.000.-Ft + ÁFA/év/ha haszonbérleti díj ellenében,
2. elfogadja a I/16-78/2018. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező haszonbérleti szerződést,
3. felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

**Határidő:** 3. pont esetén: 2018. június 1.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
174/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola által használt  
földterületekkel kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja az I/16-78/2018. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező, a Jávorka Sándor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium haszonbérletével a haszonbérleti szerződés módosítást,
2. felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

**Határidő:** 2. pont esetén: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
175/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Tatai  
Rendőrkapitányság dolgozójának bérlőkijelölése a Mindszenty tér 15.  
1/3. szám alatti lakásra**

1. Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete Kufár Józsefet a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Tatai Rendőrkapitányságának dolgozóját a Tata, Mindszenty tér 15. 1/3. szám alatti költség alapú bérlakás bérlőjének kijelöli a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányságnál történő alkalmazásának időtartamára.

2. Bérlakásba költöző családtag: Kufárné Solti Vivien (1989. 10. 07.) feleség  
Kufár Lilla (2014. 09. 22.) gyermek

3. A bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg hat havi bérleti díjat és 100.000,- Ft óvadékot kell megfizetni.

**Határidő:** 2018. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
176/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Döntés a Tata, Fényes-fürdön található felépítmény elővásárlási jogáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. támogatja a Fényes-fürdő területén található, Pfluger Márton tulajdonában lévő, 4/2-es megjelölésű felépítmény megvásárlását,
2. a felépítmény megvásárlásához szükséges 3.000.000.-Ft-os vételárat az alábbiak szerint biztosítja:
  - 900.000.-Ft-ot az önkormányzat 2018. évi költségvetésének, 013.350 számú, önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás kormányzati funkción található Ingatlan vásárlás beruházási előirányzatról,
  - 2.100.000.-Ft-ot az önkormányzat 2018. évi költségvetés felhalmozási tartaléka terhére biztosítja,
3. felkéri a polgármestert, hogy az előirányzatok átvezetéséről a költségvetési rendelet soron következő módosításkor gondoskodjon,
4. felkéri a polgármestert, hogy a fürdőt üzemeltető Tatai Városkapu Zrt.-vel fennálló üzemeltetési szerződést módosítsa akként, hogy a szerződésnek az üzemeltetésre átadott eszközök mellékletét egészítse ki az önkormányzat által az elmúlt időszakban megvásárolt felépítményekkel.

**Határidő:** 3. pont esetén: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

4. pont esetén: 2018. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
177/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak  
ellátásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatót.

**Határidő:** 2018. június 15. - továbbításra

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
178/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Járási Hivatal 2017. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi  
hatósági tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásulvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni és tudomásul veszi a Tatai Járási Hivatal 2017. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenységéről szóló tájékoztatót.

**Határidő:** értesítésre – 2018. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester



**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
179/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Az Intézmények Gazdasági Hivatala igazgatói munkakörének betöltésére  
beérkezett pályázat elbírálása**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Recsák Máriát 2018. július 1. napjától 2023. június 30. napjáig a jelenleg fennálló közalkalmazotti jogviszonya mellett megbízza az Intézmények Gazdasági Hivatala (2890 Tata, Bercsényi u. 1.) igazgatói (magasabb vezető) feladatainak ellátásával.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Intézmények Gazdasági Hivatala igazgatójának Recsák Mária besorolása alapjául szolgáló fizetési osztályát és fokozatát a benyújtott okiratok figyelembevételével a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti jogviszony időtartama, valamint iskolai végzettsége szerint 2018. július 1. napjától F fizetési osztályban és 11. fizetési fokozatban, ennek megfelelően garantált illetményét 174 155 Ft/hó, további szakképesítésével, szakképzettségével összefüggő illetménynövekedését 8 708 Ft/hó, garantált illetményét összesen kerekítve 182 900 Ft/hó magasabb vezetői pótlékát az illetménypótlék számítási alap 500 %-ában (100.000 Ft),–munkáltatói döntésen alapuló-illetményrészét 142 755 Ft/hó összegben mindösszesen 425.655 Ft/hó összegben állapítja meg.

**Határidő:** 2018. július 1.

**Felelős:** Michl József, polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
180/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Tájékoztató az Európai Unió pályázatokról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Európai Unió pályázatokról szóló tájékoztatót.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
181/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Tata Város Önkormányzatának részvételéről a Helyi klímatudatosságot  
erősítő szemléletformálás KEHOP-1.2.1 pályázaton**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. jóváhagyja és támogatja Tata Város Önkormányzatának részvételét „A helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” című KEHOP-1.2.1 számú pályázaton
2. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és nyilatkozatok, nyertesség esetén szerződések aláírására, a projekt megvalósítására

**Határidő:** 2019. december 31.  
**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
182/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
A Pons Danubii Európai Területi Együttműködési Csoportosulás  
támogatási szerződéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az egy éves tagdíjnak megfelelő összeget 3 750 e Ft-ot önkéntes befizetésként befizet a Pons Danubii Európai Területi Együttműködési Csoportosulás részére Tata Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének működési tartaléka terhére.
2. felhatalmazza a polgármestert a I.16-71/2018. előterjesztés 1. számú melléklete alapján a Támogatási Szerződést aláírására

**Határidő:** 2018. június 30.  
**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
183/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a képviselő-testület 2018. II. félévi munkatervének meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az I.16-68/2018. sz. előterjesztés mellékletében foglaltak alapján meghatározza a 2018. II. félévi munkatervét.
2. felkéri a munkatervben megjelölt előterjesztőket, hogy az anyagokat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelet 5. mellékletének előírásai figyelembevételével készítsék el.

**Határidő:** folyamatos, ill. 2018. december 31.  
**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
184/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I.16-67/2018. sz. előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
185/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tóvárosi Malom Kft.-vel kötött adásvételi szerződésről és adásvételi  
előszerződésről:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja, hogy a Tóvárosi Malom Kft.-vel a tatai 3166 hrsz.-ú ingatlanból 292 m<sup>2</sup> térmértékű terület vételére 2017. október 18. napján kötött adásvételi szerződés 10. pontja helyébe az alábbi szöveg kerüljön: „Felek rögzítik, hogy jelen adásvételi szerződés megkötésére azért került sor, mert Vevő a tulajdonában álló ingatlanon fejlesztést kíván megvalósítani. A fejlesztés megvalósításához feltétlenül szükséges további területrészek Vevő általi megvásárlása és a Vevő tulajdonában álló ingatlan mellett, az Eladó tulajdonában álló tatai 3162/2 hrsz.-ú patakmeder rekonstrukciója. Az Eladó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vállalja, hogy:
  - a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező vázrajzon megjelölt területrészek Vevő általi megvásárlása érdekében, módosítja Tata Város településrendezési eszközeit Vevő költségviselése mellett,
  - a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt patakmeder helyreállításáról legkésőbb 2018. december 31. napjáig intézkedik és a helyreállítás költségeit az Eladó 2018. évi költségvetésében biztosítja.Amennyiben Eladó a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt patakmeder helyreállítását biztosító szerződést 2018. szeptember 30. napjáig nem köti meg érvényesen, Vevő a jelen szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elállhat és a már megfizetett vételár kamatmentes visszafizetését követelheti a jelen adásvételi szerződéssel megszerzett ingatlanrész visszaszolgáltatása mellett. Felek megállapodnak, hogy Vevő jelen pont szerinti elállása esetére Eladó tulajdonjogának bejegyzésére vonatkozó bejegyzési engedélyt jelen szerződés aláírásával egyidejűleg ügyvédi letétbe helyezik azzal, hogy a jelen pont szerinti bejegyzési engedélyt Letéteményes ügyvéd abban az esetben köteles kiadni Eladó részére, amennyiben a jelen szerződéstől Vevő eláll és az elállást a Letéteményes részére bármelyik fél írásbeli nyilatkozattal igazolja. Letéteményes nem köteles az elállás jogszerűségének vizsgálatára.”
2. elfogadja, hogy a Tóvárosi Malom Kft.-vel a tatai 3166 hrsz.-ú, a tatai 3162/1 hrsz.-ú és a 3162/2 hrsz.-ú ingatlanok mindösszesen 478 m<sup>2</sup> térmértékű terület értékesítésére 2017. november 7. napján megkötött

adásvételi előszerződés 13. pontja helyébe az alábbi szöveg kerül:  
„Felek rögzítik, hogy jelen adásvételi előszerződés megkötésére azért került sor, mert Vevő a tulajdonában álló ingatlanon fejlesztést kíván megvalósítani. A fejlesztés megvalósításához feltétlenül szükséges a Vevő tulajdonában álló ingatlan mellett, az Eladó tulajdonában álló tatai 3162/2 hrsz.-ú patakmeder rekonstrukciója. Az Eladó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg vállalja, hogy a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt patakmeder helyreállításáról legkésőbb 2018. december 31. napjáig intézkedik és a helyreállítás költségeit az Eladó 2018. évi költségvetésében biztosítja. Amennyiben Eladó a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt patakmeder helyreállítását biztosító szerződést 2018. szeptember 30. napjáig nem köti meg érvényesen, Vevő jelen szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elállhat és a már megfizetett vételár kamatmentes visszafizetését követelheti.”

3. felhatalmazza a polgármestert a szerződések fenti tartalmú módosításainak aláírására.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
186/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
A Fürdő utca 19. szám alatti ingatlan bérletére megkötött bérleti  
szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény alapítója:

1. elfogadja a I/16-67/2018. számú előterjesztés 1. számú mellékletét képező, a Tata, Fürdő utca 19. szám alatti ingatlan bérletére a Perfekt Motorfelújítási Kft., a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény és az Inter-Ambulance Kft. között létrejött bérleti szerződés módosítását,
2. felhatalmazza a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény vezetőjét a bérleti szerződés aláírására.

**Határidő:** 2. pont esetén: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
187/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a tatai 3. sz. fogorvosi körzet területi ellátási kötelezettségére vonatkozó  
feladat-ellátási szerződésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/16-67/2018. sz. előterjesztés 2. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja a Wiszt Dent Kft- vel a tatai 3. sz. fogászati körzet területi ellátási kötelezettségére vonatkozó feladat-ellátási szerződést.

**Határidő:** 2018. május 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
188/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a tatai 5. sz. fogorvosi körzet területi ellátási kötelezettségére vonatkozó  
feladat-ellátási szerződésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/16-67/2018. sz. előterjesztés 3. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja a Wiszt Dent Kft- vel a tatai 5. sz. fogászati körzet területi ellátási kötelezettségére vonatkozó feladat-ellátási szerződést.

**Határidő:** 2018. május 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
189/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a tatai 8. számú házi orvosi körzet működtetésére vonatkozó  
feladat-ellátási szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a I/16-67/2018. számú előterjesztés 4. mellékletében foglalt tartalommal - hozzájárul a SANIDOR-MED Kft-vel (székhelye: 2837 Vértesszőlős, Múzeum u 22., adószáma: 25405141-1-11, stat. számjele: 25405141-8622-113-11, cégjegyzékszám: 11-09-024009) a tatai 8. számú házi orvosi körzet működtetésére 2015. december 1-jétől határozatlan időre, de legalább 5 évre kötött feladat-ellátási szerződés 2018. június 15-jei hatálybalépéssel történő módosításához.

**Határidő:** aláírásra – 2018. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
190/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
együttműködési megállapodás a Tatabányai Szakképző Centrummal a  
GINOP 6.2.3-17 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése”  
tárgyú pályázat keretében**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/16-67/2018. sz. előterjesztés 5. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja Tata Város Önkormányzata, valamint a Tatabányai Szakképző Centrum között, a GINOP

6.2.3-17 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” tárgyú pályázat keretében született együttműködési megállapodást.

**Határidő:** 2018. június 8.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
191/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
tájékoztató a múzeumi belépőjegyek díjtételeiről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi a Kuny Domokos Múzeum igazgatójának a múzeumi belépőjegyek díjtételeinek változásáról adott tájékoztatóját.

**Határidő:** 2018. június 15. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
192/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Kft. könyvvizsgálójának megbízatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Öreg-tó Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Öreg-tó Kft. tulajdonosa:

1. a Kft. könyvvizsgálójának 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tartó időszakra az ASC Adószakértő Kft.-t (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 000312) bízta meg,
2. felkéri a kft. ügyvezetőjét a könyvvizsgálóval korábban kötött megbízási szerződés módosítására.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

Karsainé Haris Hajnalka ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
193/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Kft. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Öreg-tó Kft. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat A Társaság könyvvizsgálója című 13.1. pontjának 2. bekezdésében található:

„A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2016. április 20. napjától 2018. május 31. napjáig szól.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig szól.”

2. Felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírószági átvezetéséről gondoskodjon.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Karsainé Haris Hajnalka ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
194/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Öreg-tó Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Öreg-tó Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja

**Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság  
(Cg.11-09-024442)  
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva  
az Alapító 194/2018.(V.30) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal  
egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

**A TATAI ÖREG-TÓ HALÁSZATI  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA**

*Alulírott Tata Város Önkormányzata egyszemélyi Alapító által a Tatai Öreg-tó halgazdálkodási jogának hasznosítására kiírt pályázaton történő eredményes részvétel és az Öreg-tó halgazdálkodási tevékenységének ellátása céljából 2016. április 20-án alapított és a Tatabányai Törvényszék Cégbírószága által egyszerűsített cégeljárás keretében Cg. 11-09-024442/4. sz. végzéssel a cégjegyzékbe bejegyzett Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) a 2013. évi V. törvény 3. könyve (továbbiakban: Ptk.) alapján a Társaság szerződés-minta alkalmazásával létrehozott alapító okiratát az Alapító által elhatározott tartalmi változtatásoknak és tőkeemelésnek megfelelően módosítja, és az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövegét az alábbiakban állapítja meg:*

1. **A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye**

**1.1. A Társaság cégneve:**  
**Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság**

**A Társaság rövidített cégneve:**

Tatai Öreg-tó Kft.

**1.2. A Társaság székhelye:**

2890 Tata, Kossuth tér 1.

**1.3. A Társaság elektronikus kézbesítési címe:**

[oregtohalaszat@tata.hu](mailto:oregtohalaszat@tata.hu)

## **2. A Társaság Alapítója**

Tata Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 729611

székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester

## **3. A Társaság tevékenységi köre**

Fő tevékenység: 03.12 Édesvízi halászat

Egyéb tevékenységi kör: 01.11 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes  
növény, olajos mag termesztése  
01.13 Zöldségféle, dinnye, gyökér,  
gumós növény termesztése  
01.19 Egyéb, nem évelő növény termesztése  
03.22 Édesvízi hal-gazdálkodás  
47.23 Hal kiskereskedelme  
93.19 Sporthorgászat  
50.30 Belvízi személyszállítás  
74.90 Egyéb szakmai műszaki tevékenység  
46.38 Hal nagykereskedelme  
55.30 Kempingszolgáltatás  
68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan  
bérbeadása, üzemeltetése  
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató  
szervezése  
93.29 Egyéb szabadidős tevékenység  
10.20 Hálfeldolgozás, tartósítás  
56.10 Étterem, mozgó vendéglátás



A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

**4. A Társaság működésének időtartama:**

A Társaság időtartama: határozatlan

**5. A Társaság törzstőkéje**

A Társaság törzstőkéje nem pénzbeli vagyoni hozzájárulással végrehajtott tőkeemelését követően 16.890.000.-Ft, azaz tizenhatmilliónyolcszázkilencvenezer forint.

**6. Az Alapító törzsbetétje**

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100% mértékű.

**7. Az üzletrész:**

A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhet meg, és nem vonhat be.

**8. Az Alapító jogai és kötelezettségei**

8.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

1. az alapító okirat módosítása,
2. a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
3. a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása,
4. valamennyi olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 5 M Ft értékhatárt eléri vagy meghaladja,
5. az éves üzleti terv jóváhagyása,
6. a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
7. a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása,

- díjazásának megállapítása,
8. a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
  9. az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
  10. a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
  11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 5 M Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
  12. döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
  13. döntés ingatlan vagy vagyoni értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyv szerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 M Ft-ot,
  14. döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj várható összege az 5 M Ft-ot meghaladja,
  15. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
  16. a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
  17. mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szerévnek kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza határozatait.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves

beszámolót - mely mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá.

8.2. Az Alapító képviselő testülete a 8.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

## **9. A nyereség felosztása**

9.1. A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített sajáttőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető nem jogosult osztalékelőleg fizetéséről határozni.

## **10. A társaság ügyvezetése, képviselete**

A társaság ügyvezetője Karsainé Haris Hajnalka (anyja neve: Tóth Mária Eszter, lakcíme: 2890 Tata, Szilágyi Erzsébet utca 35. ). Az Alapító az ügyvezető megbízását 2017. július 1-től 2018. szeptember 30-ig határozta meg.

A Társaság képviselete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi képviseletére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító

engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre (az üzleti évet lezáró taggyűlés napjáig, legfeljebb azonban az üzleti évet követő május hó 31. napjáig) szól.

Az ügyvezető tevékenységét megbízási jogviszony keretében látja el, melyet a megbízottól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a megbízási jogviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető feladatai különösen

- a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
- elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
- felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést.

## 11. Céggjegyzés

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégalírási nyilatkozatával megegyező módon.

## **12. A Felügyelő Bizottság**

A Felügyelő Bizottság három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki. A Felügyelő Bizottsági tagok az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek.

A Felügyelő Bizottság munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai:

Balogh István  
anyja neve: Hermán Julianna  
lakcíme: 2890 Tata, Kakas utca 42.

Sárai Imre  
anyja neve: Kohut Ilona  
lakcíme: 2890 Tata, Munkácsy Mihály u. 40/A.

Heitz Ferenc  
anyja neve: Szattelberger Ilona  
lakcíme: 2890 Tata, Dobozi M. u. 9/A.

A felügyelő bizottság megbízatása 2016. április 20. napjától 2018. szeptember 30. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

### A Felügyelő Bizottság jogköre

A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetését ellenőrzi és az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul felhívja az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

### **13. A könyvvizsgáló**

A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 5 üzleti évre) bízza meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni.

Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

### 13.1. A Társaság könyvvizsgálója:

ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 001202)

***A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig szól.***

A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

A könyvvizsgáló elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

### 13.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az

ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól adatokat kérhet, betekinthez az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti. Jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein, az Alapító Okirat 8.1./ b./, c./ e./ pontjait tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító Okirat 8.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a Felügyelő Bizottság elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valódiságát, jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni köteles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál jelentős vagyonvesztés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve a felügyelő bizottsági tagok vétkezen megszegik kötelezettségeiket, azt az Alapítónak jelezni köteles. Ha az Alapító az ilyen jelzésre a szükséges döntéseket haladéktalanul nem hoz meg, a könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteles értesíteni a Cégbíróságot.

#### **14. A Társaság megszűnése**

A Társaság megszűnik:

1. ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
2. ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválík vagy átalakul,
3. ha a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
4. ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

#### **15. Egyéb rendelkezések**

15.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céglközlönyben tesz eleget.

15.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

***Az Alapító Okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete 193/2018.(V.31.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.***



Tata, 2018.

.....

**Az Alapító képviselőjében  
Michl József polgármester**

Jelen Alapító Okiratot 2018. .... napján **ellenjegyzem**, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 194/2018.(V.31.)Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag** és **dőlt** betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontja: 13.1.

Tata, 2018.

.....

**Dr. Varga József**  
ügyvéd

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
195/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Zrt. könyvvizsgálójának megbízatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Városkapu Zrt. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Városkapu Zrt. tulajdonosa:

1. a zrt. könyvvizsgálójának 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tartó időszakra az ASC Adószakértő Kft.-t (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 000312) bízta meg,
2. felkéri a zrt. vezérigazgatóját a könyvvizsgálóval korábban kötött megbízási szerződés módosítására.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Berczelly Attila vezérigazgató

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
196/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat akönyvvizsgáló című 13.7. pontjában található:  
„A társaság könyvvizsgálója 2016. július 1. – 2018. május 31. közötti időszakban az ASC Adószakértő és Pénzügyi- Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., képviselő: Stamler Jánosné ügyvezető, adószám: 12186435-2-11 cégjegyzékszám: Cg. 11-09-007342, kamarai nyilvántartási száma: 001202). A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A társaság könyvvizsgálója 2018. június 1. – 2020. május 31. közötti időszakban az ASC Adószakértő és Pénzügyi- Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., képviselő: Stamler Jánosné ügyvezető, adószám: 12186435-2-11 cégjegyzékszám: Cg. 11-09-007342, kamarai nyilvántartási száma: 001202). A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.”

2. Felkéri a Társaság vezérigazgatóját, hogy az alapító okirat cégbírószági átvezetéséről gondoskodjon.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Berczelly Attila vezérigazgató

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
197/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának egységes szerkezetbe  
foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. tulajdonosa –a Társaság alapító okiratát egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint.

## ALAPÍTÓ OKIRAT

Tata Város Önkormányzata egyszemélyi tulajdonos döntése értelmében a Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:44. §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján, beolvadás útján történik.

Az átalakulásról az egyesülő társaságok egyszemélyi tulajdonosa a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően meghozott 433/2015.(XI. 26.) Tata Kt. számú határozatával, majd 88/2016.(III.30.) Tata Kt. számú határozatával döntött.

Tata Város Önkormányzata a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően:

1. A Részvénytársaság alapítója és egyedüli részvényese:  
név: Tata Város Önkormányzata  
székhely: HU-Tata 2890, Kossuth tér 1.
2. A Részvénytársaság cégneve:  
Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
3. Rövidített cégneve:  
Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.
4. A Társaság székhelye:  
HU-Tata, 2890, Váralja u. 4.

A Társaság fióktelepe:  
HU-Dunaszentmiklós, 2897, Petőfi u. 52.

### **A Társaság telephelyei:**

2890 Tata, Ady Endre út 9.  
2890 Tata, Fényes fasor 1363/95

5. A Társaság időtartama:  
A Társaság határozatlan időtartamra alakul.

## 6. Társaság célja:

- 6.1. A Társaság célja minden olyan – tevékenységi körébe tartozó – tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban, valamint Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének a közművelődésről szóló 16/1999.(V. 5.) számú rendeletében meghatározottak szerint az Alapító kötelezően ellátandó művelődési, kulturális feladata.
- 6.2. A Társaság az alapítók szándéka szerint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint „közhasznú” szervezetként jön létre, tekintettel arra, hogy közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban foglalt rendelkezések alapján.

## 7. A Társaság tevékenységi körei:

A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai. a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló állami és önkormányzati feladatok, amelyeket közérdekből a társaság az alábbi cél szerinti tevékenységeknek megfelelő TEAOR' 08 számokkal megjelölt tevékenységként gyakorol:

Főtevékenység:

9002 – Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

7.1. A cél szerinti közhasznú tevékenységek:

A társaság közhasznú tevékenységei:

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

5530 Kempingszolgáltatás

5621 Rendezvényi étkeztetés

5629 Egyéb vendéglátás

5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

5913 Film-, video- és televízióprogram terjesztése

5914 Filmvetítés

5920 Hangfelvétel készítése, kiadása

6010 Rádióműsor-szolgáltatás

6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

6391 Hírügynökségi tevékenység

7990 Egyéb foglalkás

7420 Fényképészet  
8510 Iskolai előkészítő oktatás  
8520 Alapfokú oktatás  
8531 Általános középfokú oktatás  
8532 Szakmai középfokú oktatás  
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás  
8542 Felsőfokú oktatás  
8551 Sport, szabadidős képzés  
8552 Kulturális képzés  
8559 M.n.s. egyéb oktatás  
8720 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása  
8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása  
8790 Egyéb bentlakásos ellátás  
8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül  
8891 Gyermek napközbeni ellátása  
9001 Előadó-művészet  
9003 Alkotóművészet  
9004 Művészeti létesítmények működtetése  
9101 Könyvtári, levéltári tevékenység  
9102 Múzeumi tevékenység  
9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése  
9311 Sportlétesítmény működtetése  
9319 Egyéb sporttevékenység  
9321 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység  
9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

## 7.2. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenységek:

0322 Édesvízihal-gazdálkodás  
1811 Napilapnyomás  
1812 Nyomás (kivéve: napilap)  
1813 Nyomdai előkészítő tevékenység  
1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás  
1820 Egyéb sokszorosítás  
3600 – Víztermelés, – kezelés, – ellátás  
4711 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem  
4110 – Épületépítési projekt szervezése  
4719 – Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem  
4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme  
4722 Hús-, húсарu kiskereskedelme  
4723 Hal kiskereskedelme  
4725 Ital-kiskereskedelem  
4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem  
4741 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme  
4742 Telekommunikációs termék kiskereskedelme  
4751 Textil-kiskereskedelem  
4759 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme  
4753 Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme  
4761 Könyv-kiskereskedelem  
4762 Újság-, papíráru-kiskereskedelem  
4763 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme  
4764 Sportszer-kiskereskedelem  
4765 Játék-kiskereskedelem  
4771 Ruházat kiskereskedelem  
4772 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem  
4775 Illatszer-kiskereskedelem  
4776 Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledelel kiskereskedelme  
4777 Óra-, ékszer-kiskereskedelem  
4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme  
4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme  
4779 Használt cikk bolti kiskereskedelme  
4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme  
4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme  
5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás  
5610 Éttermi, mozgó vendéglátás  
5630 Italszolgáltatás  
5811 Könyvkiadás  
5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása  
5813 Napilapkiadás  
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
5819 Egyéb kiadói tevékenység  
5821 Számítógépes játék kiadása  
5829 Egyéb szoftverkiadás  
6201 Számítógépes programozás  
6203 Számítógép-üzemeltetés  
6202 Információ-technológiai szaktanácsadás  
6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás  
6311 Adatfeldolgozás, web-hosztिंग szolgáltatás  
6312 Világháló-portál szolgáltatás  
6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás  
6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
6832 Ingatlankezelés  
7010 Üzletvezetés  
6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység  
7021 PR, kommunikáció  
7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7111 Építészmérnöki tevékenység  
7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
7311 Reklámügynöki tevékenység  
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés  
7312 Médiareklám  
7320 Piac-, közvélemény-kutatás  
7410 Divat-, formatervezés  
7430 Fordítás, tolmácsolás  
7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése  
7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése  
7722 Videokazetta, lemez kölcsönzése  
7733 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)  
7810 Munkaközvetítés  
7820 Munkaerőkölcsönzés  
7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás  
8121 Általános épülettakarítás  
8110 Építményüzemeltetés  
8122 Egyéb épület-, ipari takarítás  
8129 Egyéb takarítás  
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás  
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
8220 Telefoninformáció  
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
8291 Követelésbehajtás  
8292 Csomagolás  
8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység  
9313 Testedzési szolgáltatás  
9511 Számítógép, -periféria javítása  
9529 Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása  
9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás  
  
9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

7.3. Az Alapító tudomással bír arról, hogy az engedélyhez vagy egy bejelentési kötelezettséghez kötött tevékenységeket csak a hatósági engedélyek beszerzését, illetőleg a bejelentés tudomásulvételét követően végezheti a Társaság. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele az vezérigazgató feladatát képezi.

7.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

- 7.5. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 7.6. A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
- 7.7. A Társaság szolgáltatásait, illetve azok igénybevételének módjáról szóló tájékoztatását a Tata Város helyi lapjában, illetve Tata Város Önkormányzatának hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.
- 7.8. A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

## **8. A Társaság alaptőkéje, a részvények, a részvénykönyv:**

- 8.1. A Társaság alaptőkéje 48.100.000.- Ft, azaz negyven-nyolcmillió-száz-ezer forint, amely teljes egészében nem pénzbeli hozzájárulás (az apport), és amely az alaptőke 100%-a.

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az ingatlanforgalmi értékbecslő megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg az alapító.

Az alapító által szolgáltatott apport: az alapító kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képező, tehermentes, Tata, Váralja u. 4. sz. alatt található, 1441/7 hrsz.-ú, kultúrház elnevezésű, 4531 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan  $\frac{1}{4}$  tulajdoni illetőségének használati joga. A 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű alaptőke emeléssel összefüggésben a következő részvények kerülnek forgalomba: 1 db 20.000.000 Ft, 1 db 5.000.000 Ft, 3 db 1.000.000 Ft, 1 db 100.000 Ft névértékű részvény.

A társaság alapítója a 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű nem pénzbeli hozzájárulással teljesítésre került alaptőke-emelés értékének meghatározásakor a Law onConto Könyvvizsgáló Zrt.-t mint könyvvizsgáló került megbízásra.

- 8.2. Az alaptőke részvényfajták és részvénytársaság szerinti megoszlása:

A Részvénytársaság alaptőkéje 2 db 20.000.000.-Ft-os, 1 db 5.000.000 Ft-os, 3 db 1.000.000 Ft-os, 1 db 100.000 Ft-os névértékű, egy részvénytársaság, névre szóló törzsrészvényből áll, amelyet kizárólag az alapító vesz át. Az alapító részvényes kötelezettséget vállal valamennyi részvény átvételére.

- 8.3. A részvények kibocsátása és annak formai kellékei:



8.3.1. A Részvénytársaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényt, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről az Igazgató köteles gondoskodni.

8.3.2. A részvényeket nyomdai úton, az értékpapírokra vonatkozó előírások szerint kell előállítani

8.3.3. A részvény tartalmazza a Ptk. 3:214. – 3:215.§ (1)-(2) bekezdésében és a tőkepiacról szóló törvényben előírtakat.

## 9. Közhasznúsági feladatok

9.1. A Társaság évente közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) kell, hogy készítsen. A közhasznúsági melléklet megtekintését mindenki számára biztosítani kell azzal, hogy saját költségére a nyilvános adatokról bárki másolatot is készíthet.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

9.2. A közhasznúsági mellékletet az alapítónak kell elfogadnia.

9.3. A Részvénytársaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételéről szerződést köt.

9.4. A Részvénytársaság irataiba bárki betekinthez előre bejelentett időpontban, a Részvénytársaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, kivéve azokba az iratokba, amelyek nyilvánossá tétele mások személyiségi jogait sértené.

9.5. A Részvénytársaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevételének módjáról, és a közhasznúsági jelentést a Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

9.6. Vezérigazgató feladata olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A döntéseket Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

#### **A Részvénytársaság szervezete:**

#### **10. A közgyűlés:**

10.1. A közgyűlés a társaságnál nem működik, a közgyűlés hatáskörében az alapító írásban határoz.

10.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapító okirat megállapítása és módosítása, ha a 2013. évi V. törvény harmadik könyve eltérően nem rendelkezik;
- b) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
- c) a részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- d) vezérigazgatójának, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is;
- f) döntés a részvények típusának átalakításáról;
- g) döntés az alaptőke felemeléséről;
- h) döntés az alaptőke leszállításáról. Döntés ingatlan vagy vagyon értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot. Döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj – várható összege – az 5 millió forintot meghaladja.
- i) Döntés minden olyan jogügyletről, amelynek értéke az 5 millió forintot meghaladja.

10.3. Az alapító a határozatait írásba foglalva köteles átadni a Vezérigazgatónak.

10.4. A döntéshozatalt megelőzően az alapító – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét beszerezni (véleményezési jog). Az alapító a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg az alapító részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban az alapító részére akkor az alapító a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket az alapító köteles a társasággal kapcsolatos iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

10.5. Az alapító az Vezérigazgató hatáskörét bármikor elvonhatja, és a Vezérigazgatót írásban utasíthatja.

## **11. A vezérigazgató:**

11.1. Az alapító nem választ igazgatóságot, az igazgatóságnak a 2013. évi V. törvény harmadik könyvében meghatározott jogait és kötelezettségeit a vezérigazgató gyakorolja, illetőleg teljesíti.

11.2. A Vezérigazgató dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos hatáskörébe.

11.3. A Vezérigazgató dönt és gondoskodik különösen:

- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatnak az elkészítése, és az alapító elé terjesztése;
- a társaság szervezeti és működési szabályzatának a megállapítása;
- a jogszabályban előírt szabályzatok elkészítéséről és aktualizálásáról,
- az ügyvezetésről
- évente legalább egy alkalommal jelentés készítése az alapító részére az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról és háromhavonta az FB-nek;
- gondoskodás a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- a jogszabályban előírt bejelentések megtétele a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbírósághoz;

- a társaság dolgozóinak feljogosítása a cégjegyzésre;
- döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe;
- a munkáltatói jogok gyakorlása – az alapító okirat keretei között –;
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 2013. évi V. törvény harmadik könyv, más jogszabályok vagy jelen alapító okirat az igazgatóságra hárítanak.
- a Társaság üzletpolitikájáról,

11.4. Az vezérigazgató az alapító előzetes hozzájárulásával:

- szerezhet társasági részesedést a társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben (a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével)
- lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységet (avagy: a gazdasági társasággal azonos tevékenységet) is végző más gazdálkodó szervezetben.

11.5. A vezérigazgató a saját nevében és a közeli hozzátartozójuk, a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket csak akkor köthet, ha előzetesen ehhez a felügyelőbizottság hozzájárul.

11.6. A vezérigazgató: Berczelly Attila /a.n. Juhász Zsuzsanna, lakik: 2900 Komárom, Mártírok u. 70)./  
A vezérigazgató megbízatása 2023. május 31. napjáig tart.

11.7. Vezérigazgató kijelenti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b) pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn vele szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően, elfogadja.

11.8. A vezérigazgató újraválasztható. A vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. A vezérigazgató visszahívásához az Alapító határozata szükséges.

11.9. A vezérigazgató a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

11.10. A vezérigazgató a jogszabályok a társasági szerződés, továbbá ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a

gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben. A társaság felel azért a kárért, melyet a vezérigazgató a jogkörében eljárva harmadik személynek okoz.

11.11. A vezérigazgató a döntéshozatalt megelőzően – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét (véleményezési jog). A vezérigazgató a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg a vezérigazgató részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban a vezérigazgató részére, akkor a vezérigazgató a tervezett döntését a vélemények bevárása nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket a vezérigazgató köteles a társaság iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

## **11/A. A cégvezető**

11/A.1. A társaságnál a vezérigazgató tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében

3 (három) cégvezető működik. A cégvezetők a társaság olyan munkavállalói, akik a vezérigazgató rendelkezései és utasításai alapján látják el a feladataikat.

11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság vezérigazgatóját arra, hogy a cégvezetőket a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kineveze és ennek során meg határozza a cégvezetők megbízási idejét és az ellátandó feladatait a Ptk. harmadik könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

11/A.3. A cégvezetők vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság vezérigazgatója gyakorolja.

11/A.4. A társaság cégvezetői általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkeznek.

11/A.5. A cégvezetők kijelentik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében. valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b. pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn velük szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadják.

## **12. A felügyelő-bizottság:**

12.1. A felügyelő-bizottság hatásköre:

A felügyelő-bizottság ellenőrzi a Részvénytársaság ügyvezetését.

12.2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, megbízatása öt évre (2016. július 1-jétől –2021.június 30 napjáig) szól.

12.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy, tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni írásban azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.

12.4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, tevékenységét a jogszabályok előírásai szerint végzi.

12.5. A Felügyelő Bizottság feladatköre:

a.) tájékoztatja az Alapítót és javaslatot tesz, ha megítélése szerint, az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, ill. a Rt. legfőbb szervének, jelen esetben az alapítónak határozataiba ütközik, az egyébként sérti a gazdasági társaság egyéb érdekeit.

b.) A felügyelőbizottság az alapító elé terjesztett valamennyi fontosabb jelentést, továbbá a mérleget, a vagyonkimutatást és az éves tervet köteles megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről a felügyelőbizottság elnöke számol be, a mérleg és az éves terv esetében írásos beszámolót készít.

c.) A mérlegről és a nyereség felosztásáról, továbbá az éves tervről az alapító a felügyelőbizottság beszámolójának ismeretében határozhat.

d.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról a Rt. alapítójának.

e.) kezdeményezheti az ügyvezetés által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát.

- f.) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi, és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.
- g.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- h.) ellenőrzi a vagyonmérleg tervezeteket és vagyonleltár tervezeteket.
- i.) jelentést kérhet a vezető tisztségviselőtől, ill. tájékoztatást, vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.
- j.) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

12.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult döntését teszi szükségessé.

b.) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megállapító ténybeli tevékenység történt.

12.7. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más Felügyelő bizottság ellenőrzési hatáskörébe tartozó tevékenységét is kiterjessze.

12.8. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából az Alapító elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs. A Felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, ill. Vezérigazgatója sem utasíthatja.

12.9. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti. Az ülés összehívását a napirend megjelölésével a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontban történő összehívásáról. Ha az

elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az alapító maga is jogosult az ülés összehívására.

12.10. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

Ha a Felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az érintetteket.

12.11. A Társaság Felügyelő Bizottsága:

Elnök:

Fesselné Harsányi Marietta (a.n.:Mold Edit, lakcím: 2890 Tata, Ady E. u. 25. 2/4.)

Tagok:

Sztruhár Gyula (a.n.: Mészáros Irén, lakcím: 2890 Tata, Rozgonyi u. 11/a)

Gerébi András (a.n.: Fábián Zsuzsanna, lakcím: 2890 Tata, Zsigmond u. 30.).

12.12. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, ill. könyvvizsgálója az a személy, aki

1. a legfőbb szerv tagja, a társaság vezérigazgatója vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
2. a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
  - az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.13. A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,



- c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,
- d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

### **13.A könyvvizsgáló:**

- 13.1. A Részvénytársaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki, az alapítástól számított 5 évre. Ezt követően a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról, vagy megszüntetéséről és új könyvvizsgáló kijelöléséről az alapító határoz.
- 13.2. A könyvvizsgáló betekinthez a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 13.3. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.
- 13.4. A számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét a könyvvizsgáló köteles ellenőrizni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról az alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló az alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 13.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót értesíteni.
- 13.6. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

**13.7. A társaság könyvvizsgálója 2018. június 1. – 2020. május 31. közötti időszakban az ASC Adószakértő és Pénzügyi- Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., képviselő: Stampler Jánosné ügyvezető, adószám: 12186435-2-11 cégjegyzékszám: Cg. 11-09-007342, kamarai nyilvántartási száma: 001202). A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stampler Jánosné**

**(an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.**

#### **14. A Részvénytársaság cégjegyzése:**

14.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá a cégjegyzésre jogosult – jogosultsága szerint önállóan vagy más jogosulttal együttesen – aláírja a nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozatuknak megfelelően.

14.2. A cégjegyzésre jogosultak:

- a Vezérigazgató önállóan
- a Vezérigazgató által kinevezett cégvezetők önállóan, az egyéb munkavállalók pedig ketten együttesen.

#### **15. A Társaság üzleti éve:**

15.1. A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

15.2. A Társaság első üzleti éve a Társaság cégbejegyzési kérelmének a cégbíróságon való benyújtását követő napon kezdődik és a bejegyzés évének december 31. napjáig tart.

#### **16. A nyereség felosztásának szabályai:**

16.1 A részvénytársaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, ill. vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és ráfordításait elkülönítetten kezelni, egyebekben az irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

16.2 A Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag, illetve a – az esetleges későbbi – tagok között, az csak jelen alapító okiratban rögzített tevékenységére fordítható.

#### **17. Záró Rendelkezések**

17.1. A Részvénytársaság politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet a pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

17.2. A Részvénytársaság megszűnése esetén a Társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító azt köteles a megszűnt Társaság céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Amennyiben a Társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, ill. a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

17.3. A Társaság megszűnése esetén vagyonát közhasznú célra kell fordítani.

17.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyvére, az egyesülési jogról, a

közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényre és a Polgári Törvénykönyv egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapító okiratot a Részvénytársaság alapítója – mint akaratával mindenben megegyezőt –aláírja

**Tata, 2018. ....**

Az alapító képviselőjében: Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2018. ....-án ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 197/2018.(V.31.) Tata Kt. határozatának megfelelő módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat *vastag és dőlt* betűkkel kiemelt módosítással érintett pontja: 13.7.

**Tata, 2018. ....**

**Dr. Varga József  
ügyvéd”**

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
198/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megbízatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. tulajdonosa:

1. a kft. könyvvizsgálójának 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tartó időszakra az ASC Adószakértő Kft.-t (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 000312) bízta meg,
2. felkéri a kft. ügyvezetőjét a könyvvizsgálóval korábban kötött megbízási szerződés módosítására.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
199/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. felügyelő bizottságáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. tulajdonosa a Kft. felügyelő bizottságába 2018. június 1-től 2018. szeptember 30-ig tartó időszakra

- Fekete Bélát
- Dinga Lászlót és
- Michl Miklós Józsefet

választja meg.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
200/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat a Felügyelő bizottság című 10.1. pontjának 2. bekezdésében található:  
„A felügyelő bizottság megbízatása 2013. március 27. napjától 2018. március 26. napjáig szól.”  
szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:  
„A felügyelő bizottság megbízatása 2018. június 1. napjától 2018. szeptember 30. napjáig szól.”
2. Az alapító okirat a Társaság könyvvizsgálója című 11.1. pontjának 2. bekezdésében található:  
„A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2016. június 01. napjától 2018. május 31. napjáig szól.”  
szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:  
„A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2018. június 01. napjától 2020. május 31. napjáig szól.”
3. Felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírószági átvezetéséről gondoskodjon.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
201/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratának egységes  
szerkezetbe foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja

**Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
(Cg.11-09-014613)  
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva  
az Alapító 201/2018. (V.30.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal  
egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

**NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA**

Alulírott Alapító, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) egyszemélyi Alapítója a 2013. évi V. törvény 3. könyve (továbbiakban: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXV. törvény, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján alapító okiratának hatályos szövegét módosította (vastag, dőlt betű), mely alapján az alapító okirat hatályos szövegét - a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság beolvadására tekintettel - az alábbiakban állapítja meg:

**1./ A nonprofit Társaság célja**

A jelen okirat 3./ pontjában megjelölt Alapító a helyi társadalom egyes közös szükségleteinek kielégítését nyereség, Tata Város fejlesztési céljainak megvalósítását- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységeket végző egyszemélyes közhasznú társaság alapításával kívánja biztosítani.

**2./ A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye, és tartama**

**2.1. A Társaság neve:**

**Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

### **A Társaság rövidített neve:**

Tatai Városgazda Nonprofit Kft.

### **2.2. A Társaság székhelye:**

2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz.

### **2.3 Telephelye:**

2890 Tata, Bajcsy-Zsilinszky utca 22.

2.4 A Társaságot az Alapító határozatlan időre hozta létre, az működését 1997. március hó 01. napján kezdte meg. A Társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező, kivéve az alakulás évét.

## **3. A Társaság Alapítója**

Tata Város Önkormányzata székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér  
képviselőjében eljár: Tata Város Polgármestere

## **4./ Az alapítás különös feltételei**

4.1 Az alapító a Társaság alapításával egyidőben megszüntette az Oktatástechnikai Központi Műhely (2890 Tata, Bercsényi u. 7.) költségvetési intézményét, és a Társaság a megszüntetett intézmény jogutódja.

Az alapító 2012. december 31-i fordulónappal a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot a Társaságba beolvasztotta és a Társaság - mint befogadó társaság - a megszüntetésre került beolvadó társaság általános jogutódja.

4.2 Az alapító a Társasággal a közhasznú tevékenységek ellátásának feltételeiről hosszú távú szerződést kötött, mely szerződés a jelen okirat 1. számú mellékletét képezi.

4.3 A Társaság a jelen okirat 1. számú mellékletét képező megállapodás alapján átvállalja Tata Város Önkormányzatának törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján más jogszabályban meghatározott feladataiból az alábbi tevékenységek végzését az alább részletezett körben és az 1. számú mellékletben szabályozott tartalommal:

- egészségmegőrzés (parlagfű irtása);
- kulturális tevékenység (általános iskolák részére oktatási

- eszközök készítése, a szükséges alapanyag biztosítása; napközis tábor, szabadtéri múzeumok üzemeltetése, fenntartása; a kulturális rendezvények technikai feltételeinek teljes körű megteremtése; Tata Város és rendezvényeinek megismertetését, népszerűsítését szolgáló kiadványok szerkesztése, kiadása);
- kulturális örökség megóvása (szobrok és egyéb kulturális emlékek felújítása, fenntartása, őrzése);
  - műemlékvédelem (helyi építészeti értékvédelem alá vont épületek, egyéb építmények felújítása, karbantartása);
  - természetvédelem, állatvédelem (kutyamenhely létesítése és üzemeltetése, eboltás megszervezése, éves eb-összeírások, erdő-, parkfenntartás);
  - környezetvédelem (városi hulladéklerakó üzemeltetése, rekultivációja; természetvédelmi őr foglalkoztatása);
  - gyermek- és ifjúságvédelem (nyári napközis tábor szervezése és fenntartása az arra rászoruló gyermekek részére, úszásoktatással);
  - hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.);
  - etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység (ld. mint előbb);
  - sport (sportnapok, úszásoktatás, „Tófutás” rendezvények szervezése);
  - közrend- és közlekedésbiztonság védelme (az arra jogosult állami szervvel való megállapodás alapján video-figyelő hálózat kiépítése és üzemeltetése; a városi polgárőrség munkájának támogatása, munkalehetőség biztosításával is);
  - foglalkoztatás elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.; végrehajtja Tata Város Önkormányzata és a társult önkormányzatok közmunka – és közhasznú munka – programjait);
  - ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)
  - a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)
  - euroatlanti integráció elősegítése (a „kis lépések” népi diplomáciájával: testvérvárosi kapcsolatokból adódó egyes feladatok végrehajtása, Leonardo-program stb.);

- más közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások nyújtása  
(valamennyi, cél szerinti tevékenységi kör esetében),
- település fejlesztés.

Az Alapító megállapítja, hogy a fenti tevékenységek (továbbiakban: céltevékenységek) a 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 20. pont értelmében közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.

- 4.4 A Társaság vállalkozási tevékenységet csak a 4.3./ pontban írt közhasznú céljai, cél szerinti tevékenysége megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártok részére támogatást nem nyújt. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

## **5./ A Társaság tevékenysége**

(Jelölve a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szövegével)

### Tevékenység

1. 0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér, gumós növény termesztése
2. 0119 Egyéb, nem évelő növény termesztése
3. 0210 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
4. 0220 Fakitermelés
5. 0230 Vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése
6. 0240 Erdészeti szolgáltatás.
7. 1610 Fűrészárugyártás.
8. 1623 Épületasztalos-ipari termék gyártása.
9. 1624 Tároló fatermék gyártása.
10. 1629 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
11. 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
12. 5819 Egyéb kiadói tevékenység
13. 1812 Nyomás /kivéve: napilap/
14. 1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
15. 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
16. 3240 Játékgyártás.
17. 4311 Bontás
18. 4312 Építési terület előkészítése
19. 4313 Talajmintavétel, próbafúrás



20. 4120 Lakó és nem lakó épület építése
21. 4299 Egyéb m.n.s. építés
22. 4391 Tetőfedés, tetőszerkezet építés
23. 4211 Út, autópálya építése
24. 4399 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
25. 4321 Villanszerelés.
26. 4322 Víz-, gáz-, fűtés- légkondicionáló-szerelés
27. 4329 Egyéb épületgépészeti szerelés
28. 4331 Vakolás
29. 4332 Épületasztalos-szerkezet szerelése.
30. 4333 Padló-, falburkolás.
31. 4334 Festés, üvegezés.
32. 4339 Egyéb befejező építés m.n.s.
33. 5520 Üdülési, egyéb átmenetiszálláshely-szolgáltatás
34. 5530 Kempingszolgáltatás
35. 5590 Egyéb szálláshely szolgáltatás
36. 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
37. 5630 Italszolgáltatás
38. 7739 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
39. 9522 Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása.
40. 4941 Közúti áruszállítás..
41. 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása,üzemeltetése.
42. 6832 Ingatlankezelés
43. 8110 Építményüzemeltetés
44. 7731 Mezőgazdasági gép kölcsönzése.
45. 7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzés
46. 7120 Műszaki vizsgálat, elemzés.
47. 7311 Reklámügynöki tevékenység
48. 7312 Médiareklám
49. 8121 Általános épülettakarítás
50. 8122 Egyéb épület, ipari takarítás
51. 8129 Egyéb takarítás
52. 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
53. 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése.\*
54. 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése \* (Főtevékenység)
55. 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
56. 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
57. 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
58. 3900 Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés\*
59. 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.\*
60. 9102 Múzeumi tevékenység \*
61. 9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosságműködtetése
62. 9311 Sportlétesítmény működtetése.\*
63. 9319 Egyéb sporttevékenység.\*
64. 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység.
65. 9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás.

66. 9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás.\*
67. 4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
68. 4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
69. 4725 Ital-kiskereskedelem
70. 4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
71. 4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
72. 4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
73. 4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
74. 4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
75. 0161 Növénytermesztési szolgáltatás
76. 8130 Zöldterület kezelés
77. 8010 Személybiztonsági tevékenység
78. 4222 Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
79. 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
80. 7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
81. 8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82. 4110 Épület építési projekt szervezése
83. 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
84. 6810 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
85. 6831 Ingatlanügynöki tevékenység
86. 7021 PR, kommunikáció
87. 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
88. 7320 Piac, közvélemény-kutatás
89. 8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
90. 7010 Üzletvezetés
91. 5813 Napilapkiadás
92. 5829 Egyéb szoftverkiadás
93. 5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
94. 6010 Rádióműsor-szolgáltatás
95. 6201 Számítógépes programozás
96. 6312 Világháló-portál szolgáltatás
97. 7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
98. 7820 Munkaerőkölcsönzés
99. 9104 Növény-, állatkert, természetvédelmi területműködtetése

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapító Okiratban közhasznúként megjelölt tevékenységi köröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény teszi önkormányzati feladattá. (müemlékvédelem: 9102, Múzeumi tevékenység ,9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése, 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése , 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása , 3900 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés, 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9104 Növény, állatkert, természetvédelmi terület működtetése, 9311 Sportlétesítmény működtetése , 9319 Egyéb sporttevékenység ).

A tevékenységi körök közül a 3700, 3811, 3812, 3821, 3822, 3900, 9102, 9103, 9104, 9311, 9319, 9499 és a 9609 TEÁOR számmal jelöltek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján minősülnek közhasznúnak.

A Társaság fenti tevékenységi körei közül a \*-gal megjelöltek közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság fő tevékenysége a 3811'08. Nem veszélyes hulladék gyűjtése.

## **6./ A Társaság törzstőkéje, az Alapító törzsbetétje**

### **6.1. A Társaság törzstőkéje:**

A Társaság törzstőkéje a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulással végrehajtott tőkeemelést követően 134.824.000.-Ft, azaz Egyszázharmincnégymillió-nyolcszázhuszonnégyezer forint.

### **6.2. Az Alapító törzsbetétje**

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100 % mértékű.

## **7.Az Alapító jogai és kötelezettségei**

7.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

- a) az alapító okirat módosítása,
- b) a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és

- visszatérítése,
- c) a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása azzal, hogy az elért eredményt felosztani (elvonni) nem lehet, csak a cél szerinti, illetőleg közhasznú tevékenységekre történő ráfordítás céljairól, módjáról jogosult az Alapító dönteni,
  - d) a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló szerződés (Ptk. 59.§. (1) bekezdés) megkötésének jóváhagyása; továbbá valamennyi olyan további szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 10 MFt értékhatárt eléri vagy meghaladja,
  - e) az éves üzleti terv jóváhagyása,
  - f) a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
  - g) a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
  - h) a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
  - i) az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
  - j) a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
  - k) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 25.000.000.-Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
  - l) döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
  - m) a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
  - n) az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
  - o) a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
  - p) a közhasznúsági nyilvántartásba vétel, a közhasznúsági fokozatok közötti átsorolás, valamint a közhasznú jogállás törlésének kezdeményezéséről való döntés; az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
  - q) mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szerévnek kizárólagos

hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza határozatait.

Az Alapító értesítése alapján az ügyvezető az Önkormányzat Képviselő Testülete azon üléseinek időpontját és vonatkozó napirendjét, amely a Társaságot érintő bármely kérdéssel foglalkozik, az ülés időpontját megelőző 15 nappal közzéteszi a Tatai Városi Televízió képújságjában. A közzététel az ülés időpontját és a Társaságra vonatkozó napirendet tartalmazza.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá(módosított rendelkezés). A Társaság az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.

- 7.2. Az Alapító képviselő testülete a 7.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

- 7.3 Az Alapító illetve a Polgármester (továbbiakban együtt: vezetős szerv) köteles az ügyvezető rendelkezésére bocsátani a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve testületi döntés esetén a döntést támogatók és ellenzők számarányát is tartalmazó határozatot, illetve az ezen adatok megállapítására alkalmas testületi ülési jegyzőkönyv kivonatát eredetiben, melynek alapján a 2011. évi CLXXV. törvény 37.§ (2) bekezdés a.

pontjában szabályozott nyilvántartást köteles vezetni az ügyvezető. A vezetőszerző Társasággal kapcsolatos határozata a Társasággal és harmadik személlyel szemben mindaddig nem hatályosul, míg ezen közzési kötelezettségének a vezetőszerző nem tesz eleget.

- 7.4 A Társaság közhasznú feladatainak ellátásából keletkezett veszteségének megszüntetésére az Alapító pótbefizetési kötelezettséget vállal. A pótbefizetés összege megegyezik az e feladat ellátásából keletkező veszteség mértékével, legfeljebb azonban a törzstőke 30%-ig terjedhet, évi egy alkalommal. A pótbefizetés készpénzben történik, és az azt elrendelő határozat szerinti ütemezésben.
- 7.5. Az Alapító ingyenes mellékszolgáltatásként vállalja, hogy 1997. március hó 01. napjától a társasági alkalmazottak és közhasznú munkások részére a műszaki és hatósági előírásoknak megfelelő telephelyeket biztosít. Ez a 2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz. szám alatti ingatlan jelenleg is használt része. Az így használatba adott ingatlanrészek karbantartásáról a Társaság kötelezettsége folyamatosan gondoskodni.

## **8. Az üzletrész:**

- 8.1. A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet meg, és nem vonhat be.
- 8.2. A Társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a Társaságtól nem követelheti vissza. A Társaság tevékenységéből származó számviteli szabályok szerinti eredmény nem vonható el, nem osztható fel, azt kizárólag a jelen okiratban meghatározott céltevékenységek megvalósítására lehet fordítani.

## **9. A társaság ügyvezetése, a cégjegyzés módja**

A társaság ügyvezetője Acsai Zoltán Ferenc (anyja neve: Juhász Magdolna, lakcíme: 2243 Kóka, Zsámboki út 20.).Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2016. január 1-től 2017. december 31-ig határozta meg.

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégálírási nyilatkozatával megegyező módon.

A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában képviseleti joggal felruházott munkavállalók cégjegyzésének érvényességéhez két képviseleti jogkörrel rendelkező személy együttes névaláírása szükséges. Az ügyvezető a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását (módosítását) követő 30 napon belül köteles az előírt módon bejelenteni a Cégbíróságnak azon munkavállalókat, akik a Társaság képviseletére jogosultak.

Társaság képvisellete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi képviseletére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre (az üzleti évet lezáró taggyűlés napjáig, legfeljebb azonban az üzleti évet követő május hó 31. napjáig) szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban és az Alapító Okiratban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

Az ügyvezető feladatai különösen

- a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,

- elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
- felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést,
- bármely érintett személy számára biztosítja a közhasznú tevékenység ellátásnak feltételeit szabályozó szerződés nyilvánosságát,
- intézkedik minden olyan kérdésben, amelyet az Alapító Okirat nem utal az Alapító, a Felügyelő Bizottság vagy a könyvvizsgáló hatáskörébe.

#### 9/A. A cégvezető

9/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében<sup>1</sup> (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

9/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

9/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

9/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatás esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

### **10. A Társaság Felügyelő Bizottsága**



A Társaságnál Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FEB) létrehozása kötelező. A FEB három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki. A FEB tagok az alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek. Ha jogszabályi rendelkezés következtében a Társaság munkavállalóinak legalább 1/3-os képviselete a Felügyelő Bizottságban megteremtendő, úgy a munkavállalói tagokkal a Felügyelő Bizottság legkevesebb 4 fősre kibővül. A munkavállalói FEB tagok választásáról, amennyiben ennek jogszabályi szükségessége felmerül, az SzMSz-ben kell rendelkezni.

A FEB munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A FEB üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A FEB tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

#### 10.1. A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai

- |                        |   |
|------------------------|---|
| a) Fekete Béla         | a.n. Gerencsér Erzsébet<br>lakik: 2890 Tata, Jázmin u. 4. |
| b) Dinga László        | a.n.Árva Erzsébet<br>lakik: 2890 Tata, Komáromi u. 38/a.  |
| c) Michl Miklós József | a.n. Fánicsik Éva<br>lakik: 2890 Tata Akácfa utca 18.     |

#### ***A felügyelő bizottság megbízatása 2018. június 1. napjától 2018. szeptember 30.napjáig szól.***

A FEB tagok a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is

megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

Tagjai az Alapító képviselő testületi ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

## 10.2. A FEB jogköre

A FEB a Társaság ügyvezetését ellenőrzi. Kiemelten köteles figyelemmel kíséreni a közhasznú tevékenység végzésére megkötött szerződések teljesítését. Az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul fel kell hívni az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli köteles haladéktalanul az Alapító ülését összehívni.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A képviselő testületet 30 napon belül össze kell hívni.

## 11. **A Társaság könyvvizsgálója**

A Társaságnál könyvvizsgáló működtetése kötelező. A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 3 üzleti évre) bízza meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni.

Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

#### 11.1. A Társaság könyvvizsgálója

ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel  
(Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai  
nyilvántartási száma: 001202)

***A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2018. június 01.  
napjától 2020. május 31. napjáig szól.***

A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stampler Jánosné  
(an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835  
Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti,  
hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3.  
könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem  
állnak fenn.

#### 11.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának,  
gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az  
ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalótól adatokat kérhet,  
betekintethet az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság  
pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti.  
Jelen lehet a FEB ülésein, az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjait  
tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító  
Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a  
FEB elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valódiságát,  
jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni  
köteles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál  
jelentős vagyonvesztés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve  
a FEB tagok vétkesen megszegik kötelezettségeiket, azt az  
Alapítónak jelezni köteles. Ha az Alapító az ilyen jelzésre a  
szükséges döntéseket haladéktalanul nem hoz meg, a  
könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteles értesíteni a  
Cégbíróságot.

## **12. A Társaság megszűnése**

A Társaság megszűnik:

- ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválik vagy átalakul,
- ha a Cégbíróság megszüntnek nyilvánítja,
- ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után megmaradó vagyonból az Alapító a törzsbetétjével egyező mértékű törzsbetét visszafizetésre tarthat igényt. Az ezt meghaladó vagyont, az Alapító Tata Város Önkormányzata tulajdonába kell adni azzal, hogy azt kizárólag a Társaság közhasznúként megjelölt tevékenységi körével azonos vagy hasonló tevékenységi körrel már működő vagy egyidejűleg létrehozandó közhasznú szervezet (közhasznú társaság, közalapítvány) azonos vagy hasonló tevékenységi körére kell fordítani, azaz olyan szervezet tevékenységére, amely nem kapcsolódik közvetlenül politikai pártokhoz, célja a köz szolgálatára.

## **13. Vegyes rendelkezések**

- 13.1. Az ügyvezető köteles gondoskodni arról, hogy a vezetőszerző azon döntései, határozatai, amelyek a Társaság operatív munkájához kapcsolódnak és a Társaság céltevékenységei operatív megvalósítását közvetlenül befolyásolják, az érintett lakosság nyilvánossága által megismerhetőek legyenek. Ennek érdekében az ügyvezető a
- 13.2. tevékenységre vonatkozó vezető szervei döntéseket a Tatai Városi Televízió képűrsága útján ismerteti meg az érintettekkel, a határozat vele való közlését követően ésszerű időn belül. Akire a döntés közvetlenül rendelkezést tartalmaz, azzal az ügyvezető a döntést postai úton kézbesített értesítéssel közli a döntés meghozatalától számított 15 napon belül.
- 13.3. A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosítása az ügyvezető feladata. Ennek keretében az ügyvezető köteles bárkinek betekintési lehetőséget biztosítani ezen iratokba. Ennek érdekében az ügyvezető a Társaság székhelyén ügyfélfogadási rendet alakít ki, amelyet tájékoztató táblán is megjelenít.

- 13.4. A Társaság biztosítja működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóí megismerésének a nyilvánosságát. Ennek érdekében az ügyvezető a Tatai Városi Televízió képújtságában rendszeres tájékoztató közleményt jelentet meg a működés legfontosabb területeiről, szolgáltatásairól, azok igénybevételenek módjáról.

Az ügyvezető gondoskodik továbbá arról is, hogy a Társaság éves beszámolójának és

közhasznúsági jelentésének sarokszámai, megállapításai a Tatai Városi Televízió képújtságában közzétételre kerüljenek. A 2011. évi CLXXV. törvény 46.§ (1) bekezdésében meghatározott adatok közzétételét a Társaság a Tatai Városi Televízió képújtságában köteles megvalósítani.

- 13.5. A Társaság alapítójára, vezető tisztségviselőire, ügyvezetőjére, felügyelő bizottsági tagjaira és könyvvizsgálójára alkalmazni kell mind a mindenkor hatályos a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyve .valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, mind egyéb jogszabályok összeférhetetlenségre vonatkozó kogens rendelkezéseit, melyek az alábbiak:

Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó), a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. E körben az ügyvezető nem hozhat döntést. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

-a legfőbb szerv tagja, a társaság ügyvezetője vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

-a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

-a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által meg-

kötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat ,  
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,  
a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,  
b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,

c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,

d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a társaság vezető tisztségviselője akivel kapcsolatban a Ptk. 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében foglalt körülmények fennállnak.

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonlás kivételével – nem szerezhets társasági részesedést a Társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha a Társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

A vezető tisztségviselő és azok közeli hozzátartozója [ Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A Társaság a felelős személyt (ügyvezető), a támogatót , valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe

vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [ Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A fenti szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2)bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a Társaság és – ha a Ptk. 3. könyv 211.§ (3)bekezdésében meghatározott tag gazdálkodó szervezet – e gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

A Társaság és annak Alapítója közötti szerződést közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

## **14. Záró rendelkezések**

14.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXIX törvény, a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

14.2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy a jelen okirat módosítását jóváhagyás és bejegyzés végett a Társaság köteles a Tatabányai Törvényszék Cégbíróságafelé a módosítást követő 30 napon belül bejelenteni. Tudomásul veszi továbbá, hogy a módosítások a 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint hatályosulnak.

14.3.

***Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete 200/2018.(V.31.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.***

**Tata, 2018. ....**

.....  
Az Alapító képviseletében  
Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2018. .... napján **ellenjegyzem**, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 201/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag** és **dőlt** betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontjai: 10.1., 11.1,

**Tata, 2018.**

**Dr. Varga József  
ügyvéd”**

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
202/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. könyvvizsgálójának megbízásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. tulajdonosa:

1. a kft. könyvvizsgálójának 2018. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig tartó időszakra az ASC Adószakértő Kft.-t (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 000312) bízta meg,



2. felkéri a kft. ügyvezetőjét a könyvvizsgálóval korábban kötött megbízási szerződés módosítására.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Fónyad Péter ügyvezető  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
203/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat a Társaság könyvvizsgálója című 13. pontjának 3. bekezdésében található:  
„A könyvvizsgáló megbízatása 2016. július 1. napjától – 2018. május 31. napjáig szól.”  
szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:  
„A könyvvizsgáló megbízatása 2018. június 1. napjától – 2020. május 31. napjáig szól.”
2. Felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírósági átvezetéséről gondoskodjon.

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Fónyad Péter ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
204/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe  
foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító, és mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. tulajdonosa – a Társaság alapító okiratát egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint.

**Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata  
a módosításokkal egységes szerkezetben**

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróságon mint Cégbíróságon Cg.11-09-002805 számon bejegyzett Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata, Tata Város Önkormányzati Képviselő-testületének határozataival történt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

1. A társaság alapítója

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
2890 Tata, Kossuth tér 1.  
Törzsszáma: 1118560

2. A társaság neve, székhelye:

Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság  
Tatai Táv hő Kft.  
2890 Tata, Agostyáni u. 1-3.

3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenysége

*Fő tevékenység: 3530'08' Gőzellátás, légkondicionálás*

*Egyéb tevékenységek: 3511'08' Villamosenergia-termelés  
3513'08' Villamosenergia-elosztás  
3514'08' Villamosenergia-kereskedelem  
1610'08' Fűrészárugyártás  
0210'08' Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység  
0220'08' Fakitermelés  
4671'08' Üzem-, tüzelőanyag nagykereskedelme  
4690'08' Vegyes termékkörű nagykereskedelem  
4778'08' Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme  
7490'01'M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
3832 '08 Hulladék újrahasznosítása  
4110 '08 Épületépítési projekt szervezése  
4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése  
4211 '08 Út, autópálya építése  
4299 '08 Egyéb m.n.s. építés  
4311 '08 Bontás  
4312 '08 Építési terület előkészítése  
4321 '08 Villanyszerelés  
4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés  
4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés  
4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése  
4333 '08 Padló-, falburkolás  
4334 '08 Festés, üvegezés  
4339 '08 Egyéb befejező építés m.n.s.*

4391 '08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés  
4399 '08 Egyéb speciális szaképítés n.m.s.  
7111 '08 Építészmérnöki tevékenység  
7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki  
tanácsadás  
4941 '08 Közúti áruszállítás

4. A társaság működésének időtartama  
A társaság határozatlan időre alakult.

5. A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében pénzbeli betét, amely a törzstőke 100%-a.

Az alapító a teljes pénzbeli betétet a társaság alapításával egyidejűleg a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6. A tag törzsbetétje:

Az alapító – Tata Város Önkormányzata – törzsbetétének összege 5.000.000, Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében készpénzből áll.

6/A. Pótbefizetés

A társaság veszteséges működése esetén az alapító a veszteség fedezésére pótbefizetés teljesítését vállalhatja. A pótbefizetés mértékét az alapító az erre vonatkozó határozatban szabályozza.

Az alapító által vállalt pótbefizetés csak pénzben teljesíthető. A pótbefizetésként elrendelt összeg egészét az alapító köteles az erről szóló határozat meghozatalától számított 15 napon belül a társaság rendelkezésre bocsátani.

A pótbefizetés teljesítésével az alapító törzsbetétje a befizetés összegével nem növekszik.

A veszteség pótlásánál fel nem használt pótbefizetéseket az alapító részére vissza kell fizetni. Visszafizetésre csak a törzsbetét teljes befizetése esetén kerülhet sor.

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

## 8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

A társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Az üzletrész csak átruházás esetén osztható fel.

Ha a társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelés folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## 9. A nyereség felosztása

Az alapítót, a társaságnak a 2013. évi V. törvény 3:185.§ (1) bekezdése szerint felosztható és felosztani rendelt a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből osztalék illeti meg.

Az adózott eredmény felosztásáról, ezen belül a társaság törzstőkéjének felemeléséről és az Alapító részére kifizetendő osztalék meghatározásáról az alapító dönt.

## 10. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt és erről a vezető tisztségviselőt írásban értesíti.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## 11. Az ügyvezető

A társaság ügyvezetését az alapító által megbízott ügyvezető látja el. Az ügyvezető köteles ellátni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvében és más jogszabályokban, a jelen alapító okiratban, a társaság szabályzataiban előírt, továbbá az alapító rendelkezéséből adódó ügyvezetői feladatokat.

A társaság ügyvezetője: Fónyad Péter

Anyja neve: Dr. Szalai Margit

Születési helye és ideje: Tata, 1972.02.08. lakcíme: 2834 Tardos, Bartók B.u. 18.

Az ügyvezetői megbízatás határozott időre szól: 2016. január 1-én kezdődik és 2018. december 31. napjáig tart.

## 12. A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló.

A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy a nevét közjegyző által hitelesített módon aláírja.

## 12/A. A társaság felügyelő bizottsága

Az ügyvezetés ellenőrzésére a társaságnál 3 tagból álló Felügyelő Bizottság működik.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2017. november 1- től - 2022. október 31-ig tartó 5 (öt) év határozott időre szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

-Sasvári Beáta	2890 Tata, Új út 20. sz. alatti lakos
-Fekete Gyula	2890 Tata, Mindszenty tér 2. sz. alatti lakos
-Viczena József	2890 Tata, Fekete út 5. fsz. 1. sz. alatti lakos

13. A társaság könyvvizsgálója:

ASC Adószakértő és Pénzügyi- Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., képviselő: Stampler Jánosné ügyvezető, adószám: 12186435-2-11 cégjegyzékszám: Cg. 11-09-007342, kamarai nyilvántartási száma: 001202).

A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stampler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

***A könyvvizsgáló megbízatása 2018. június 1. napjától – 2020. május 31. napjáig szól.***

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvének vonatkozó rendelkezéseit, a társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 203/2018.(V.31.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2018.

.....  
Az Alapító képviselőjében

Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2018. ....napján ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 204/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat vastag és dőlt betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontjai: 13.

Tata, 2018.

.....  
Dr. Varga József  
ügyvéd"

**Határidő:** értesítésre: 2018. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
205/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
A Tatai Atlétikai Club részére tulajdonosi hozzájárulás megadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete mint a tatai 1243 hrsz.-ú, 6 ha 3298 m<sup>2</sup> térmértékű, legelő, kivett árok, kivett beépítetlen terület ingatlan tulajdonosa:

1. támogatja és tulajdonosi hozzájárulását adja a Tatai Atlétikai Clubnak a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény alapján a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtott pályázata alapján a tatai 1243 hrsz.-ú ingatlanon egy új műfüves labdarúgópályát a hozzátartozó járdával, pályavilágítással és lelátóval építsen ki,
2. a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény („Tao. tv.”) 22/C. § (6) bek. a) pontja alapján előzetes tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Tao. tv. hivatkozott szakasza szerinti beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 éves időtartamra, a beruházás üzembe helyezését követő 30 napon belül, a Magyar Állam javára az ingatlan-nyilvántartásba - az igénybe vett adókedvezmény mértékéig – jelzálogjog kerüljön bejegyzésre a nem önkormányzati törzsvagyonú ingatlan tulajdoni lapjára,
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatokat megtegye, illetőleg aláírja.

**Határidő:** értesítésre: 2018. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
206/2018.(V.31.) Tata Kt. határozata  
Az Egressy Kórus Tata Alapítvány támogatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az Egressy Kórus Tata Alapítvány részére 300 000 Ft, azaz Háromszázezer forint összegű támogatást biztosít jubileumi rendezvények megvalósítása céljából az általános tartalék terhére.
2. az Egressy Kórus Tata Alapítvány részére 200 000 Ft, azaz Kettőszázezer forint összegű támogatást biztosít a Kórus 2018. évi működésének támogatására az általános tartalék terhére.

Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések aláírására.

**Határidő:** támogatási szerződés megkötésére 2018. június 20.

**Felelős:** Michl József polgármester

T a t a , 2018. május 31.



  
**dr. K ó r ó s i Emőke**  
**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Jegyzője**

