

## K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 25. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2016. (V.26.) önkormányzati rendelete  
Tata Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetése végrehajtásáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
17/2016. (V.26.) önkormányzati rendelete  
Tata Építési Szabályzatáról szóló  
38/2005. (XII.6.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
195/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a 2016. május 25-i ülésen tárgyalandó  
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező 1/21-12/2016.sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja azzal a kiegészítéssel, hogy sürgősséggel felveszi a „Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola által használt földterületekkel kapcsolatos döntés meghozatala”, valamint „a.) A Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2015. évi beszámolója, b.) A Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2016. évi üzleti terve” című napirendeket, az alábbiak szerint:

### **N A P I R E N D :**

*Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

1. a.) Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr.Kórosi Emőke jegyző

Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

Hercegné Barcza Ilona költségvetési csoportvezető

**Meghívott:** Riszter Jánosné az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetője

b.) Az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző  
Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető  
Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető

c.) Összefoglaló ellenőrzési jelentés a 2015. évi ellenőrzésekről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Zsebőkné Horváth Anna belső ellenőrzési vezető

d.) Beszámoló a 2015. évi közbeszerzési terv teljesítéséről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető  
Schweighardt Ottóné beruházási és  
közbeszerzési ügyintéző

2. Rendelet-tervezet Tata Építési Szabályzatáról szóló 38/2005.(XII.6.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Kiss Zsolt főépítész

*Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztés:*

3. Integrált Településfejlesztési Stratégia 3. akcióterületének módosítása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Kiss Zsolt főépítész  
Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető

*Gazdasági társaságokhoz kapcsolódó előterjesztések:*

4. a.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2015. évi pénzügyi beszámolója

b.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt 2015. évi közhasznúsági melléklet

**Előterjesztő:** Berczelly Attila vezérigazgató

**Előadó:** Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

5. Tájékoztató az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2015. évi pénzügyi beszámolójáról

**Előterjesztő:** Berczelly Attila Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgató

**Előadó:** Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

**Meghívott:** Barsi Éva a gimnázium igazgatója  
Acsainé Dávid Ágnes a Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgató-helyettese

6. Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2016. évi szakmai feladat- és pénzügyi terve

**Előterjesztő:** Berczelly Attila az Egyesület Elnöke

**Előadó:** Lakos Zsuzsa projektmenedzser csoport vezetője

**Meghívott:** Magyarics Gábor TDM menedzser

7. a.) Tatai Fényes Fürdő Kft. 2015. évi beszámolója

b.) Tatai Fényes Fürdő Kft. 2016. évi üzleti terve

**Előterjesztő:** Krámerné Kozicz Marianna ügyvezető

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

8. A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megbízatása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

**Meghívott:** Acsai Zoltán Ferenc a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője

Stamler Jánosné ASC Adószakértő Kft. ügyvezetője

9. a.) A Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2015. évi beszámolója

b.) A Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2016. évi üzleti terve

**Előterjesztő:** Fónyad Péter a Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetője

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

*Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:*

10. Tájékoztató a Tatán működő közműszolgáltatók 2016. évi fejlesztési terveiről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

**Meghívottak:** Máti István főmérnök, Északdunántúli Vízmű Zrt.

Králik Gábor László vezérigazgató, FŐGÁZ Zrt.

Fojt Beáta ügyfélszolgálati igazgató, Pr-Telecom Zrt.

Hushegyi Károly régióvezető, Vidanet Zrt.

Martonosi Géza hálózat fejlesztési szakmai irányító,

Magyar Telekom Nyrt.

11. Vis maior támogatás igénylése a Tata Város Önkormányzata tulajdonában lévő Környei úti köztemető kerítésében a 2016. április 24-i vihar által okozott kár helyreállításához

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

12. Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola által használt földterületekkel kapcsolatos döntés meghozatala

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

*Pályázattal kapcsolatos előterjesztés:*

13. Pályázati lehetőség, a közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések megvalósítására

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető

*Humányszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

14. a.) Tájékoztató az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humányszolgáltatási irodavezető

Ósz Tibor intézményi referens

**Meghívott:** Székely Csaba, a Szociális Alapellátó Intézmény igazgatója

Fekete Éva, a Csillagsziget Bölcsőde vezetője

Csíkné Mészáros Klára, a Juniorka Bölcsőde vezetője

dr. Friedrich Gábor r.ezredes, a Tatai Rendőrkapitányság

vezetője

b.) Tájékoztató a Tatai Járási Hivatal 2015. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenységéről

**Előterjesztő:** dr. J. Nagy Éva, a Tatai Járási Hivatal vezetője

15. A Tatai Kenderke Néptáncgyesület támogatási kérelme a 17. Tatai Sokadalom megrendezéséhez

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

Keresztesné Csizmók Ágnes

**Meghívott:** Farkas Emőke a Tatai Kenderke Néptáncgyesület elnöke

16. A címzetes főorvosi cím használatát tanúsító díszoklevél adományozásáról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humányszolgáltatási irodavezető

Ósz Tibor intézményi referens

**Meghívott:** Dr. Cseh Tamás a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény

vezetője

17. A 2016. évi sportfeladatok intézkedési terve 1. olvasat

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

Tompa Andor megbízott sportreferens

*Személyi kérdést érintő előterjesztés:*

18. Intézményvezetői megbízás (Tatai Bartók Béla Óvoda, Tatai Kincseskert Óvoda)

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető

Takács Zoltán személyügyi referens

**Meghívott:** pályázók

*Egyebek:*

19. Tatai Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti tagozódása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

dr. Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

20. A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona és a Szociális Alapellátó Intézmény közötti munkamegosztási megállapodás

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

dr. Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

**Meghívott:** Magó Ottó a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona igazgatója  
Székely Csaba a Szociális Alapellátó Intézmény igazgatója

21. A képviselő-testület 2016. II. félévi munkaterve

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

*Beszámoló:*

22. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

23. Képviselői kérdések

*Zárt ülés keretében:*

24. Az Év Közszolgálati Dolgozója Díj 2016. évi adományozása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
196/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a pénzmaradvány csökkenése miatti bevétel kiesés ellentételezéséről**

**1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

A városüzemeltetési feladatok között közutak, hidak üzemeltetésére, fenntartására 20 000 E Ft, zöldterületek kezelésére (Parkfenntartás) 30 000 E Ft, Tatai 17/4 hrsz.-ú ingatlanon sportcsarnok kialakítás II. ütemére 16 138 E Ft pénzmaradványból fedezett előirányzatot a pénzmaradvány összegének csökkenése miatt az alábbi többletbevételekből és csökkenő kiadási előirányzatból biztosítja:

- A Tatai Közös Önkormányzati Hivatalból átcsoportosításra kerülő 15 000 E Ft pénzmaradvány (irányító szerv javára teljesített befizetés nő 15 000 E Ft-tal)
- Területi együttműködést segítő programok kialakítása a Tatai járásban ÁROP-1.A-3-2014-2014-0113 sz. projekt utófinanszírozásából származó 21 478 E Ft bevétel (vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás nő 21 478 E Ft-tal)
- Autómentes Nap 2015 évi programhoz kapcsolódó Nemzeti Fejlesztési Minisztériumtól 2016 évben kapott 475 E Ft (vissza nem térítendő működési célú támogatás nő 475 E Ft-tal)
- 2015 évről áthúzódó, ki nem fizetett számlákra biztosított dologi kiadási előirányzat csökken 29 185 E Ft-tal

2. Felkéri a Polgármestert, hogy az előirányzat átvezetéséről a költségvetési rendelet soron következő módosításakor gondoskodjon.

**Határidő:** a költségvetési rendelet soron következő módosítása

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
197/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálatáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat vagyonkataszterének felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
198/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a 2015. évi belső ellenőrzésekről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés  
jóváhagyásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi ellenőrzésekről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
199/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a közbeszerzési terv teljesítéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi közbeszerzési terv teljesítéséről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** értesítésre azonnal  
**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
200/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tata város Integrált Településfejlesztési Stratégia Öreg-tó környezete  
nevű 3. akcióterülete kibővítésének kezdeményezéséről**

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi Tata város Integrált Településfejlesztési Stratégia Öreg-tó környezete nevű 3. akcióterületének kibővítését a határozat 1. melléklete szerint.
2. Tata Város Önkormányzata a partnerségi egyeztetésbe a Zöld Sziget Kör Által-ér Szövetség vonja be
3. A partnerek
  - tájékoztatásának módja és eszközei,
  - a javaslatoknak, véleményeknek dokumentálása, nyilvántartásának módja,
  - az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjea településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervekkel azonos módon történik.
4. Tata Város Önkormányzata a stratégia módosításának teljes dokumentációját, a beérkezett véleményekkel együtt, valamint az elfogadott koncepciót, stratégia és településrendezési eszközöket Tata város honlapján közzé teszi.

**Határidő:** 2016. december 31.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
201/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2015. évi pénzügyi beszámolójának  
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2015. évi pénzügyi beszámolóját 259 974 E Ft főösszeggel, és 2 655 E Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.
2. felkéri a vezérigazgatót, hogy a társaság 2015. évi mérleg szerinti eredményének eredménytartálékba helyezése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Határidő:** 2016. június 10. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
202/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2015. évi közhasznúsági mellékletének  
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2015. évi közhasznúsági mellékletét elfogadja.

**Határidő:** 2016. június 10. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
203/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2015. évi pénzügyi  
beszámolójáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2015. évi pénzügyi beszámolójáról szóló tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2016. június 10. értesítésre

**Felelős:** Michl József polgármester



**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
204/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2016. évi szakmai feladat- és  
pénzügyi tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2016. évi szakmai feladat-és pénzügyi tervét elfogadja.

**Határidő:** értesítésre: 2016. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
205/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2015. évi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2015. évi beszámolóját az előterjesztés 2. számú melléklet szerinti eredménnyel elfogadja.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
206/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2016. évi üzleti tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2016. évi üzleti tervét 66 940 E Ft tervezett bevétellel és 66 690 E Ft tervezett kiadással.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
207/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megbízatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapítója jóváhagyja, hogy a Társaság szerződést kössön az ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 001202), Tatai Városgazda Nonprofit Kft. könyvvizsgálatra vonatkozóan 2016. június 1. napjától 2018. május 31. napjáig.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

**Felelős:** Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
208/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról**

**A Tatai Városgazda Nonprofit Kft Alapító Okiratát Módosító Okirat  
Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 208/2016. (V.26.) Tata  
Kt. határozata a Tatai Városgazda Nonprofit Kft Alapító Okiratának  
módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft -a továbbiakban: Társaság - Alapítója a Társaság könyvvizsgálójában bekövetkező változással az alábbi döntést hozza és ezzel összefüggésben a Társaság alapító okiratát a következők szerint módosítja:

1. Az Alapító okirat 11.1 pontjában a társaság könyvvizsgálója megváltozott  
*"Law on Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen működő Részvénytársaság (Cg. 13-10-040594, 2100 Gödöllő, Hegedűs Gy. utca 2/a., kamarai nyilvántartási száma: 001504)*  
*A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2010. szeptember 22. napjától 2016. május 31. napjáig szól.*  
*A könyvvizsgálatért személyében felelős: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália; könyvvizsgálói igazolvány száma: 001234) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gy. utca 2/a. szám alatti lakos.*  
*A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn."törlésre kerül és helyette*  
*„ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 001202)*  
*A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2016. június 01. napjától 2018. május 31. napjáig szól.*  
*A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.: Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.*  
*A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn."-re változik.*

2. felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírószági átvezetéséről gondoskodjon

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
209/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Alapító Okiratáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapítója a társaság Alapító Okiratát egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint:

**Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
(Cg.11-09-014613)  
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva  
az Alapító 209/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal  
egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

**NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA**

Alulírott Alapító, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) egyszemélyi Alapítója a 2013. évi V. törvény 3. könyve (továbbiakban: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján alapító okiratának hatályos szövegét módosította (vastag, dőlt betű), mely alapján az alapító okirat hatályos szövegét - a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság beolvadására tekintettel - az alábbiakban állapítja meg:

**1./ A nonprofit Társaság célja**

A jelen okirat 3./ pontjában megjelölt Alapító a helyi társadalom egyes közös szükségleteinek kielégítését nyereség, Tata Város fejlesztési céljainak megvalósítását- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységeket végző egyszemélyes közhasznú társaság alapításával kívánja biztosítani.

**2./ A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye, és tartama**

**2.1. A Társaság neve:**

*Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság*

**A Társaság rövidített neve:**

Tatai Városgazda Nonprofit Kft.

**2.2. A Társaság székhelye:**

2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz.

**2.3. Telephelye:**

2890 Tata, Bajcsy-Zsilinszky utca 22.

2.4. A Társaságot az Alapító határozatlan időre hozta létre, az működését 1997. március hó 01. napján kezdte meg. A Társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező, kivéve az alakulás évét.

**3. A Társaság Alapítója**

Tata Város Önkormányzata székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képviselésében eljár: Tata Város Polgármestere

**4./ Az alapítás különös feltételei**

4.1. Az alapító a Társaság alapításával egy időben megszüntette az Oktatástechnikai Központi Műhely (2890 Tata, Bercsényi u. 7.) költségvetési intézményét, és a Társaság a megszüntetett intézmény jogutódja.

Az alapító 2012. december 31-i fordulónappal a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot a Társaságba beolvasztotta és a Társaság - mint befogadó társaság - a megszüntetésre került beolvadó társaság általános jogutódja.

4.2. Az alapító a Társasággal a közhasznú tevékenységek ellátásának feltételeiről hosszú távú szerződést kötött, mely szerződés a jelen okirat 1. számú mellékletét képezi.

4.3. A Társaság a jelen okirat 1. számú mellékletét képező megállapodás alapján átvállalja Tata Város Önkormányzatának törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján más jogszabályban meghatározott feladataiból az alábbi tevékenységek végzését az alább részletezett körben és az 1. számú mellékletben szabályozott tartalommal:

- egészségmegőrzés (parlagfű irtása);
- kulturális tevékenység (általános iskolák részére oktatási

- eszközök készítése, a szükséges alapanyag biztosítása; napközis tábor, szabadtéri múzeumok üzemeltetése, fenntartása; a kulturális rendezvények technikai feltételeinek teljes körű megteremtése; Tata Város és rendezvényeinek megismertetését, népszerűsítését szolgáló kiadványok szerkesztése, kiadása);
- kulturális örökség megóvása (szobrok és egyéb kulturális emlékek felújítása, fenntartása, őrzése);
  - műemlékvédelem (helyi építészeti értékvédelem alá vont épületek, egyéb építmények felújítása, karbantartása);
  - természetvédelem, állatvédelem (kutyamenhely létesítése és üzemeltetése, eboltás megszervezése, éves eb-összeírások, erdő-, parkfenntartás);
  - környezetvédelem (városi hulladéklerakó üzemeltetése, rekultivációja; természetvédelmi őr foglalkoztatása);
  - gyermek- és ifjúságvédelem (nyári napközis tábor szervezése és fenntartása az arra rászoruló gyermekek részére, úszásoktatással);
  - hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.);
  - etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység (ld. mint előbb);
  - sport (sportnapok, úszásoktatás, „Tófutás” rendezvények szervezése);
  - közrend- és közlekedésbiztonság védelme (az arra jogosult állami szervvel való megállapodás alapján video-figyelő hálózat kiépítése és üzemeltetése; a városi polgárőrség munkájának támogatása, munkalehetőség biztosításával is);
  - foglalkoztatás elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.; végrehajtja Tata Város Önkormányzata és a társult önkormányzatok közmunka – és közhasznú munka – programjait);
  - ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat
- felelősségi körébe tartozó munkákból)
- a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)

- euro atlanti integráció elősegítése (a „kis lépések” népi diplomáciájával: testvérvárosi kapcsolatokból adódó egyes feladatok végrehajtása, Leonardo-program stb.);
- más közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások nyújtása (valamennyi, cél szerinti tevékenységi kör esetében),
- település fejlesztés.

Az Alapító megállapítja, hogy a fenti tevékenységek (továbbiakban: céltevékenységek) a 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 20. pont értelmében közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.

- 4.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak a 4.3./ pontban írt közhasznú céljai, cél szerinti tevékenysége megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártok részére támogatást nem nyújt. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

#### 5./ A Társaság tevékenysége

(Jelölve a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szövegével)

	Tevékenység
1.	0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér, gumósnövény
termesztése	
2.	0119 Egyéb, nem évelő növény termesztése
3.	0210 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
4.	0220 Fakitermelés
5.	0230 Vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése
6.	0240 Erdészeti szolgáltatás.
7.	1610 Fűrészárugyártás.
8.	1623 Épületasztalos-ipari termék gyártása.
9.	1624 Tároló fatermék gyártása.
10.	1629 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
11.	5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása.
12.	5819 Egyéb kiadói tevékenység
13.	1812 Nyomás /kivéve: napilap/
14.	1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
15.	1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
16.	3240 Játékgyártás.
17.	4311 Bontás
18.	4312 Építési terület előkészítése
19.	4313 Talajmintavétel, próbafúrás.
20.	4120 Lakó és nem lakó épület építése

21.		4299 Egyéb m.n.s. építés
22.		4391 Tetőfedés, tetőszerkezet építés
23.		4211 Út, autópálya építése
24.		4399 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
25.		4321 Villanszerelés.
26.		4322 Víz-, gáz-, fűtés- légkondicionáló-szerelés
27.		4329 Egyéb épületgépészeti szerelés
28.		4331 Vakolás
29.		4332 Épületasztalos-szerkezet szerelése.
30.		4333 Padló-, falburkolás.
31.		4334 Festés, üvegezés.
32.		4339 Egyéb befejező építés m.n.s.
33.		5520 Üdülési, egyéb átmenetiszálláshely-szolgáltatás
34.		5530 Kempingszolgáltatás
35.		5590 Egyéb szálláshely szolgáltatás
36.		5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
37.		5630 Italszolgáltatás
38.		7739 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
39.		9522 Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása.
40.		4941 Közúti áruszállítás..
41.		6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése.
42.		6832 Ingatlankezelés
43.		8110 Építményüzemeltetés
44.		7731 Mezőgazdasági gép kölcsönzése.
45.		7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk
	kölcsönzése	
46.		7120 Műszaki vizsgálat, elemzés.
47.		7311 Reklámügynöki tevékenység
48.		7312 Médiareklám
49.		8121 Általános épülettakarítás
50.		8122 Egyéb épület, ipari takarítás
51.		8129 Egyéb takarítás
52.		8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
53.		3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése.*
54.		3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése * (Főtevékenység)
55.		3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
56.		3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
57.		3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
58.		3900 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés*
59.		9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.*
60.		9102 Múzeumi tevékenység *
61.		9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
62.		9311 Sportlétesítmény működtetése.*
63.		9319 Egyéb sporttevékenység.*
64.		9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős
	tevékenység.	
65.		9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás.
5.66.		9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás.*

5.67.	4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
5.68.	4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
5.69.	4725 Ital-kiskereskedelem
5.70.	4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
5.71.	4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
5.72.	4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
5.73.	4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
5.74.	4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
5.75.	0161 Növénytermesztési szolgáltatás
5.76.	8130 Zöldterület kezelés
5.77.	8010 Személybiztonsági tevékenység
5.78.	4222 Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
5.79.	4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
5.80.	7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
5.81.	8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
5.82	4110 Épület építési projekt szervezése
5.83	7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
5.84	6810 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
5.85	6831 Ingatlanügynöki tevékenység
5.86	7021 PR, kommunikáció
5.87	7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
5.88	7320 Piac, közvélemény-kutatás
5.89	8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
5.90	7010 Üzletvezetés
5.91	5813 Napilapkiadás
5.92	5829 Egyéb szoftverkiadás
5.93	5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
5.94	6010 Rádióműsor-szolgáltatás
5.95	6201 Számítógépes programozás
5.96	6312 Világháló-portál szolgáltatás
5.97	7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki
tevékenység	
5.98	7820 Munkaerőkölcsönzés
5.99	9104 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélykészerzés után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapító Okiratban közhasznúként megjelölt tevékenységi köröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény teszi önkormányzati feladattá. (műemlékvédelem: 9102, Múzeumi tevékenység ,9103



Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése, 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése, 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3900 Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés, 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9104 Növény, állatkert, természetvédelmi terület működtetése, 9311 Sportlétesítmény működtetése, 9319 Egyéb sporttevékenység).

A tevékenységi körök közül a 3700, 3811, 3812, 3821, 3822, 3900, 9102, 9103, 9104, 9311, 9319, 9499 és a 9609 TEÁOR számmal jelöltek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján minősülnek közhasznúknak.

A Társaság fenti tevékenységi körei közül a \*-gal megjelöltek közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság fő tevékenysége a 3811'08. Hulladékgyűjtés, kezelés tevékenység.

## **6./ A Társaság törzstőkéje, az Alapító törzsbetétje**

### **6.1. A Társaság törzstőkéje:**

A Társaság törzstőkéje a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulással végrehajtott tőkeemelés követően 134.824.000.-Ft, azaz Egyszázharmincnégymillió-nyolcszázhuszonnégyezer forint.

### **6.2. Az Alapító törzsbetétje**

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100 % mértékű.

## **7. Az Alapító jogai és kötelezettségei**

7.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

- a) az alapító okirat módosítása,
- b) a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- c) a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása azzal, hogy az elért eredményt felosztani (elvonni) nem lehet, csak a cél szerinti, illetőleg közhasznú tevékenységekre történő ráfordítás céljairól, módjáról jogosult az Alapító dönteni,

- d) a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló szerződés (Ptk. 59.§. (1) bekezdés) megkötésének jóváhagyása; továbbá valamennyi olyan további szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 10 MFt értékhatárt eléri vagy meghaladja,
- e) az éves üzleti terv jóváhagyása,
- f) a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
- g) a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- h) a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
- i) az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
- j) a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- k) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 25.000.000.-Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
- l) döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
- m) a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
- n) az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- o) a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
- p) a közhasznúsági nyilvántartásba vétel, a közhasznúsági fokozatok közötti átsorolás, valamint a közhasznú jogállás törlésének kezdeményezéséről való döntés; az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
- q) mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szerévnek kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit,

hozza határozatait.

Az Alapító értesítése alapján az ügyvezető az Önkormányzat Képviselő Testülete azon üléseinek időpontját és vonatkozó napirendjét, amely a Társaságot érintő bármely kérdéssel foglalkozik, az ülés időpontját megelőző 15 nappal közzéteszi a Tatai Városi Televízió képújságjában. A közzététel az ülés időpontját és a Társaságra vonatkozó napirendet tartalmazza.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá(módosított rendelkezés). A Társaság az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.

- 7.2. Az Alapító képviselő testülete a 7.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

- 7.3. Az Alapító illetve a Polgármester (továbbiakban együtt: vezetőszer) köteles az ügyvezető rendelkezésére bocsátani a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve testületi döntés esetén a döntést támogatók és ellenzők számarányát is tartalmazó határozatot, illetve az ezen adatok megállapítására alkalmas testületi ülési jegyzőkönyv kivonatát eredetiben, melynek alapján a 2011. évi CLXXV. törvény 37.§ (2) bekezdés a. pontjában szabályozott nyilvántartást köteles vezetni az ügyvezető. A vezetőszer Társasággal kapcsolatos határozata a Társasággal és harmadik személlyel szemben mindaddig nem hatályosul, míg ezen közlési kötelezettségének a vezetőszer nem tesz eleget.

- 7.4. A Társaság közhasznú feladatainak ellátásából keletkezett veszteségének megszüntetésére az Alapító pótbefizetési kötelezettséget vállal. A pótbefizetés összege megegyezik az e feladat ellátásából keletkező veszteség mértékével, legfeljebb

azonban a törzstőke 30%-ig terjedhet, évi egy alkalommal. A pótbefizetés készpénzben történik, és az azt elrendelő határozat szerinti ütemezésben.

- 7.5. Az Alapító ingyenes mellékszolgáltatásként vállalja, hogy 1997. március hó 01. napjától a társasági alkalmazottak és közhasznú munkások részére a műszaki és hatósági előírásoknak megfelelő telephelyeket biztosít. Ez a 2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz. szám alatti ingatlan jelenleg is használt része. Az így használatba adott ingatlanrészek karbantartásáról a Társaság kötelezettsége folyamatosan gondoskodni.

## **8. Az üzletrész:**

- 8.1. A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhet meg, és nem vonhat be.
- 8.2. A Társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a Társaságtól nem követelheti vissza. A Társaság tevékenységéből származó számviteli szabályok szerinti eredmény nem vonható el, nem osztható fel, azt kizárólag a jelen okiratban meghatározott céltevékenységek megvalósítására lehet fordítani.

## **9. A társaság ügyvezetése, a cégjegyzés módja**

A társaság ügyvezetője Acsai Zoltán Ferenc (anyja neve: Juhász Magdolna, lakcíme: 2243 Kóka, Zsámboki út 20.). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2016. január 1-től 2017. december 31-ig határozta meg.

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégaláírási nyilatkozatával megegyező módon.

A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában képviseleti joggal felruházott munkavállalók cégjegyzésének érvényességéhez két képviseleti jogkörrel rendelkező személy együttes névaláírása szükséges. Az ügyvezető a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását (módosítását) követő 30 napon belül köteles az előírt módon bejelenteni a Cégbíróságnak azon munkavállalókat, akik a Társaság képviseletére jogosultak.

Társaság képviselete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóra átruházhatja. A társaság jogi képviselésére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre (az üzleti évet lezáró taggyűlés napjáig, legfeljebb azonban az üzleti évet követő május hó 31. napjáig) szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban és az Alapító Okiratban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

Az ügyvezető feladatai különösen

1. a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
2. képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
3. gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
4. elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
5. összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
6. gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
7. vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
8. jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
9. a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
10. felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a

könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést,

11. bármely érintett személy számára biztosítja a közhasznú tevékenység ellátásnak feltételeit szabályozó szerződés nyilvánosságát,

l) intézkedik minden olyan kérdésben, amelyet az Alapító Okirat nem utal az Alapító, a Felügyelő Bizottság vagy a könyvvizsgáló hatáskörébe.

#### 9/A. A cégvezető

9/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében

1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

9/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

9/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

9/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatás esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

#### 10. A Társaság Felügyelő Bizottsága

A Társaságnál Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FEB) létrehozása kötelező. A FEB három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki. A FEB tagok az alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek. Ha jogszabályi rendelkezés következtében a Társaság munkavállalóinak legalább 1/3-os képviselete a Felügyelő Bizottságban megteremtendő, úgy a munkavállalói tagokkal a Felügyelő Bizottság legkevesebb 4 főre bővül. A munkavállalói FEB tagok választásáról, amennyiben ennek jogszabályi szükségessége felmerül, az SzMSz-ben kell rendelkezni.

A FEB munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A FEB üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A FEB tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat

ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

#### 10.1. A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai

- |                 |  |
|-----------------|--|
| a) Fekete Béla  | a.n. Gerencsér Erzsébet<br>lakik: 2890 Tata, Jázmin u. 4.          |
| b) Dinga László | a.n.Árva Erzsébet<br>lakik: 2890 Tata, Komáromi u. 38/a.           |
| c) Tóth Endre   | a.n. Juhász Sára<br>lakik: 2890 Tata, Keszthelyi út 2. 1. lh. 4/2. |

A felügyelő bizottság megbízatása 2013. március 27. napjától 2018. március 26. napjáig szól.

A FEB tagok a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

Tagjai az Alapító képviselő testületi ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

#### 10.2. A FEB jogköre

A FEB a Társaság ügyvezetését ellenőrzi. Kiemelten köteles figyelemmel kísérni a közhasznú tevékenység végzésére megkötött szerződések teljesítését. Az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul fel kell hívni az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli köteles haladéktalanul az Alapító ülését összehívni.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A képviselő testületet 30 napon belül össze kell hívni.

## 11. A Társaság könyvvizsgálója

A Társaságnál könyvvizsgáló működtetése kötelező. A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 3 üzleti évre) bízta meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni.

Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

### 11.1. A Társaság könyvvizsgálója

***ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel  
(Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai  
nyilvántartási száma: 001202)***

***A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2016. június 01.  
napjától 2018. május 31. napjáig szól.***

***A könyvvizsgálóért személyében felelős: Stamler Jánosné  
(an.: Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835  
Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.***

***A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban  
rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény  
3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró  
okok nem állnak fenn.***



## 11.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól adatokat kérhet, betekinthez az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti. Jelen lehet a FEB ülésein, az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjait tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a FEB elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valódiságát, jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni köteles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál jelentős vagyronvesztés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve a FEB tagok vétkezen megszegik kötelezettségeiket, azt az Alapítónak jelezni köteles. Ha az Alapító az ilyen jelzésre a szükséges döntéseket haladéktalanul nem hoz meg, a könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteles értesíteni a Cégbíróságot.

## 12. **A Társaság megszűnése**

A Társaság megszűnik:

- ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválík vagy átalakul,
- ha a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után megmaradó vagyronból az Alapító a törzsbetétjével egyező mértékű törzsbetét visszafizetésre tarthat igényt. Az ezt meghaladó vagyont, az Alapító Tata Város Önkormányzata tulajdonába kell adni azzal, hogy azt kizárólag a Társaság közhasznúként megjelölt tevékenységi körével azonos vagy hasonló tevékenységi körrel már működő vagy egyidejűleg létrehozandó közhasznú szervezet (közhasznú társaság, közalapítvány) azonos vagy hasonló tevékenységi körére kell fordítani, azaz olyan szervezet tevékenységére, amely nem kapcsolódik közvetlenül politikai pártokhoz, célja a köz szolgálata

### 13. Vegyes rendelkezések

- 13.1. Az ügyvezető köteles gondoskodni arról, hogy a vezetőszerz azon döntései, határozatai, amelyek a Társaság operatív munkájához kapcsolódnak és a Társaság céltevékenységei operatív megvalósítását közvetlenül befolyásolják, az érintett lakosság nyilvánossága által megismerhetőek legyenek. Ennek érdekében az ügyvezető a
- 13.2. tevékenységre vonatkozó vezető szervei döntéseket a Tatai Városi Televízió képűjsága útján ismerteti meg az érintettekkel, a határozat vele való közlését követően ésszerű időn belül. Akire a döntés közvetlenül rendelkezést tartalmaz, azzal az ügyvezető a döntést postai úton kézbesített értesítéssel közli a döntés meghozatalától számított 15 napon belül.
- 13.3. A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosítása az ügyvezető feladata. Ennek keretében az ügyvezető köteles bárkinek betekintési lehetőséget biztosítani ezen iratokba. Ennek érdekében az ügyvezető a Társaság székhelyén ügyfélfogadási rendet alakít ki, amelyet tájékoztató táblán is megjelenít.
- 13.4. A Társaság biztosítja működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló megismerésének a nyilvánosságát. Ennek érdekében az ügyvezető a Tatai Városi Televízió képűjságában rendszeres tájékoztató közleményt jelentet meg a működés legfontosabb területeiről, szolgáltatásairól, azok igénybevétele módjáról.  
Az ügyvezető gondoskodik továbbá arról is, hogy a Társaság éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének sarokszámai, megállapításai a Tatai Városi Televízió képűjságában közzétételre kerüljenek. A 2011. évi CLXXV. törvény 46.§ (1) bekezdésében meghatározott adatok közzétételét a Társaság a Tatai Városi Televízió képűjságában köteles megvalósítani.
- 13.5. A Társaság alapítójára, vezető tisztségviselőire, ügyvezetőjére, felügyelő bizottsági tagjaira és könyvvizsgálójára alkalmazni kell mind a mindenkor hatályos a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyve .valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, mind egyéb jogszabályok összeférhetlenségre vonatkozó kogens rendelkezéseit, melyek az alábbiak:  
Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó), a határozat alapján

- a) a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy  
 b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. E körben az ügyvezető nem hozhat döntést. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

-a legfőbb szerv tagja, a társaság ügyvezetője vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenekbe),

-a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

-a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,

c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,

d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a társaság vezető tisztségviselője akivel kapcsolatban a Ptk. 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében foglalt körülmények fennállnak.

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonlás kivételével – nem szerezhethet társasági részesedést a Társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha a Társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

A vezető tisztségviselő és azok közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A Társaság a felelős személyt (ügyvezető), a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A fenti szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetetlenségi szabályokat is megállapíthat.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a Társaság és – ha a Ptk. 3. könyv 211.§ (3) bekezdésében meghatározott tag gazdálkodó szervezet – e gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

A Társaság és annak Alapítója közötti szerződést közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

#### **14. Záró rendelkezések**

14.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXIX törvény, a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

14.2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy a jelen okirat módosítását jóváhagyás és bejegyzés végett a Társaság köteles a Tatabányai Törvényszék Cégbírósága felé a módosítást követő 30 napon belül bejelenteni. Tudomásul veszi továbbá, hogy a módosítások a 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint hatályosulnak.

14.3.

***Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete 208/2016. (V.26.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.***

**Tata, 2016.**

.....  
Az Alapító képviselőjében  
Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2016. ....napján ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 208/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag** és **dőlt** betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontjai:

#### **11.1**

Tata, 2016 .....

Dr. Varga József  
ügyvéd

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
210/2016. (V.25.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője prémiumának kifizetéséről**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 139/2016. (IV.28.) Tata Kt. határozatának 2. bekezdését az alábbiak szerint módosítja:

„A prémium összegét a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője esetében a 2016. évben a részére kifizetendő alapbér 50 %-ában állapítja meg. A 2016. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap után félévente a prémiumfeladatok teljesítése függvényében időarányos prémiumelőleg fizethető ki a polgármester jóváhagyásával és teljesítési igazolása alapján.”

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.  
prémiumfeladatok teljesítésére: 2016. december 31.  
kifizetésre: a 2016. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórósi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
211/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2015. évi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. tulajdonosa a Társaság 2015.évi beszámolója mérleg eszköz-forrás oldalát 213 533 E Ft-tal és az eredménykimutatást -10 956 E Ft eredménnyel elfogadja.

**Határidő:** értesítésre 2016. május 31.  
**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórósi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
212/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2016. évi üzleti tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Tatai Távhőszolgáltató Kft. 2016. évi üzleti tervét az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.
2. felkéri a polgármestert, hogy az energetikai feladatok ellátására kérjen be ajánlatokat és a legjobb ajánlattevővel kössön megbízási szerződést. Az ehhez szükséges 2 400 E. Ft-ot a 2016. évi költségvetés működési tartalék terhére biztosítja.

**Határidő:** 2016. június 15.  
**Felelős:** 1. pont: Fónyad Péter ügyvezető  
2. pont: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
213/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatán működő közműszolgáltatók 2016. évi fejlesztési terveiről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi a Tatán működő közműszolgáltatók 2016. évi fejlesztési terveiről szóló tájékoztatót.

**Határidő:** értesítésre 2016. június 1.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
214/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata Város Önkormányzata tulajdonában lévő Környei úti köztemető  
kerítésében a 2016 április 24 - i vihar által okozott kár helyreállításához  
történő Vis maior támogatás igényléséről**

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete vis maior támogatás címen pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a Tata, 322/2 hrsz-ú Környei úti köztemető kerítés megrongálódásának a helyreállítására a vis maior támogatás igénybejelentés alapján. A káresemény **forrásösszetételét** az alábbiak szerint határozza meg.

<b>Megnevezés</b>	<b>2016.év</b>	<b>%</b>
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	1.332.900 Ft	30
Biztosító kártérítése	0	0
Egyéb forrás	0	0
<b>Vis maior támogatási igény</b>	<b>3.110.100 Ft</b>	<b>70</b>
<b>Források összesen</b>	<b>4.443.000Ft</b>	<b>100</b>

2. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy
- a károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 4.443.000 Ft, amelynek fedezetét az önkormányzat részben tudja biztosítani.
  - a káreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
  - a károsodott szerkezet a Környei úti köztemető kerítése (tatai 322/2 hrsz.-ú ingatlanon található), a köztemető Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása) közfeladat ellátását szolgálja.
  - a bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
  - az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
  - vállalja, hogy a károsodott ingatlanra értékkövető határozatlan időtartamú biztosítást köt és vállalja annak 4 éven keresztül fenntartását, valamint a

támogatás elszámolásának benyújtásakor igazolja a biztosítási szerződés megkötését a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé.

- vállalja a károsodott ingatlanak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.

- az önkormányzat más, a tulajdonában lévő vagyontárggyal, épülettel ezt a feladatát nem tudja ellátni.

- a saját forrás összegét 1 333 E Ft-ot a 2016. évi költségvetésről szóló 29/2015.(XII.18.) önkormányzati rendeletében a működési tartalék terhére biztosítja, és felkéri a polgármestert, hogy a költségvetés során következő módosításakor gondoskodjon ennek átvezetéséről.

- pályázat az adott tárgyban még nem került benyújtásra.

- a káreseményről készített szakvéleményt, nyilatkozatot készítő műszaki szakértő egyaránt független a kérelmet benyújtó helyi önkormányzattól, a helyreállítás későbbi tervezőjétől, kivitelezőjétől.

3. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vis maior pályázat benyújtására, valamint az azzal kapcsolatos valamennyi nyilatkozat megtételére, és dokumentum aláírására.

**Határidő:** pályázat benyújtására 2016. június 1.  
költségvetési átvezetésre a soron következő módosítás

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
215/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola által használt  
földterületekkel kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja az I/10-124/2016. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező, a Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskolával kötendő szerződés módosítást.
2. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 5.  
2. pont esetén: 2016. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
216/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések megvalósítására  
irányuló helyi akciócsoporthoz megalakításáról, működtetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete:



1. támogatja Tata Város Önkormányzatának részvételét a közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések megvalósítására irányuló Helyi Akciócsoportban
2. elfogadja, hogy az akciócsoport konzorciumi formában jöjjön létre, jóváhagyja, hogy a konzorcium vezetője Tata Város Önkormányzata, az akciócsoportban az önkormányzat képviselőjeként dr. Beró Henrietta alpolgármestert jelöli ki.
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a sikeres regisztrációt követően a kiírt pályázaton az Önkormányzat részt vegyen az ehhez szükséges intézkedéseket megtegye, szerződéseket, konzorciumi megállapodásokat aláírja.
4. elfogadja, az együttműködési megállapodás tervezetét is, a 2. melléklet, 5. számú dokumentumában foglalt tartalommal.

**Határidő:** 1., 2., 3., 5., pont: 2016. május 31.  
4. pont: folyamatos

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
217/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak  
ellátásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatót.

**Határidő:** 2016. június 10. - továbbításra  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
218/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Járási Hivatal 2015. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi  
hatósági tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásulvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete megköszöni és tudomásul veszi a Tatai Járási Hivatal 2015. évben végzett gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenységéről szóló tájékoztatót.

**Határidő:** 2016. június 10.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
219/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Kenderke Néptáncgyesület támogatási kérelméről a 17. Tatai  
Sokadalom megrendezésére vonatkozóan**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

- a.) támogatja a Tatai Kenderke Néptáncgyesület támogatási kérelmét a 17. Tatai Sokadalom megrendezésére vonatkozóan és részére 4 000 000 Ft összegű támogatást biztosít az önkormányzat működési tartalékának terhére. Felkéri a Támogatottat, hogy a támogatási összeg felhasználásáról és a rendezvény megvalósításáról készítsen beszámolót a Képviselő-testület számára 2016. október 31-ig.
- b.) felkéri a Támogatottat, hogy Tata Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tervezéséhez a 2017. évi Tatai Sokadalom programtervezetét és költségvetési igényét a Városkapu Zrt-vel együttműködve nyújtsa be 2016. október 31-ig.

**Határidő:** a.) pont esetén: az előirányzat biztosítására:

a költségvetés során következő módosítása

a beszámoló benyújtására: 2016. október 31.

b.) pont esetén: a költségvetés tervezéséhez: 2016. október 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
220/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a címzetes főorvosi cím használatát tanúsító díszoklevél  
adományozásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. §-a szerinti címzetes főorvosi cím használatát tanúsító díszoklevelet és egyszeri nettó 100.000 Ft pénzbeli elismerést adományoz azoknak a házi orvosoknak és alapellátást végző fogorvosoknak, akik 20 éven keresztül folyamatosan körzeti, házi orvosi, körzeti gyermekorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi alapellátási feladatokat láttak el Tata városban.
2. felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban szereplő elismerést a Semmelweis-napi ünnepség keretében adja át.
3. az 1. pontban szereplő pénzjutalom fedezetét az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 29/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelet 10. melléklete egészségügyi alapellátási feladatok sorának terhére biztosítja.

4. felkéri a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény igazgatóját, hogy minden évben május 15. napjáig tekintse át, és adjon tájékoztatást Tata Város Önkormányzata részére arról, hogy teljesültek-e a címzetes főorvosi cím használatára vonatkozó jogszabályi feltételek újabb háziorvosok, házi gyermekorvosok, vagy alapellátást végző fogorvosok esetében.

**Határidő:** 1-3. pont: 2016. július 1.  
4. pont: tárgyév május 15.  
**Felelős:** 1-3. pont: Michl József polgármester  
4. pont: dr. Cseh Tamás a Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény vezetője

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
221/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Bartók Béla Óvoda óvodavezetői beosztásának betöltésére  
beérkezett pályázat elbírálásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Bartók Béla Óvoda óvodavezetői beosztásának betöltésére kiírt pályázatát eredménytelenné nyilvánítja.

**Határidő:** értesítésre 2016. június 15.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
222/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Bartók Béla Óvoda óvodavezetői beosztásának betöltéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Szijjné Mokánszki Natáliát** 2016. augusztus 16. napjától 2017. augusztus 15. napjáig a jelenleg fennálló közalkalmazotti jogviszonya mellett megbízza a Tatai Bartók Béla Óvoda intézményvezetői feladatainak ellátásával.

**Szijjné Mokánszki Natália** besorolása alapjául szolgáló fizetési fokozatát és fizetési kategóriáját közalkalmazotti jogviszony időtartama, valamint iskolai végzettsége szerint a megbízás időpontjában a Pedagógus I. fokozat 2. fizetési kategória, ennek megfelelően garantált illetményét 205.720 Ft/hó, intézményvezetői pótlékát, az illetményalap 40%-ában 68.573 Ft/hó-ban, illetményét mindösszesen 274.300 Ft/hó összegben állapítja meg.

**Határidő:** 2016. augusztus 16.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
223/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
A Tatai Kincseskert Óvoda óvodavezetői beosztásának betöltésére  
beérkezett pályázat elbírálásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Görözdiné Vojnits Klárát** 2016. augusztus 16. napjától 2021. augusztus 15. napjáig a jelenleg fennálló közalkalmazotti jogviszonya mellett megbízza a Tatai Kincseskert Óvoda intézményvezetői (magasabb vezető) feladatainak ellátásával.

**Görözdiné Vojnits Klárát** besorolása alapjául szolgáló fokozatát és fizetési kategóriáját közalkalmazotti jogviszony időtartama, valamint iskolai végzettsége szerint a megbízás időpontjában a Pedagógus II/9. fizetési fokozatban, ennek megfelelően garantált illetményét 300 009 Ft/hó, intézményvezetői pótlékát, az illetményalap 40%-ában 68 573 Ft/hó-ban, illetményét mindösszesen 368 600 Ft/hó összegben állapítja meg.

**Határidő:** 2016. augusztus 16.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
224/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti tagozódásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a hivatal szervezeti tagozódását 2016. június 1. napjától a I/10-109/2016. számú előterjesztés 2. melléklete szerint határozza meg.

**Határidő:** 2016. június 1.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
225/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal alapító tagjainak megkereséséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületénél, Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületénél és Neszmély Község Képviselő-testületénél kezdeményezze a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítását.

**Határidő:** 2016. június 1.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
226/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás  
módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást az alábbiak szerint módosítja:

**"Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló  
megállapodás módosítása**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete (képviselésében Michl József polgármester, Tata, Kossuth tér 1., KSH számjel: 15729617-8411-321-11),  
Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2545 Dunaalmás, Almási u. 32., képviselésében Czeglédi Zoltán polgármester),  
Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2897 Dunaszentmiklós, Petőfi u. 52., képviselésében Béger Ákos Imre polgármester),  
Neszmély Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2544 Neszmély, Fő út 129., képviselésében Janovics István polgármester)

a 2013. február 27-én aláírt, a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló együttműködési megállapodás az alábbiak szerint módosítja:

1. A megállapodás 3.4 címe és 3.4.1. pontja helyébe az alábbi cím és pont lép:

**„3.4. A Közös Hivatal felépítése**

**„3.4.1. A Közös Hivatal az ellátandó feladatok fajtái és jellege alapján a következő irodákra – mint belső munkaszervezeti egységekre – tagolódik:**

- Humánszolgáltatási Iroda,
- Adó-és vagyongazdálkodási iroda,
- Pénzügyi és intézménygazdálkodási iroda,
- Városfejlesztési és –üzemeltetési iroda,
- irodai szervezeten kívüli szervezeti egységek:
  - Polgármesteri Kabinet
  - Jegyzői kabinet
  - Építési csoport
- Dunaalmási Kirendeltség
- Dunaszentmiklói Kirendeltség
- Neszmélyi Kirendeltség”

2. Jelen módosítás 2016. június 1-én lép hatályba.

A megállapodást Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Neszmély Község Képviselő-testülete 226/2016. (V.28.) Tata Kt. határozatával, .../2016. (.....) számú, .../2016. (.....) számú, .../2016. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Michl József polgármester Tata Város Önkormányzata	Czeplédi Zoltán polgármester Dunaalmás Község Önkormányzata	Béger Ákos Imre polgármester Dunaszentmiklós Község Önkormányzata	Janovics István polgármester Neszmély Község Önkormányzata"
---	--	--	--

**Határidő:** 2016. június 1.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
227/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Tatai Kistérségi  
Időskorúak Otthona és a Szociális Alapellátó Intézmény közötti  
munkamegosztási megállapodás jóváhagyásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/10-100/2016. sz. előterjesztés 1. és 2. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona és a Szociális Alapellátó Intézmény közötti módosított munkamegosztási megállapodásokat.

**Határidő:** 2016. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
228/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a képviselő-testület 2016. II. félévi munkatervének meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/10-102/2016. sz. előterjesztés alapján meghatározza a 2016. II. félévi munkatervét.

**Határidő:** folyamatos, ill. 2016. december 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

dr. Kőrösi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
229/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/10-121/2016. sz. előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
230/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata Biocalor fűtőmű területén elhelyezkedő Jenbacher JMS 316 típusú  
gázmotorral kapcsolatos döntésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 508/2015. (XII.17.) Tata Kt. határozat –A Tata Biocalor fűtőmű területén elhelyezkedő Jenbacher JMS 316 típusú gázmotorral kapcsolatos döntésről – végrehajtási határidejét 2016. október 31-ig meghosszabbítja.

**Határidő:** 2016. június 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
231/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tatai Városgazda Nonprofit Kft. részére apportként átadott ingatlanok  
ingatlan nyilvántartási átvezetéséről**

1. elfogadja a Tata, Bajcsy – Zs. u. 22. szám alatti 2636/A/1., valamint a 2636/A/2 hrsz-ú (szociális bolt) és a Tata, Széles csapás 460/143 hsz.-ú (Tatai Városgazda Nonprofit Kft. telephelye) ingatlanok ingatlan nyilvántartási átvezetésére vonatkozó, az előterjesztés 1. számú mellékletét képező apport megállapodást és az előterjesztés 2. számú mellékletét képező apport listát.
2. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 470/2015. (XII.17.) Tata Kt. határozatának I. pontjának 2. bekezdését az alábbiak szerint módosítja:  
„2) a Tata Belterület 2636/A/1 és 2636/A/2 hrsz.-ú ingatlan esetén Lengyel Barnabás ingatlanforgalmi-szakértő által meghatározott érték és a Társaság könyvvizsgálója által kiállított igazolás (amely szerint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. könyveiben idegen ingatlanon végzett beruházási értékkel csökkentett értékkel kerül meghatározásra) alapján az apport értéke.  
A Tata Belterület 2636/A/1 hrsz.-ú 53 m<sup>2</sup> területű, 2890 Tata Bajcsy-Zsilinszky utca 22. alatt található lakás megnevezésű 3.300.000.- Ft, azaz Hárommillió-háromszázezer forint értékű és a Tata Belterület 2636/A/2 hrsz.-ú 54 m<sup>2</sup> területű, 2890 Tata Bajcsy-Zsilinszky utca 22. alatt található lakás megnevezésű 4.700.000.- Ft, azaz négy millió-hétszáz ezer forint

értékű ingatlanokat összesen 8.000.000.- Ft, azaz nyolcmillió forint értékben a mai napon nem pénzbeli vagyoni hozzájárulással – apportként – a Társaság tulajdonába adja és a tőkeemelésnek megfelelően módosítja a Társaság Alapító Okiratát.”

3. Felhatalmazza a polgármestert az apport megállapodás és az apport lista aláírására.

**Határidő:** 2016. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző  
Acsai Zoltán Ferenc ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
232/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Szakmai Képzésért Közalapítvány megszüntetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete szándékát fejezi ki a Tata Város Önkormányzat által alapított Szakmai Képzésért Közalapítvány megszüntetésére.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 3.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
233/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Tájékoztatás a Városmarketing díj 2016 pályázati felhívásra benyújtott pályázatokról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Városmarketing díj 2016 pályázati felhívásra benyújtott tatai pályázatokról szóló tájékoztatót.

**Határidő:** értesítésre 2016. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
234/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
Együttműködési megállapodás a „Zöld város” pályázati kiírásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tata Város Önkormányzata és a Vértesi Erdő Zrt-vel 2016. május 10-én kötött együttműködési megállapodásról szóló tájékoztatót.

**Határidő:** értesítésre 2016. május 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző



**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
235/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület választmányi tagjáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület Választmányába 2016. június 1. napjától a polgármestert, Michl József Imre Tata, Építők útja 11. szám alatti lakost delegálja, ezzel egyidejűleg a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 325/2011.(VI.29.) sz. határozatát visszavonja.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 01.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
236/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a XXVII. Bálványosi Nyári Szabadegyetem és Diáktábor támogatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 100.000 Ft támogatást nyújt a Pro Minoritate Alapítvány (1055 Budapest, Falk Miksa u. 6. V/10.) számára a XXVII. Bálványosi Nyári Szabadegyetem és Diáktábor megrendezésére, a 2016. évi költségvetés Nemzetközi kulturális együttműködés funkció (086 030) kiadási előirányzata terhére.

**Határidő:** értesítésre: 2016. június 15.

utalásra: 2016. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
237/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata Települési Értéktár Bizottság tevékenységének beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tata Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** 2016. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
238/2016. (V.26.) Tata Kt. határozata  
az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Mentőszolgálat Alapítvány részére 250 E Ft, azaz kétszázötvenezer forint összegű támogatást nyújt a tatabányai mentőállomásnak történő Lucas mellkasi kompressziós rendszer megvásárlásához a működési tartalék terhére. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Határidő:** támogatási szerződés megkötésére: 2016. június 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

T a t a, 2016. május 26.

  
**dr. K ó r ó s i Emőke**  
jegyző

