

K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 30. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük
megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás
szabályairól szóló
22/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete
a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 29/2013. (X.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete
Tata város építészeti és városszerkezeti értékeinek helyi védelméről
szóló 19/2011. (V.30.) önkormányzati rendelet módosításáról és az
önkormányzati tervtanács létrehozásáról, működésének rendjéről szóló
18/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete
a gyermekek védelmét szolgáló ellátások helyi szabályairól szóló
23/2001. (VII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
77/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
a 2016. március 30-i ülésen tárgyalandó
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező I/21-4/2016.sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja meg az alábbiak szerint:

NAPIREND:

Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:

1. Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről, a lakbérek mértékéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó szabályokról **I. olvasat**
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

2. Rendelet-tervezet a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 22/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr.Kórosi Emőke jegyző
dr.Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

3. Rendelet-tervezet a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 29/2013.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
Meghívott: Acsai Zoltán Tatai Városgazda Nonprofit Kft ügyvezetője

4. Rendelet-tervezet Tata város építészeti és városszerkezeti értékeinek helyi védelméről szóló 19/2011.(V.30.) önkormányzati rendelet, és az önkormányzati Tervtanács létrehozásáról, működésének rendjéről szóló 18/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Kiss Zsolt főépítész
dr.Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

5. Rendelet-tervezet a gyermekek védelmét szolgáló ellátások helyi szabályairól szóló 23/2001(VII.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető
Ósz Tibor intézményi referens

Meghívott: Fekete Éva a Csillagsziget Bölcsőde vezetője
Riszter Jánosné az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetője

Gazdasági társaságokhoz kapcsolódó előterjesztések:

6.a.) A Tatai Fényes Fürdő Kft. működésével kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

Meghívott: Berczelly Attila Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója

Krámerné Kozicz Mariann Tatai Fényes Fürdő Kft. ügyvezetője

b.) Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratának módosítása

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

Meghívott: Fónyad Péter a Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezető-igazgatója

7. a.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2016. évi üzleti terve

Előterjesztő: Berczelly Attila vezérigazgató

Előadó: Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

b.) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2016. évi közművelődési feladatterve

Előterjesztő: Berczelly Attila vezérigazgató

Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető

8. Tájékoztató az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2016. évi pénzügyi tervéről

Előterjesztő: Berczelly Attila Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója

Előadó: Lantainé Nagy Mária pénzügyi irodavezető

Meghívott: Barsi Éva az Eötvös József Gimnázium és Kollégium igazgatója
Orbánné Kovács Mónika gazdasági vezető

Pályázattal kapcsolatos előterjesztés:

- 9.a.) Pályázati javaslat a Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (TOP-3.1.1-15) felhívásra
 b.) Program javaslat a tatai kőfaragóház kézműves és aktív ökoturisztikai látogatóközpontként való rehabilitációjára és működtetésére (TOP 1.2.1.-15 kódszámú pályázat)
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Lakos Zsuzsanna projektmenedzser csoportvezető
Meghívott: Kovács Gergely Trenecon Kft. képviselőjében Berczelly Attila Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

10. Tata város Építési Szabályzatának módosítása a Kakas utcai gazdasági területre – az államigazgatási egyeztetés lezárása
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Kiss Zsolt főépítész
11. Belterületbe vonás a Déli Ipari Parkban
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Kiss Zsolt főépítész
12. Tata, Kiss Ernő utca területrendezése
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
13. Móricz Zsigmond téren telekhatár-rendezés
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
Meghívott: Tóth Dénes kérelmező

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

14. Mezei őrszolgálatlal kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Kórosi Emőke jegyző
 dr.Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

Horváth Róbert közterület-felügyelet
csoportvezetője

Meghívott: dr. Balogh Zoltán a Nemzeti Agrárgazdasági
Kamara Komárom-Esztergom Megyei Elnöke
Körmendi Miklós Tatai Gazdakör Egyesület
elnöke

15. Adásvételi szerződés megkötése a Vikom-Trans Kft.-vel

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és
vagyongazdálkodási csoportvezető

Meghívott: Horváth Lajos a Vikom-Trans Kft. ügyvezetője

16. A Tata, Ady Endre u. 19. szám alatti ingatlan értékesítésére
vonatkozó pályázat kiírása

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és
vagyongazdálkodási csoportvezető

17. A Tata, Újhegy V. dűlőben található lőtér használatára
vonatkozó kérelem

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és
vagyongazdálkodási csoportvezető

Meghívott: Volm János elnök

Humánszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztések:

18. A Juniorka Alapítvánnyal kötött közoktatási megállapodás
felülvizsgálata

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Keresztené Csizmók Ágnes intézményi referens

Meghívott: Sárközi József, a Juniorka Alapítvány
kuratóriumának elnöke
Miklós Istvánné a Juniorka Alapítványi Óvoda
vezetője

19. A Víz, Zene, Virág Fesztivál Nonprofit Kft-vel kötendő
köz művelődési megállapodás

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Keresztené Csizmók Ágnes intézményi
referens

Meghívott: dr. Kozma Gergely a Víz, Zene, Virág Fesztivál
Nonprofit Kft. ügyvezetője
Esőssy András a Víz, Zene, Virág Fesztivál
Egyesület elnöke

20. Tájékoztatás a felsőoktatásban tanulók, valamint a kisgyermekes édesanyák utazási kedvezményére vonatkozó lehetőségekről a helyi közösségi közlekedés járatain

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető
Tene Gáborné városüzemeltetési ügyintéző

Meghívott: Németh Tamás, a KNYKK Zrt. vezérigazgatója

21. A tatai 5. sz. fogorvosi körzet működtetésével kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Ósz Tibor intézményi referens

Meghívott: Dr. Biró Violetta Lilla kérelmező

Egyebek:

22. A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése és létszáma

Előterjesztő: dr. Kórosi Emöke jegyző

Előadó: dr. Lantai Éva jegyzői kabinetvezető
Szabó Gyula városfejlesztési irodavezető

23. A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
Ósz Tibor intézményi referens

24. Egyes közterület elnevezése

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Kiss Zsolt főépítész

Beszámoló:

25. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Michl József polgármester

26. Képviselői kérdések

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
78/ 2016 .(III.31.) Tata Kt. határozata
a háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatási szerződés
módosításáról**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatási szerződés módosítást a I.10-51/2016. számú előterjesztés 2. melléklete szerint elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert hogy a Tatai Városgazda Nonprofit Kft-vel a 2. sz. melléklet szerinti közszolgáltatási szerződés módosítást aláírja.

Határidő: 2016. április 4.

Felelős : Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
79/ 2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
az intézményi dolgozók étkezésért fizetendő díj megállapításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az intézményi dolgozók étkezésért fizetendő kedvezményes díjat 2016. május 1-jétől bruttó 465 Ft/adag összegben állapítja meg.

Határidő: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
80/ 2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
az intézményi külső főzési tevékenységért fizetendő díj megállapításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. az intézményi külső főzési tevékenységért fizetendő díjakat korosztályos bontásban (7-10 éves, 11-14 éves, 15 év feletti), az egy adagra jutó önköltséggel (nyersanyagnorma + rezsiköltség) megegyező mértékben határozza meg.
2. megbízza az Intézmények Gazdasági Hivatalát, hogy – az érintett, főzőkonyhával rendelkező intézmények vezetőinek bevonásával – az 1. pontban foglaltak alapján minden évben végezze el az intézményenkénti önköltségszámítást.
3. Az önköltségszámítás ellenőrzését a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrei végezzék el.

- Határidő:** 2. pont: 2016. április 30.
3. pont: 2016. június 30.
- Felelős:** 2. pont: Riszter Jánosné, az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetője
intézményvezetők
3. pont: Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
81/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
a 41/2015. (II.26.) Tata Kt. határozata visszavonásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A Szociális Alapellátó Intézmény ellátottjainak étkeztetéséért fizetendő díj megállapításáról” szóló 41/2015. (II.26.) Tata Kt. határozatát 2016. április 30-ai hatállyal visszavonja.

- Határidő:** 2016. április 30.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
82/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tata Kártyával történő fürdő belépő vásárlásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a Tata Város Önkormányzata, a Tatai Fényes Fürdő Kft. és a Tatai Városkapu Zrt. közötti, a Tata Kártyával történő fürdő belépő vásárlásra vonatkozó, a I/10-60/2016. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező megállapodás módosítást,
2. felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására.

- Határidő:** értesítésre: 2016. április 10.
2. pont esetén: 2016. április 15.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. alapító okiratának módosításáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. alapítója:

1. a Tatai Fényes Fürdő Kft. az alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okiratból a társaság könyvvizsgálója című 11. pontjának második bekezdésében található „A társaság könyvvizsgálójaként a kijelöléstől (2013. augusztus 29.) 2016. június 30. napjáig LAW On CONTO Könyvvizsgáló Zártkörűen Működő Részvénytársaság (HU-2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A,. cégjegyzékszám:13-10-040594). A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai: Kristóf Jánosné (anyja neve: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A.” szövegrész törlésre kerül és helyébe a következő szövegezés lép: „A társaság könyvvizsgálójaként a kijelöléstől (2013. augusztus 29.) 2016. június 30. napjáig LAW On CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (HU-2120 Dunakeszi, Szabadka utca 24/C. III. em. 1., cégjegyzékszám:13-10-040594). A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai: Kristóf Jánosné (anyja neve: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A.”

2. felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírószági átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: értesítésre: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester
Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
84/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe
foglalásáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Fényes Fürdő Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

ALAPÍTÓ OKIRAT

amelyet az 1. pontban megjelölt alapító (a továbbiakban „Alapító”) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) rendelkezései szerint az alábbiak szerint fogadott el:

1. A Társaság alapítója

Tata Város Önkormányzata

Képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester
Székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

2. A társaság neve, székhelye, telephelye, fióktelepe

2.1. A társaság cégneve: Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Tatai Fényes Fürdő Kft.

2.2. A Társaság székhelye: 2890 Tata, Fényes fasor 1363/95.

3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi köre

Főtevékenység:

9329 - M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Egyéb tevékenységi körök:

3600 - Víztermelés, - kezelés,- ellátás

4110 - Épületépítési projekt szervezése

4711 - Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4719 - Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4721 - Zöldség gyümölcs kiskereskedelme

5530 - Kempingszolgáltatás

5610 - Éttermi, mozgó vendéglátás

5630 – Italszolgáltatás

5590 - Egyéb szálláshely szolgáltatást

6820 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

9311 - Sportlétesítmény üzemeltetése

0322 - Édesvízihal-gazdálkodás

Alapító tudomással bír arról, hogy a bejegyzett TEÁOR besorolású tevékenységeken belül hatósági engedélyhez kötött tevékenység csak az erre vonatkozó külön engedély birtokában kezdhető meg és gyakorolható, a bejegyzési eljárás alatt engedélyköteles tevékenység nem végezhető.

A külön engedély megszerzését követő 15 napon belül bejegyzés és közzététel végett szabályszerűen be kell jelenteni a cégbíróságon.

A Társaság közvetlen politika tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.

4. A Társaság működésének időtartama

A Társaság időtartama: határozatlan.

A Társaság tevékenységét a Társaság cégbejegyzés iránti kérelem benyújtását követően kezdi meg előtársaságként.

A Társaság az Alapító Okirat ellenjegyzésétől kezdve előtársaságaként működik a Társaság cégbejegyzéséig. Ez alatt az időtartam alatt az előtársaság alapítójának személyében változás nem következhet be, az Alapító Okirat módosítására- a Cégbíróság hiánypótlásra történő felhívása teljesítésének kivételével-nem kerül sor, jogutód nélkül megszűnés vagy átalakulás nem határozható el.

Az előtársaságra a létrehozni kívánt társaságra irányadó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy

- a) a tagok személyében kizárólag jogszabályon alapuló változás következhet be;
- b) a létesítő okirat módosítására - a nyilvántartó bíróság, valamint a hatósági engedély kiadására jogosult szerv felhívása teljesítésének kivételével - nem kerülhet sor;
- c) az előtársaság gazdasági társaságot nem alapíthat, és abban tagként nem vehet részt;
- d) nem kezdeményezhető tag kizárására irányuló per; és
- e) nem határozható el átalakulás, egyesülés, szétválás, valamint jogutód nélküli megszűnés.

Az üzleti év a naptári évvel azonos. A Társaság első üzleti éve a működés megkezdésének napján kezdődött és 2008. december havának 31. napjáig tart. Ezt követően a Társaság üzletéve a naptári évvel egyező.

A Társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az Alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyongkimutatást készít.

A Társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja közhasznú tevékenységére.

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje 116.000.000-Ft, azaz Egyszáztizenhatmillió Forint, amely teljes egészében készpénzből áll, azaz a törzstőke 100%-a.

A törzsbetét befizetése:

Alapító nyilatkozik, hogy a törzsbetét az Alapító Okirat aláírásakor már rendelkezésre áll a Társaság bankszámláján, amellyel azt a Társaság rendelkezésére bocsátotta.

A tagot egyéb vagyoni értékű szolgáltatás nem terheli, az alapító az esetleges veszteségek pótlására befizetésére nem kötelezhető.

6. Üzletrész

Az Alapító üzletrésze az Alapító törzsbetétéhez tartozik.

Az üzletrész:

1. átruházás
2. a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás
3. öröklés
4. házastársi közös vagyon megosztása
5. új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

Az üzletrész átruházása:

Az üzletrész a Társaság tagjaira az Alapító előzetes hozzájárulásával amennyiben később további taggal, vagy tagokkal bővül- szabadon átruházható.

Az üzletrész kívülálló harmadik személyre csak akkor lehet átruházni, ha az Alapító a törzsbetétét teljes mértékben befizette, és ha az Alapító az átruházással egyetért. Az Alapítót, az Alapító által kijelölt személyt-ekben a sorrendben –az adásvételi szerződés útján átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg.

Ha az üzletrészt a törzstőkén felüli vagyonból, az üzletrészek legfeljebb egyharmadáig terjedő mértékben a Társaság megvásárolja, azt a vásárlástól számított egy éven belül el kell idegeníteni vagy azt a tagoknak –törzsbetéteik arányában –térítés nélkül át kell adni, illetve a határidő eltelte után a törzstőke leszállítás szabályainak alkalmazásával be kell vonni. E szabály azonban kizárólag akkor alkalmazható, ha a társaságnak legalább kettő tagja van.

Az üzletrész további bevonásáról – a Ptk. által meghatározott esetben – az Alapító Határozattal dönt.

A törzstőke felemelése, leszállítása:

A törzstőke felemelése főszabály szerint új törzsbetét(ek) szolgáltatásával történik. Az új törzsbetét kizárólag pénzbeli betétből állhat.

A törzstőke csak akkor emelhető fel, ha az Alapító tag a korábbi törzsbetétjét teljes egészében befizette.

A törzstőke felemelése előtt bejegyzett tagnak új törzsbetétek megszerzésére az általa kijelölt személyek, ennek hiányában bárki jogosult.

A törzstőke felemelésével létrejövő új törzsbetét megszerzéséhez közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat szükséges. A nyilatkozatban meg kell jelölni a vállalt mellékszolgáltatásokat is, illetve ki kell jelenteni, hogy a nyilatkozattevő az Alapító Okirat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A törzsbetét legkisebb összegére, megfizetésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, valamint a betét értékelésére és szolgáltatására, továbbá a betétet szolgáltató tag felelősségére vonatkozó rendelkezéseket a törzstőke felemelésével létrejövő törzsbetétekre vonatkozóan is alkalmazni kell.

A törzstőke 3.000.000,- Ft-nál, azaz Hárommillió Forintnál alacsonyabb összegre nem szállítható le. A leszállítás a törzsbetét hányadának visszafizetésével történik, a megmaradó törzsbetét legkisebb összege nem lehet kevesebb 100.000,- Ft-nál.

A törzstőke leszállítása esetén az Alapítónak visszafizetést csak a leszállításnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése után szabad teljesíteni.

7. A nyereség felosztása

A Társaság tevékenységéből származó nyereség az alapítói jogokat gyakorló Képviselő-testület határozatával osztható fel.

8. Az Alapító

A taggyűlésre vonatkozó jogosítványokat az Alapító nevében eljáró Polgármester gyakorolja az erre vonatkozó, az Alapító által meghatározott szabályok szerint.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
- b) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és üzletrész bevonásának elrendelése,
- c) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,
- d) a magához vont üzletrész tagok általi megvásárlásának elhatározása,
- e) az ügyvezető, mint vezető tisztségviselő kijelölése, visszahívása és díjazásának, premizálásának megállapítása, a munkáltatói jogok gyakorlása,

- f) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása,
- g) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjaival, ügyvezetőjével, vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1. § (1) 1. pont) köt,
- h) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítés igények érvényesítése,
- i) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének elhatározása,
- j) az Alapító Okirat módosítása,
- k) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- l) éves beszámoló jóváhagyása
- m) az eredmény felhasználásáról szóló döntés meghozatala
- n) a szokásos üzletmenetet meghaladó kötelezettségvállalás,
- o) a Társaság hitelfelvételéről szóló döntés,
- p) új tag belépése és az üzlet rész értékesítése tárgyában hozott döntés
- q) mindazok az ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

A taggyűlés hatáskörébe tartozó, felsorolt kérdésekben az Alapító dönt, amelyről a vezető tisztségviselőt írásban köteles értesíteni. Az Alapító az e.,-f.,-g.pontokban rögzítettek kivételével a döntés előtt köteles a vezető tisztségviselő(k) és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményeket az érintettek az alapítói ülést megelőző 3 (három) nappal tehetik meg írásban, az Alapító mindenkori képviselőjének címezve. Sürgős esetben az érintettek az alapítói ülésen, jegyzőkönyvben is rögzítheti véleményüket, több napirend esetén az esetleges határozat meghozatala előtt. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. Az Alapító évente szükség szerint, de legalább négy alapítói ülést köteles tartani, amelyen az Alapító mindenkori képviselője, a felügyelő bizottság elnöke, és a könyvvizsgálója (szükség szerint jogi képviselője) vannak jelen. Az Alapító a társaság ügyeit érintő bármely döntésben alapítói határozattal dönthet, amelyet (annak meghozatalát követően) 3 (három) napon belül ajánlott tértivevényes levélben közöl a vezető tisztségviselővel, illetőleg a felügyelő bizottság elnökével. Az Alapító képviselője sürgős esetben elrendelheti a határozat azonnali végrehajtását, ebben az esetben rövid úton, faxon is közölheti a határozatot a vezető tisztségviselővel és a felügyelő bizottság elnökével.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

1. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
2. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
3. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
4. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,

5. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
6. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti tevékenysége keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti egészségügyi szolgáltatás.

A h) – i) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba bármely érintett személy betekinhet. A Társaság és az Alapító között kötött szerződés csak írásban köthető érvényesen.

9. Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését az Alapító által határozott időre kijelölt ügyvezető látja el. Az Alapító úgy rendelkezik, hogy a Társaságnak egy ügyvezetője van, aki a társaság vezető tisztségviselője. Az ügyvezető irányítja a Társaság munkaszervezetét. A Társaságot az ügyvezető képviseli. Az ügyvezető az Alapító tájékoztatása mellett, képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja.

A társaság ügyvezetője:

Név: Krámerné Kozicz Marianna (szül. név: Kozicz Marianna)

Született: Tatabánya, 1971. február 19.

Anyja neve: Galgán Mária

Lakcím: 2837 Vértesszőlős, Széchenyi István u. 12.

Az ügyvezető megbízás határozott időre, 2013. október 01. napjától határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2013. október 01.

A megbízatás lejárt: 2018. szeptember 30.

Az ügyvezető az Alapító Okirat, illetőleg az Alapító hozzájárulása nélkül:

- a) a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével nem szerezhethet Társasági részesedést a gazdasági Társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben,
- b) nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben és nem lehet magasabb vezető állású és vezető beosztású közalkalmazott,
- c) az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket,
- d) az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója ugyanannál a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

Az Alapító az ügyvezetővel szemben az a) – d) pontokban foglalt szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkezésétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Az ügyvezető ismételten is újraválasztható. Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. Az ügyvezető visszahívásához az Alapító határozat szükséges.

Az ügyvezető kötelezettségei:

- a) Ellátja a Társaság ügyeinek intézését, irányítja a Társaság munkáját a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.
- b) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja.
- c) Vezeti a tagjegyzéket. A tagjegyzékben fel kell tüntetni:
 - az Alapító nevét (cégét), székhelyét, és törzsbetétét,
 - az Alapító Okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint a tagok részéről gyakorolható elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezését,
 - a tagok személyében, vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását, felosztását, a Társaság tulajdonába kerülését, vagy bevonását.
- d) Gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- e) A Társaság vagyonszármazéka, vagyonszármazékának elkészítése és az Alapító elé terjesztése.
- f) Az Alapító kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az Alapító részére a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.
- g) A Társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. Az ügyvezető díjazásáról az Alapító dönt.

Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya.

Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott olyan döntéseket, amelyek jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 8

napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

Az ügyvezető köteles gondoskodni a Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és a teljesítésének ideje.

Ha a Társaságnak nem maradt ügyvezetője, úgy – a Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján – az Alapító jogosult új ügyvezetőt kijelölni.

10. A felügyelő bizottság

A Társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik, amelynek tagjait a Társaság alapításától a Képviselő-testület határozott időre jelöli ki:

Varga László

Anyja neve: Mikisch Ida

2890 Tata, Nagy Lajos utca 3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 01. napja

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30. napja

Sárai Imre

Anyja neve: Kohut Ilona

2890 Tata, Munkácsy Mihály utca 40/A

Jogviszony kezdete: 2015. január 01. napja

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30. napja

Orbán Imre

Anyja neve: Gál Ilona Klára

2890 Tata, Keszthelyi u. 4/B. 2/3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 1. napja

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30. napja

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági Társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag írásban tájékoztatni köteles.

A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabály szerint végzi, ügyrendjét maga állapította meg.

A felügyelő bizottság feladata és hatásköre különösen:

- Alapítói döntést kér, ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító okiratba (Társasági szerződésbe, alapszabályba), illetve a gazdasági Társaság Alapítójának határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság vagy Alapító érdekeit.
- Köteles megvizsgálni a Társaság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentését, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Társaság taggyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító részére.
- Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- Kijelöli a Társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a Társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a Társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Társaságot képviselhetné.
- Ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a Társaság munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja, illetőleg betekinthet a Társaság könyveibe és irataiba.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a Társaság működése során olyan szabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi lehetővé.
- b) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megalapozó tény merült fel.

Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottság működése:

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság legalább negyedévente, egyebekben szükség szerint tart ülést. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását- az ok és a cél megjelölésével-a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak a száma az Alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni és döntést kérni az Alapítótól.

Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul döntést kérni a Társaság Alapítójától.

11. A könyvvizsgáló

A társaságnak a számviteli törvény szerinti beszámolója valódiságának és jogszabályszerűsége ellenőrzésére az Alapító könyvvizsgálót jelöl ki.

A társaság könyvvizsgálójaként a kijelöléstől (2013. augusztus 29.) 2016. június 30. napjáig LAW On CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (HU-2120 Dunakeszi, Szabadka utca 24/C. III. em. 1., cégjegyzékszám:13-10-040594). A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai: Kristóf Jánosné (anyja neve: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A.

A könyvvizsgáló a társaság üzleti ügyiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni. A könyvvizsgáló a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok szerint felel.

A könyvvizsgáló újraválasztható.

A könyvvizsgálóval megválasztását (kijelölését) követően a Társaság ügyvezetése köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. E személy kijelölésére csak a társaság taggyűlésének jóváhagyásával kerülhet sor.

A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

A könyvvizsgáló feladat és hatáskörébe tartozik:

- Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét.
- Köteles megvizsgálni a Társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- Betekinthet a Társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- Megvizsgálhatja a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír és áruállományát, szerződéseit.

A könyvvizsgáló a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

A felügyelő bizottság ülésére meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez róla, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényeket észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után köteles a Társaság Alapítójának döntését kérni.

Ha a Társaság Alapítója a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletét ellátó cégbíróságot értesíteni.

Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- a Társaság Alapítójának döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben felelősségi szabályok az irányadók.

12. A felügyelő bizottságra és a könyvvizsgálóra vonatkozó közös szabályok

A vezető tisztségviselőre és a felügyeleti bizottság tagjaira vonatkozó, a cégnyilvántartás részét képező jogok, tények és adatok nyilvánosak és azokat a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően a Céglépcső című hivatalos lapban kell közzétenni.

A Társaság alapításakor a vezető tisztségviselőket és a felügyeleti bizottság tagjait, valamint a könyvvizsgálót az Alapító az Alapító Okiratban jelöli ki.

A vezető tisztségviselő a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

A jogszabályok, az alapító Okirat, illetve az Alapító által hozott határozatok, illetve az ügyvezetési kötelezettségeik vétkes megszegésével a Társaságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

1. határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával
2. megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével
3. visszahívással
4. lemondással
5. a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
6. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával
7. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Társaság alapítója az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselő jogviszonyára – ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében látja el – a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 6:272. – 6:278. §) megfelelően irányadóak.

13. A cégjegyzés

A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy nevét közjegyző által hitelesített módon önállóan írja alá.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után az alapítót csak a társaság megszűnéskori saját tőke összege illeti meg, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

15. Pótbefizetés

A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 35.000.000,- Ft.

A pótbefizetés teljesítésének módja: pénzbeli hozzájárulás.

A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetéteik arányában terheli.

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal írható elő.

Pótbefizetés harminc napon belüli teljesítési kötelezettség mellett írható elő.

A pótbefizetés visszafizetése a teljesítés módja szerint készpénzben történik.

16. Egyéb rendelkezések

Az Alapító Okirat módosítása:

Az Alapító Okirat módosításához az Alapító határozat szükséges.

Az Alapítónak az Alapító Okiratban foglalt kötelezettségi növeléséhez új kötelezettségek megállapításához a tag személyében történt változás esetén, illetőleg külön jogainak korlátozásához az Alapító határozat szükséges.

A Társaság megszűnése:

A Társaság megszűnik, ha:

- a) elhatározza jogutód nélküli megszűnését
- b) más Társasággal egyesül, vagy több Társasággá válik szét,
- c) a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- d) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A Társaság megszűnésének elhatározásához az Alapító határozata szükséges.

A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más Társasággal, illetve szétválásról hozott döntés az Alapító kizárólagos jogkörébe tartozik.

17. Vegyes rendelkezések

A társaság alapításával, tagváltásával, vagy törzstökéjének megemelésével, illetve az Alapító Okirat bármely más módosításával járó valamennyi költséget a Társaság viseli.

A Társaság Alapítója kijelenti, hogy a 1.6. pontban írt tevékenységi kör gyakorlásához szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társaság nyilvános hirdetményeit jogszabályban kötelezően előírt eseteknél a Céglapban kell közzétenni.

Tata,

Az alapító képviselője aláírása

.....
Michl József polgármester
Tata Város Önkormányzata

Ellenjegyzem: Dr. Sopow Tamás ügyvéd, Tata,

Határidő: értesítésre: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester
Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának módosításáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Zrt. alapítója:

1. a Tata Városkapu Zrt. az alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:
Az alapító okiratból a társaság könyvvizsgálója című 11. pontjának második bekezdésében található „ A társaság első könyvvizsgálója 2012. július 1. – 2016. június 30. közötti időszakban a Law On Conto Könyvvizsgáló Rt. (Székhelye: 2100 Gödöllő, Hegedüs Gy. u. 2/a., képviselő: Blahó Ildikó audit igazgató, adószám: 11869852-2-13, cégjegyzékszám: 13-10-040594, MKVK nyilvántartási száma: 001504, könyvvizsgálói engedélyszáma: 001234.)

Kijelölt könyvvizsgáló: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedüs Gy. u. 2. szám alatti lakos” szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül: „A társaság könyvvizsgálója 2012. július 1. – 2015. december 31., valamint a 2016. január 28. és 2016. június 30. közötti időszakban a LAW On CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zártkörűen

Működő Részvénytársaság (Székhelye: 2120 Dunakeszi, Szabadka u. 24/C, III/1., képviselő: Blahó Ildikó audit igazgató, adószám: 11869852-2-13, cégjegyzékszám: 13-10-040594, MKVK nyilvántartási száma: 001504, könyvvizsgálói engedélyszáma: 001234.)

Kijelölt könyvvizsgáló: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedüs Gy. u. 2. szám alatti lakos.”

2. felkéri a Társaság vezérigazgatóját, hogy az alapító okirat cégbírósági átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: értesítésre: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester
Berczelly Attila vezérigazgató

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
86/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának egységes szerkezetbe
foglalásáról:**

Tata Város Önkormányzata, a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2007. 07. 01. napján kelt többször módosított alapító okiratát, a 2016. március 30. napján kelt módosítással egységes szerkezetbe foglalja, az alábbiak szerint:

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely az 1. pontban megjelölt alapító és egyben egyedüli részvényes akaratát tartalmazza a 2006. évi IV. törvény alapján létrehozandó Részvénytársaság megalakítása érdekében, a 2013. évi V. törvény harmadik könyvéhez igazított módosításokkal:

1. A Részvénytársaság alapítója és egyedüli részvényese:

név: Tata Város Önkormányzata
Székhely: HU-Tata 2890, Kossuth tér 1.

2. A Részvénytársaság cégneve:

Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

3. Rövidített cégneve:

Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.

4. A Társaság székhelye:

HU-Tata, 2890, Váralja u. 4.

A Társaság fióktelepe:

HU-Dunaszentmiklós, 2897, Petöfi u. 52.

A Társaság telephelye:

2890 Tata, Ady E. u. 9.

5. A Társaság időtartama:

A Társaság határozatlan időtartamra alakul.

6. Előtársasági rendelkezés:

A Társaság 2007. július 1. napjától a cégjegyzékbe való bejegyzésig előtársaságként működik.

- 6.1. Az előtársaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a gazdasági társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat azzal a megszorítással, hogy a cégbejegyzésig hatósági engedélyhez kötött tevékenységet nem végezhet.
- 6.2. Az alapító okiratban kijelölt vezető tisztségviselő a gazdasági társaság cégbejegyzéséig annak nevében és javára jár el, az előtársasági jelleget azonban a cégbejegyzési eljárás alatt a gazdasági társaság iratain és a megkötött jogügyletek során a társaság elnevezéséhez fűzött "bejegyzés alatt" ("b. a.") toldattal kell jelezni.
- 6.3. Az előtársaságra a részvénytársaságra irányadó szabályokat kell alkalmazni a következő eltérésekkel:
 - az előtársaság tagjainak személyében – a Ptk. 3:101.§ által kötelezőként előírt eseteket kivéve – változás nem következhet be;
 - az alapító okirat módosítására – a cégbíróság hiánypótlásra történő felhívása teljesítésének kivételével – nem kerülhet sor;
 - jogutód nélküli megszűnés vagy más gazdasági társasággá való átalakulást nem határozhatja el az alapító,
 - gazdasági társaságot nem alapíthat, illetve abban tagként nem vehet részt.
- 6.4. Ha a társaság cégbejegyzési kérelmét elutasítják, a társaság további jogokat nem szerezhetsen, új kötelezettségeket nem vállalhat, és köteles működését megszüntetni. A vezető tisztségviselő kötelezettségvállalásaiból eredő tartozásokért az alapító a társaság megszűnése esetére irányadó szabályok szerint kötelesek helytállni.

6.5. Az alapító korlátozott helytállása ellenére ki nem elégített követelések fennmaradása esetén, harmadik személyek irányában az előtársaság nevében eljáró vezető tisztségviselő korlátlanul kötelesek helytállni.

7. A Társaság célja:

7.1. A Társaság célja minden olyan – tevékenységi körébe tartozó – tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban, valamint Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének a közművelődésről szóló 16/1999.(V. 5.) számú rendeletében meghatározottak szerint az Alapító kötelezően ellátandó művelődési, kulturális feladata.

7.2. A Társaság az alapítók szándéka szerint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint „közhasznú” szervezetként jön létre, tekintettel arra, hogy közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban foglalt rendelkezések alapján.

8. A Társaság tevékenységi körei:

A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai. a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló állami és önkormányzati feladatok, amelyeket közérdekből a társaság az alábbi cél szerinti tevékenységeknek megfelelő TEAOR' 08 számokkal megjelölt tevékenységként gyakorol:

8.1 A cél szerinti közhasznú tevékenységek:

A társaság közhasznú tevékenységei:

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

5530 Kempingszolgáltatás

5621 Rendezvényi étkeztetés

5629 Egyéb vendéglátás

5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

5913 Film-, video- és televízióprogram terjesztése

5914 Filmvetítés

5920 Hangfelvétel készítése, kiadása

6010 Rádióműsor-szolgáltatás
6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
6391 Hírügynökségi tevékenység
7420 Fényképészet
7990 Egyéb foglалás
8510 Iskolai előkészítő oktatás
8520 Alapfokú oktatás
8531 Általános középfokú oktatás
8532 Szakmai középfokú oktatás
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8542 Felsőfokú oktatás
8551 Sport, szabadidős képzés
8552 Kulturális képzés
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8720 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása
8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása
8790 Egyéb bentlakásos ellátás
8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
8891 Gyermek napközbeni ellátása
8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
9001 Előadó-művészet
9002 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
Főtevékenység
9003 Alkotóművészet
9004 Művészeti létesítmények működtetése
9101 Könyvtári, levéltári tevékenység
9102 Múzeumi tevékenység
9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság
működtetése
9311 Sportlétesítmény működtetése
9319 Egyéb sporttevékenység
9321 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

8.2. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenységek:

1811 Napilapnyomás
1812 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
1820 Egyéb sokszorosítás
4711 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
4722 Hús-, húсарu kiskereskedelme
4723 Hal kiskereskedelme
4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

- 4725 Ital-kiskereskedelem
- 4726 Dohányáru-kiskereskedelem
- 4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- 4741 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme
- 4742 Telekommunikációs termék kiskereskedelme
- 4751 Textil-kiskereskedelem
- 4753 Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme
- 4759 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
- 4761 Könyv-kiskereskedelem
- 4762 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 4763 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- 4764 Sportszer-kiskereskedelem
- 4765 Játék-kiskereskedelem
- 4771 Ruházat kiskereskedelem
- 4772 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem
- 4775 Illatszer-kiskereskedelem
- 4776 Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme
- 4777 Óra-, ékszer-kiskereskedelem
- 4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 4779 Használt cikk bolti kiskereskedelme
- 4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
- 4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme
- 4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 5811 Könyvkiadás
- 5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 5813 Napilapkiadás
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 5821 Számítógépes játék kiadása
- 5829 Egyéb szoftverkiadás
- 6201 Számítógépes programozás
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 6203 Számítógép-üzemeltetés
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 6312 Világháló-portál szolgáltatás
- 6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 6832 Ingatlankezelés
- 6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 7010 Üzletvezetés

7021 PR, kommunikáció
7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7111 Építészmérnöki tevékenység
7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médiareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7410 Divat-, formatervezés
7430 Fordítás, tolmácsolás
7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
7722 Videokazetta, lemez kölcsönzése
7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
7733 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
7810 Munkaközvetítés
7820 Munkaerőkölcsönzés
7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
8110 Építményüzemeltetés
8121 Általános épülettakarítás
8122 Egyéb épület-, ipari takarítás
8129 Egyéb takarítás
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8220 Telefoninformáció
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8291 Követelésbehajtás
8292 Csomagolás
8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
9313 Testedzési szolgáltatás
9511 Számítógép, -periféria javítása
9529 Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása
9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

- 8.3. Az Alapító tudomással bír arról, hogy az engedélyhez vagy egy bejelentési kötelezettséghez kötött tevékenységeket csak a hatósági engedélyek beszerzését, illetőleg a bejelentés tudomásulvételét követően végezheti a Társaság. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele az vezérigazgató feladatát képezi.
- 8.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

- 8.5. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 8.6. A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
- 8.7. A Társaság szolgáltatásait, illetve azok igénybevételének módjáról szóló tájékoztatását a Tata Város helyi lapjában, illetve Tata Város Önkormányzatának hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.
- 8.8. A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

9. A Társaság alaptőkéje, a részvények, a részvénykönyv:

- 9.1. A Társaság alaptőkéje 48.100.000.- Ft, azaz negyven-nyolcmillió-száz-ezer forint, amely teljes egészében nem pénzbeli hozzájárulás (az apport), és amely az alaptőke 100 %-a.

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az ingatlanforgalmi értékbecslő megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg az alapító.

Az alapító által szolgáltatott apport: az alapító kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képező, tehermentes, Tata, Váralja u. 4. sz. alatt található, 1441/7 hrsz.-ú, kultúrház elnevezésű, 4531 m² nagyságú ingatlan ¼ tulajdoni illetőségének használati joga. A 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű alaptőke emeléssel összefüggésben a következő részvények kerülnek forgalomba: 1 db 20.000.000 Ft, 1 db 5.000.000 Ft, 3 db 1.000.000 Ft, 1 db 100.000 Ft névértékű részvény.

A társaság alapítója a 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű nem pénzbeli hozzájárulással teljesítésre került alaptőke-emelés értékének meghatározásakor a Law on Conto Könyvvizsgáló Zrt.-t mint könyvvizsgáló került megbízásra.

- 9.2. Az alaptőke részvényfajták és részvénytársaság szerinti megoszlása:

A Részvénytársaság alaptőkéje 2 db 20.000.000.-Ft-os, 1 db 5.000.000 Ft-os, 3 db 1.000.000 Ft-os, 1 db 100.000 Ft-os névértékű, egy részvénytársaság, névre szóló törzsrészvényből áll, amelyet kizárólag az alapító vesz át. Az alapító részvényes kötelezettséget vállal valamennyi részvény átvételére.

9.3. A részvények kibocsátása és annak formai kellékei:

9.3.1. A Részvénytársaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényt, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről az Igazgató köteles gondoskodni.

9.3.2. A részvényeket nyomdai úton, az értékpapírokra vonatkozó előírások szerint kell előállítani

9.3.3. A részvény tartalmazza a Ptk. 3:214. - 3:215.§ (1)-(2) bekezdésében és a tőkepiacról szóló törvényben előírtakat.

10. Közhasznúsági feladatok

10.1. A Társaság évente közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) kell, hogy készítsen. A közhasznúsági melléklet megtekintését mindenki számára biztosítani kell azzal, hogy saját költségére a nyilvános adatokról bárki másolatot is készíthet.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

10.2. A közhasznúsági mellékletet az alapítónak kell elfogadnia.

10.3. A Részvénytársaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételéről szerződést köt.

10.4. A Részvénytársaság irataiba bárki betekinthez előre bejelentett időpontban, a Részvénytársaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, kivéve azokba az iratokba, amelyek nyilvánossá tétele mások személyiségi jogait sértené.

10.5. A Részvénytársaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevételének módjáról, és a közhasznúsági jelentést a Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető

tábláján hozza nyilvánosságra.

- 10.6. Vezérigazgató feladata olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A döntéseket Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

A Részvénytársaság szervezete:

11. A közgyűlés:

- 11.1. A közgyűlés a társaságnál nem működik, a közgyűlés hatáskörében az alapító írásban határoz.
- 11.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az alapító okirat megállapítása és módosítása, ha a 2013. évi V. törvény harmadik könyve eltérően nem rendelkezik;
 - b) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
 - c) a részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
 - d) vezérigazgatójának, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
 - e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is;
 - f) döntés a részvények típusának átalakításáról;
 - g) döntés az alaptőke felemeléséről;
 - h) döntés az alaptőke leszállításáról. (Döntés ingatlan vagy vagyon értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot.) Döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj – várható összege – az 5 millió forintot meghaladja.
 - i) Döntés minden olyan jogügyletről, amelynek értéke az 5 millió forintot meghaladja.
- 11.3. Az alapító a határozatait írásba foglalva köteles átadni a Vezérigazgatónak.

11.4. A döntéshozatalt megelőzően az alapító – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét beszerezni (véleményezési jog). Az alapító a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő

bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg az alapító részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban az alapító részére akkor az alapító a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket az alapító köteles a társasággal kapcsolatos iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

11.5. Az alapító az Vezérigazgató hatáskörét bármikor elvonhatja, és a Vezérigazgatót írásban utasíthatja.

12. A vezérigazgató:

12.1. Az alapító nem választanak igazgatóságot, az igazgatóságnak a 2013. évi V. törvény harmadik könyvében meghatározott jogait és kötelezettségeit a vezérigazgató gyakorolja, illetőleg teljesíti.

12.2. A Vezérigazgató dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos hatáskörébe.

12.3. A Vezérigazgató dönt és gondoskodik különösen:

- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatnak az elkészítése, és az alapító elé terjesztése;
- a társaság szervezeti és működési szabályzatának a megállapítása;
- a jogszabályban előírt szabályzatok elkészítéséről és aktualizálásáról,
- az ügyvezetésről
- évente legalább egy alkalommal jelentés készítése az alapító részére az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról és háromhavonta az FB.-nek;
- gondoskodás a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;

- a jogszabályban előírt bejelentések megtétele a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbírósághoz;
- a társaság dolgozóinak feljogosítása a cégjegyzésre;
- döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe;
- a munkáltatói jogok gyakorlása – az alapító okirat keretei között –;
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 2013. évi V. törvény harmadik könyv, más jogszabályok vagy jelen alapító okirat az igazgatóságra hárítanak.
- a Társaság üzletpolitikájáról,

12.4. Az vezérigazgató az alapító előzetes hozzájárulásával:

- szerezheth társasági részesedést a társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben (a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével)
- lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységet (avagy: a gazdasági társasággal azonos tevékenységet) is végző más gazdálkodó szervezetben.

12.5. A vezérigazgató a saját nevében és a közeli hozzátartozójuk, a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket csak akkor köthet, ha előzetesen ehhez a felügyelőbizottság hozzájárul.

12.6. A vezérigazgató: Berczelly Attila /a.n. Juhász Zsuzsanna, lakik: 2900 Komárom, Mártírok u. 70)./

A vezérigazgató megbízatása 2018. május 31. napjáig tart.

12.7. Vezérigazgató kijelenti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b) pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn vele szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően, elfogadja.

12.8. A vezérigazgató újraválasztható. A vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. A vezérigazgató visszahívásához az Alapító határozata szükséges.

12.9. A vezérigazgató a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

12.10. A vezérigazgató a jogszabályok a társasági szerződés, továbbá ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a

gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben. A társaság felel azért a kárért, melyet az ügyvezető a jogkörében eljárva harmadik személynek okoz.

12.11. A vezérigazgató a döntéshozatalt megelőzően – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét (véleményezési jog). A vezérigazgató a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg a vezérigazgató részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban a vezérigazgató részére akkor a vezérigazgató a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket a vezérigazgató köteles a társaság iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

12/A. A cégvezető

12/A.1. A társaságnál a vezérigazgató tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében

3 (három) cégvezető működik. A cégvezetők a társaság olyan munkavállalói, akik a vezérigazgató rendelkezései és utasításai alapján látják el a feladataikat.

12/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság vezérigazgatóját arra, hogy a cégvezetőket a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meg határozza a cégvezetők megbízási idejét és az ellátandó feladatait a Ptk. harmadik könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

12/A.3. A cégvezetők vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság vezérigazgatója gyakorolja.

12/A.4. A társaság cégvezetői általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkeznek.

12/A.5. A cégvezetők kijelentik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b. pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn velük szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően, elfogadják.

13. A felügyelőbizottság:

13.1. A felügyelőbizottság hatásköre:

A felügyelőbizottság ellenőrzi a Részvénytársaság ügyvezetését.

13.2 A Felügyelő Bizottság 3 tagú, megbízatása 5 évre (2011. július 1-jétől -2016. június 30-ig) szól

13.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy, tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni írásban azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.

13.4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, tevékenységét a jogszabályok előírásai szerint végzi.

13.5 A Felügyelő Bizottság feladatköre:

a.) tájékoztatja az Alapítót és javaslatot tesz, ha megítélése szerint, az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, ill. a Rt. legfőbb szervének, jelen esetben az alapítónak határozataiba ütközik, az egyébként sérti a gazdasági társaság egyéb érdekeit.

b.) A felügyelőbizottság az alapító elé terjesztett valamennyi fontosabb jelentést, továbbá a mérleget, a vagyonkimutatást és az éves tervet köteles megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről a felügyelőbizottság elnöke számol be, a mérleg és az éves terv esetében írásos beszámolót készít.

c.) A mérlegről és a nyereség felosztásáról, továbbá az éves tervről az alapító a felügyelőbizottság beszámolójának ismeretében határozhat.

d.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról a Rt. alapítójának.

e.) kezdeményezheti az ügyvezetés által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát.

f.) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi, és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.

g.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.

h.) ellenőrzi a vagyonmérleg tervezeteket és vagyonleltár tervezeteket.

i.) jelentést kérhet a vezető tisztségviselőtől, ill. tájékoztatást, vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.

j.) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

13.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult döntését teszi szükségessé.

b.) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megállapító ténybeli tevékenység történt.

13.7. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más Felügyelő bizottság ellenőrzési hatáskörébe tartozó tevékenységét is kiterjessze.

13.8. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából az Alapító elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs. A Felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, ill. Vezérigazgatója sem utasíthatja.

13.9. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti. Az ülés összehívását a napirend megjelölésével a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a

Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontban történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az alapító maga is jogosult az ülés összehívására.

13.10. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

13.11. Ha a Felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az érintetteket.

13.12 .A Társaság Felügyelő Bizottsága:

Elnök:

Fesselné Harsányi Marietta /an.: Mold Edit,
lakik: Tata, Ady E. u. 25. 2/4./

Tagok:

Sztruhár Gyula /an.: Mészáros Irén,
lakik: Tata, Rozgonyi u. 11/a. /

Gál Zoltán /an.: Kindling Magdolna/
lakik: Tata, Május 1. út 34. 1. lh. III.e., 2./

13.13 Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, ill. könyvvizsgálója az a személy, aki

- a legfőbb szerv tagja, a társaság vezérigazgatója vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13.14. A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,
- c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,
- d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

14. A könyvvizsgáló:

- 14.1. A Részvénytársaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki, az alapítástól számított 5 évre. Ezt követően a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról, vagy megszüntetéséről és új könyvvizsgáló kijelöléséről az alapító határoz.
- 14.2. A könyvvizsgáló betekinthez a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 14.3. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.
- 14.4. A számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét a könyvvizsgáló köteles ellenőrizni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról az alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló az alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 14.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót értesíteni.
- 14.6. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

**14.7. A társaság könyvvizsgálója 2012. július 1. – 2015. december 31., valamint a 2016. január 28. és 2016. június 30. közötti időszakban a LAW On CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Székhelye: 2120 Dunakeszi, Szabadka u. 24/C, III/1., képviselő: Blahó Ildikó audit igazgató, adószám: 11869852-2-13, cégjegyzékszám: 13-10-040594, MKVK nyilvántartási száma: 001504, könyvvizsgálói engedélyszáma: 001234.)
Kijelölt könyvvizsgáló: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália)
2100 Gödöllő, Hegedüs Gy. u. 2. szám alatti lakos**

15. A Részvénytársaság cégjegyzése:

15.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá a cégjegyzésre jogosult – jogosultsága szerint önállóan vagy más jogosulttal együttesen – aláírja a nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozatuknak megfelelően.

15.2. A cégjegyzésre jogosultak:

- a Vezérigazgató önállóan
- a Vezérigazgató által kinevezett cégvezetők önállóan, az egyéb munkavállalók pedig ketten együttesen.

16. A Társaság üzleti éve:

16.1. A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

16.2. A Társaság első üzleti éve a Társaság cégbejegyzési kérelmének a cégbíróságon való benyújtását követő napon kezdődik és a bejegyzés évének december 31. napjáig tart.

17. A nyereség felosztásának szabályai:

17.1 A részvénytársaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, ill. vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és ráfordításait elkülönítetten kezelni, egyebekben az irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

17.2 A Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag, illetve a – az esetleges későbbi – tagok között, az csak jelen alapító okiratban rögzített tevékenységére fordítható.

Záró Rendelkezők

18. A Részvénytársaság politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet a pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

19. A Részvénytársaság megszűnése esetén a Társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító azt köteles a megszűnt Társaság céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Amennyiben a Társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, ill. a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.
20. A Társaság megszűnése esetén vagyonát közhasznú célra kell fordítani.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyvére, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényre és a Polgári Törvénykönyv egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapító okiratot a Részvénytársaság alapítója – mint akaratával mindenben megegyezőt – aláírja

Tata, 2016.

Az alapító képviselőjében:

Michl József polgármester

Tata, 2016.

Ellenjegyzem:

Dr. Varga József ügyvéd

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
87/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata**

A Tatai Városkapu Zrt.-vel kötött támogatási szerződés módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a Tatai Városkapu Zrt. részére a 2016. évi költségvetés 10. számú melléklete szerint adott általános működési támogatást kiegészíti bruttó

- 15.240.000.-Ft-tal a 083030 költségvetési sor terhére, egyidejűleg a 083030 kormányzati funkción lévő előirányzat törlésével.
2. Elfogadja a I/10-60/2016. számú előterjesztés 3. számú mellékletét képező támogatási szerződés módosítását és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
 3. Felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelet soron következő módosításkor gondoskodjon az előirányzatok átvezetéséről.

Határidő: értesítésre: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. beolvadása a Tatai Városkapu Zrt.-be**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. és mint, a Tatai Városkapu Zrt. kizárólagos tulajdonosa:

1. a) Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. kizárólagos tulajdonosa elhatározza, hogy a Tatai Fényes Fürdő Kft. beolvad a Tatai Városkapu Zrt.-be.

b) Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Zrt. kizárólagos tulajdonosa elhatározza, hogy a Tatai Fényes Fürdő Kft. beolvad a Tatai Városkapu Zrt.-be. A Tatai Városkapu Zrt. egyedüli tagja Tata Város Önkormányzata.
2. elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2015. évi vagyoneleltárát és vagyonmérlegét, 348.135.000.-Ft mérlegfőösszegekkel és 0.-Ft mérleg szerinti eredménnyel. A Tatai Városkapu Zrt.-vel történő egyesüléshez a 2015. december 31-i állapot szerinti vagyonmérleget és az azt alátámasztó vagyoneleltárt elfogadja zárómérlegként és záróleltárként.
3. elfogadja a Tatai Városkapu Zrt. 2015. évi vagyoneleltárát és vagyonmérlegét 247.482.000.-Ft mérlegfőösszegekkel és 0.-Ft mérleg szerinti eredménnyel. A Tatai Fényes Fürdő Kft.-vel történő egyesüléshez a 2015. december 31-i állapot szerinti vagyonmérleget és az azt alátámasztó vagyoneleltárt elfogadja zárómérlegként és záróleltárként.
4. a Tatai Fényes Fürdő Kft. 116.000.000.-Ft értékű jegyzett tőkéjét a jogutód Tatai Városkapu Zrt. tőketartalékába helyezi, a jogutód Tatai Városkapu Zrt. jegyzett tőkéjét 48.100.000.-Ft-ban határozza meg.

5. elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. és a Tatai Városkapu Zrt. 2015. december 31-i fordulónappal elhatározott egyesüléséhez 595.617.000.-Ft mérlegfőösszegekkel és 0.-Ft mérleg szerinti eredménnyel az egyesülési vagyonmérleget (nyitó) és az azt alátámasztó vagyonleltárat (nyitó).

6. Elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. és a Tatai Városkapu Zrt. egyesüléséről szóló, a I/10-60/2016. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező egyesülési tervet.

7. Elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. és a Tatai Városkapu Zrt. egyesüléséről szóló, a I/10-60/2016. számú előterjesztés 10. számú mellékletét képező egyesülési szerződést, és felhatalmazza az ügyvezetőket a szerződés aláírására.

8. Felkéri a Tatai Fényes Fürdő Kft. és a Tatai Városkapu Zrt. ügyvezetőjét, hogy a két társaság egyesülésével kapcsolatos intézkedéseket tegyék meg.

Határidő: értesítésre: 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
89/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának módosításáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete,

1. mint a Tatai Városkapu Zrt. alapítója a társaság alapító okiratát a Tatai Fényes Fürdő Kft.-vel való egyesülését követően az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat Preambuluma az alábbiak szerint módosul:

„Tata Város Önkormányzata egyszemélyi tulajdonos döntése értelmében a Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:44. §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján, beolvadás útján történik.

Az átalakulásról az egyesülő társaságok egyszemélyi tulajdonosa a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően meghozott 433/2015.(XI. 26.) Tata Kt. számú határozatával, majd 2016.(III.30.) Tata Kt. számú határozatával döntött.

Tata Város Önkormányzata a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően:

Az alapító okirat 4. pontjában a jelenlegi mellett új telephely – 2890 Tata, Fényes fasor 1363/95 – is meghatározásra kerül és ennek megfelelően az alapító okirat ezen 4. pontban rögzített része a következőkre módosul:

„A társaság telephelyei:
2890 Tata, Ady Endre út 9.
2890 Tata, Fényes fasor 1363/95”

Az alapító okirat 6. pontja, tekintettel arra, hogy már működő gazdasági társaságról van szó, törlésre kerül.

Az alapító okirat 8. pontjában felsorolt tevékenységi körök az alábbiakkal egészülnek ki:

„3600 – Víztermelés, – kezelés, – ellátás,
4110 – Épületépítési projekt szervezése,
4719 – Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
0322 – Édesvízihal-gazdálkodás”

Az alapító okirat 8. pontjában felsorolt tevékenységi körök közül az alábbi törlésre kerül:

„ 4726 Dohányáru-kiskereskedelem”

2. felhatalmazza a vezérigazgatót a változások cégbíróság felé történő bejegyzéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: értesítésre: 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester
Berczelly Attila vezérigazgató

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
90/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városkapu Zrt. alapító okiratának egységes szerkezetbe
foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Zrt. kizárólagos tulajdonosa a társaság egységes szerkezetű alapító okiratát a Tatai Fényes Fürdő Kft.-vel való egyesülését követően a következők szerint elfogadja:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Tata Város Önkormányzata egyszemélyi tulajdonos döntése értelmében a Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:44. §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján, beolvadás útján történik.

Az átalakulásról az egyesülő társaságok egyszemélyi tulajdonosa a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően meghozott 433/2015.(XI. 26.) Tata Kt. számú határozatával, majd 2016.(III.30.) Tata Kt. számú határozatával döntött.

Tata Város Önkormányzata a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően:

1. A Részvénytársaság alapítója és egyedüli részvényese:

név: Tata Város Önkormányzata

székhely: HU-Tata 2890, Kossuth tér 1.

2. A Részvénytársaság cégneve:

Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

3. Rövidített cégneve:

Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.

4. A Társaság székhelye:

HU-Tata, 2890, Váralja u. 4.

A Társaság fióktelepe:

HU-Dunaszentmiklós, 2897, Petőfi u. 52.

A Társaság telephelyei:

2890 Tata, Ady Endre út 9.

2890 Tata, Fényes fasor 1363/95

5. A Társaság időtartama:

A Társaság határozatlan időtartamra alakul.

6. **Társaság célja:**

6.1. A Társaság célja minden olyan – tevékenységi körébe tartozó – tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban, valamint Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének a közművelődésről szóló 16/1999.(V. 5.) számú rendeletében meghatározottak szerint az Alapító kötelezően ellátandó művelődési, kulturális feladata.

6.2. A Társaság az alapítók szándéka szerint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint „közhasznú” szervezetként jön létre, tekintettel arra, hogy közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban foglalt rendelkezések alapján.

7. **A Társaság tevékenységi körei:**

A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.

a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló állami és önkormányzati feladatok, amelyeket közérdekből a társaság az alábbi cél szerinti tevékenységeknek megfelelő TEAOR' 08 számokkal megjelölt tevékenységként gyakorol:

Főtevékenység:

9002 – Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

7.1. **A cél szerinti közhasznú tevékenységek:**

A társaság közhasznú tevékenységei:

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

5530 Kempingszolgáltatás

5621 Rendezvényi étkeztetés

5629 Egyéb vendéglátás

5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

5913 Film-, video- és televízióprogram terjesztése

5914 Filmvetítés

5920 Hangfelvétel készítése, kiadása

6010 Rádióműsor-szolgáltatás

6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

6391 Hírügynökségi tevékenység

7420 Fényképészet

7990 Egyéb foglalkozás

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8531 Általános középfokú oktatás

8532 Szakmai középfokú oktatás

8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás

8542 Felsőfokú oktatás

8551 Sport, szabadidős képzés

8552 Kulturális képzés

8559 M.n.s. egyéb oktatás

8720 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

9001 Előadó-művészet

9003 Alkotóművészet

9004 Művészeti létesítmények működtetése

9101 Könyvtári, levéltári tevékenység

9102 Múzeumi tevékenység

9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

9311 Sportlétesítmény működtetése

9319 Egyéb sporttevékenység

9321 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység

9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

7.2. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenységek:

0322 Édesvízihal-gazdálkodás

1811 Napilapnyomás

1812 Nyomás (kivéve: napilap)

1813 Nyomdai előkészítő tevékenység

1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

1820 Egyéb sokszorosítás

3600 – Víztermelés, – kezelés, – ellátás

4110 – Épületépítési projekt szervezése

4711 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4719 – Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

4722 Hús-, húсарu kiskereskedelme

4723 Hal kiskereskedelme

4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

4725 Ital-kiskereskedelem

4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

4741 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme

4742 Telekommunikációs termék kiskereskedelme

4751 Textil-kiskereskedelem

4753 Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme

- 4759 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
- 4761 Könyv-kiskereskedelem
- 4762 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 4763 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- 4764 Sportszer-kiskereskedelem
- 4765 Játék-kiskereskedelem
- 4771 Ruházat kiskereskedelem
- 4772 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem
- 4775 Illatszer-kiskereskedelem
- 4776 Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme
- 4777 Óra-, ékszer-kiskereskedelem
- 4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 4779 Használt cikk bolti kiskereskedelme
- 4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
- 4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme
- 4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 5811 Könyvkiadás
- 5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 5813 Napilapkiadás
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 5821 Számítógépes játék kiadása
- 5829 Egyéb szoftverkiadás
- 6201 Számítógépes programozás
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 6203 Számítógép-üzemeltetés
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hosztig szolgáltatás

- 6312 Világháló-portál szolgáltatás
- 6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 6832 Ingatlankezelés
- 6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 7010 Üzletvezetés
- 7021 PR, kommunikáció
- 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7111 Építészmérnöki tevékenység
- 7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
- 7311 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 Médiareklám
- 7320 Piac-, közvélemény-kutatás
- 7410 Divat-, formatervezés
- 7430 Fordítás, tolmácsolás
- 7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
- 7722 Videokazetta, lemez kölcsönzése
- 7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 7733 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
- 7810 Munkaközvetítés
- 7820 Munkaerőkölcsönzés
- 7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 8110 Építményüzemeltetés
- 8121 Általános épülettakarítás
- 8122 Egyéb épület-, ipari takarítás
- 8129 Egyéb takarítás
- 8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 8220 Telefoninformáció

8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8291 Követelésbehajtás

8292 Csomagolás

8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

9313 Tesztelési szolgáltatás

9511 Számítógép, -periféria javítása

9529 Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása

9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

- 7.3. Az Alapító tudomással bír arról, hogy az engedélyhez vagy egy bejelentési kötelezettséghez kötött tevékenységeket csak a hatósági engedélyek beszerzését, illetőleg a bejelentés tudomásulvételét követően végezheti a Társaság. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele az vezérigazgató feladatát képezi.
- 7.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 7.5. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 7.6. A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
- 7.7. A Társaság szolgáltatásait, illetve azok igénybevételének módjáról szóló tájékoztatását a Tata Város helyi lapjában, illetve Tata Város Önkormányzatának hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.
- 7.8. A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

8. A Társaság alaptökeje, a részvények, a részvénykönyv:

- 8.1. A Társaság alaptőkéje 48.100.000.- Ft, azaz negyven-nyolcmillió-száz-ezer forint, amely teljes egészében nem pénzbeli hozzájárulás (az apport), és amely az alaptőke 100%-a.

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az ingatlanforgalmi értékbecslő megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg az alapító.

Az alapító által szolgáltatott apport: az alapító kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képező, tehermentes, Tata, Váralja u. 4. sz. alatt található, 1441/7 hrsz.-ú, kultúrház elnevezésű, 4531 m² nagyságú ingatlan ¼ tulajdoni illetőségének használati joga. A 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű alaptőke emeléssel összefüggésben a következő részvények kerülnek forgalomba: 1 db 20.000.000 Ft, 1 db 5.000.000 Ft, 3 db 1.000.000 Ft, 1 db 100.000 Ft névértékű részvény.

A társaság alapítója a 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű nem pénzbeli hozzájárulással teljesítésre került alaptőke-emelés értékének meghatározásakor a Law on Conto Könyvvizsgáló Zrt.-t mint könyvvizsgáló került megbízásra.

- 8.2. Az alaptőke részvényfajták és részvénytársaság szerinti megoszlása:

A Részvénytársaság alaptőkéje 2 db 20.000.000.-Ft-os, 1 db 5.000.000 Ft-os, 3 db 1.000.000 Ft-os, 1 db 100.000 Ft-os névértékű, egy részvénytársaságú, névre szóló törzsrészvényből áll, amelyet kizárólag az alapító vesz át. Az alapító részvényes kötelezettséget vállal valamennyi részvény átvételére.

- 8.3. A részvények kibocsátása és annak formai kellékei:

8.3.1. A Részvénytársaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényt, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről az Igazgató köteles gondoskodni.

8.3.2. A részvényeket nyomdai úton, az értékpapírokra vonatkozó előírások szerint kell előállítani

8.3.3. A részvény tartalmazza a Ptk. 3:214. – 3:215.§ (1)-(2) bekezdésében és a tőkepiacról szóló törvényben előírtakat.

9. Közhasznúsági feladatok

- 9.1. A Társaság évente közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) kell, hogy készítsen. A közhasznúsági melléklet megtekintését mindenki számára biztosítani kell azzal, hogy saját költségére a nyilvános adatokról bárki másolatot is készíthet.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;

- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

9.2. A közhasznúsági mellékletet az alapítónak kell elfogadnia.

9.3. A Részvénytársaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételéről szerződést köt.

9.4. A Részvénytársaság irataiba bárki betekinthez előre bejelentett időpontban, a Részvénytársaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, kivéve azokba az iratokba, amelyek nyilvánossá tétele mások személyiségi jogait sértené.

9.5. A Részvénytársaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevételének módjáról, és a közhasznúsági jelentést a Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

9.6. Vezérigazgató feladata olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A döntéseket Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

A Részvénytársaság szervezete:

10. A közgyűlés:

10.1. A közgyűlés a társaságnál nem működik, a közgyűlés hatáskörében az alapító írásban határoz.

10.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapító okirat megállapítása és módosítása, ha a 2013. évi V. törvény harmadik könyve eltérően nem rendelkezik;
- b) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
- c) a részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;

- d) vezérigazgatójának, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is;
- f) döntés a részvények típusának átalakításáról;
- g) döntés az alaptőke felemeléséről;
- h) döntés az alaptőke leszállításáról. Döntés ingatlan vagy vagyon értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot. Döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj – várható összege – az 5 millió forintot meghaladja.
- i) Döntés minden olyan jogügyletről, amelynek értéke az 5 millió forintot meghaladja.

10.3. Az alapító a határozatait írásba foglalva köteles átadni a Vezérigazgatónak.

10.4. A döntéshozatalt megelőzően az alapító – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét beszerezni (véleményezési jog). Az alapító a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg az alapító részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban az alapító részére akkor az alapító a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket az alapító köteles a társasággal kapcsolatos iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

10.5. Az alapító az Vezérigazgató hatáskörét bármikor elvonhatja, és a Vezérigazgatót írásban utasíthatja.

11. A vezérigazgató:

11.1. Az alapító nem választ igazgatóságot, az igazgatóságnak a 2013. évi V. törvény harmadik könyvében meghatározott jogait és kötelezettségeit a vezérigazgató gyakorolja, illetőleg teljesíti.

11.2. A Vezérigazgató dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos hatáskörébe.

11.3. A Vezérigazgató dönt és gondoskodik különösen:

- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatnak az elkészítése, és az alapító elé terjesztése;
- a társaság szervezeti és működési szabályzatának a megállapítása;
- a jogszabályban előírt szabályzatok elkészítéséről és aktualizálásáról,
- az ügyvezetésről
- évente legalább egy alkalommal jelentés készítése az alapító részére az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról és háromhavonta az FB-nek;
- gondoskodás a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- a jogszabályban előírt bejelentések megtétele a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbírósághoz;
- a társaság dolgozóinak feljogosítása a cégjegyzésre;
- döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe;
- a munkáltatói jogok gyakorlása – az alapító okirat keretei között –;
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 2013. évi V. törvény harmadik könyv, más jogszabályok vagy jelen alapító okirat az igazgatóságra hárítanak.
- a Társaság üzletpolitikájáról,

11.4. Az vezérigazgató az alapító előzetes hozzájárulásával:

- szerezheth társasági részesedést a társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben (a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével)
- lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységet (avagy: a gazdasági társasággal azonos tevékenységet) is végző más gazdálkodó szervezetben.

11.5. A vezérigazgató a saját nevében és a közeli hozzátartozójuk, a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket csak akkor köthet, ha előzetesen ehhez a felügyelőbizottság hozzájárul.

11.6. A vezérigazgató: Berczelly Attila /a.n. Juhász Zsuzsanna, lakik: 2900 Komárom, Mártírok u. 70)./

A vezérigazgató megbízatása 2018. május 31. napjáig tart.

11.7. Vezérigazgató kijelenti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b) pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn vele

szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően, elfogadja.

- 11.8. A vezérigazgató újraválasztható. A vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. A vezérigazgató visszahívásához az Alapító határozata szükséges.
- 11.9. A vezérigazgató a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.
- 11.10. A vezérigazgató a jogszabályok a társasági szerződés, továbbá ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben. A társaság felel azért a kárért, melyet a vezérigazgató a jogkörében eljárva harmadik személynek okoz.
- 11.11. A vezérigazgató a döntéshozatalt megelőzően – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét (véleményezési jog). A vezérigazgató a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg a vezérigazgató részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban a vezérigazgató részére, akkor a vezérigazgató a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket a vezérigazgató köteles a társaság iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

11/A. A cégvezető

- 11/A.1. A társaságnál a vezérigazgató tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében
- 3 (három) cégvezető működik. A cégvezetők a társaság olyan munkavállalói, akik a vezérigazgató rendelkezései és utasításai alapján látják el a feladataikat.
- 11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság vezérigazgatóját arra, hogy a cégvezetőket a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meg határozza a cégvezetők megbízatási idejét és az ellátandó feladatait a Ptk. harmadik könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.
- 11/A.3. A cégvezetők vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság vezérigazgatója gyakorolja.
- 11/A.4. A társaság cégvezetői általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkeznek.

11/A.5. A cégvezetők kijelentik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b. pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn velük szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadják.

12. A felügyelőbizottság:

12.1. A felügyelőbizottság hatásköre:

A felügyelőbizottság ellenőrzi a Részvénytársaság ügyvezetését.

12.2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, megbízatása 5 évre (2011. július 1-étől – 2016. június 30-ig) szól

12.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy, tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni írásban azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.

12.4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, tevékenységét a jogszabályok előírásai szerint végzi.

12.5. A Felügyelő Bizottság feladatköre:

- a.) tájékoztatja az Alapítót és javaslatot tesz, ha megítélése szerint, az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, ill. a Rt. legfőbb szervének, jelen esetben az alapítónak határozataiba ütközik, az egyébként sérti a gazdasági társaság egyéb érdekeit.
- b.) A felügyelőbizottság az alapító elé terjesztett valamennyi fontosabb jelentést, továbbá a mérleget, a vagyonkimutatást és az éves tervet köteles megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről a felügyelőbizottság elnöke számol be, a mérleg és az éves terv esetében írásos beszámolóval készíti.
- c.) A mérlegről és a nyereség felosztásáról, továbbá az éves tervről az alapító a felügyelőbizottság beszámolójának ismeretében határozhat.
- d.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról a Rt. alapítójának.
- e.) kezdeményezheti az ügyvezetés által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát.
- f.) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi, és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.

- g.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- h.) ellenőrzi a vagyonmérleg tervezeteket és vagyonleltár tervezeteket.
- i.) jelentést kérhet a vezető tisztségviselőtől, ill. tájékoztatást, vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.
- j.) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

12.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult döntését teszi szükségessé.
- b.) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megállapító ténybeli tevékenység történt.

12.7. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más Felügyelő bizottság ellenőrzési hatáskörébe tartozó tevékenységét is kiterjessze.

12.8. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából az Alapító elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek helye nincs. A Felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, ill. Vezérigazgatója sem utasíthatja.

12.9. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti. Az ülés összehívását a napirend megjelölésével a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontban történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az alapító maga is jogosult az ülés összehívására.

12.10. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

Ha a Felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az érintetteket.

12.11. A Társaság Felügyelő Bizottsága:

Elnök:

Fesselné Harsányi Marietta /an.: Mold Edit,
lakik: Tata, Ady E. u. 25. 2/4./

Tagok:

Sztruhár Gyula /an.: Mészáros Irén,
lakik: Tata, Rozgonyi u. 11/a. /

Gál Zoltán /an.: Kindling Magdolna/
lakik: Tata, Május 1. út 34. 1. lh. III.e., 2./

12.12. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, ill. könyvvizsgálója az a személy, aki

1. a legfőbb szerv tagja, a társaság vezérigazgatója vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
2. a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.13. A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,
- c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,
- d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

13. A könyvvizsgáló:

13.1. A Részvénytársaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki, az alapítástól számított 5 évre. Ezt követően a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról, vagy megszüntetéséről és új könyvvizsgáló kijelöléséről az alapító határoz.

13.2. A könyvvizsgáló betekinthez a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

- 13.3. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.
- 13.4. A számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét a könyvvizsgáló köteles ellenőrizni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról az alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló az alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 13.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót értesíteni.
- 13.6. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.
- 13.7. A társaság könyvvizsgálója 2012. július 1. – 2015. december 31., valamint a 2016. január 28. és 2016. június 30. közötti időszakban a LAW On CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Székhelye: 2120 Dunakeszi, Szabadka u. 24/C, III/1., képviselő: Blahó Ildikó audit igazgató, adószám: 11869852-2-13, cégjegyzékszám: 13-10-040594, MKVK nyilvántartási száma: 001504, könyvvizsgálói engedélyszáma: 001234.).

Kijelölt könyvvizsgáló: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedüs Gy. u. 2. szám alatti lakos.

14. A Részvénytársaság cégjegyzése:

- 14.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá a cégjegyzésre jogosult – jogosultsága szerint önállóan vagy más jogosulttal együttesen – aláírja a nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozatuknak megfelelően.
- 14.2. A cégjegyzésre jogosultak:
- a Vezérigazgató önállóan
 - a Vezérigazgató által kinevezett cégvezetők önállóan, az egyéb munkavállalók pedig ketten együttesen.

15. A Társaság üzleti éve:

- 15.1. A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

15.2. A Társaság első üzleti éve a Társaság cégbejegyzési kérelmének a cégbíróságon való benyújtását követő napon kezdődik és a bejegyzés évének december 31. napjáig tart.

16. A nyereség felosztásának szabályai:

16.1 A részvénytársaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, ill. vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és ráfordításait elkülönítetten kezelni, egyebekben az irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

16.2 A Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag, illetve a – az esetleges későbbi – tagok között, az csak jelen alapító okiratban rögzített tevékenységére fordítható.

17. Záró Rendelkezések

17.1. A Részvénytársaság politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet a pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

17.2. A Részvénytársaság megszűnése esetén a Társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító azt köteles a megszűnt Társaság céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Amennyiben a Társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, ill. a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

17.3. A Társaság megszűnése esetén vagyonát közhasznú célra kell fordítani.

17.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyvére, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényre és a Polgári Törvénykönyv egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapító okiratot a Részvénytársaság alapítója – mint akaratával mindenben megegyezőt – aláírja

Tata, 2016.

Az alapító képviselőjében: Michl József polgármester sk.

Jelen Alapító Okiratot 2016.-án ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 89/2016.(III.31.) Tata Kt. határozatának megfelelő módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag és dőlt** betűkkel kiemelt módosítással érintett pontjai:

Tata, 2016.

Dr. Varga József
ügyvéd”

Határidő: értesítésre: 2016. április 10

Felelős: Michl József polgármester.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
91/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratának a módosításáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Távhőszolgáltató Kft. kizárólagos tulajdonosa a Kft. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 13. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:
„Law on Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen működő Részvénytársaság,
cégjegyzékszám: 13-10-040594,
képviselő: Kristóf Jánosné
2120 Dunakeszi, Szabadka utca 24/C. III. em. 1.
könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001504
Könyvvizsgálatért felelős: Kristóf Jánosné (a.n.Valkó Rozália) 2100
Gödöllő, Hegedűs Gy utca 2/a. szám alatti lakos, kamarai tagsági
száma: 001234.
A könyvvizsgáló megbízatása 2011. március 30. napjától – 2016. június
30. napjáig szól.”
2. Az alapító felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy az alapító okirat cégbírósi átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester
Fónyad Péter ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
92/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. többször módosított Alapító Okiratáról**

A Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata egységes szerkezetben foglalva az alapító 91/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal:

**Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata
a módosításokkal egységes szerkezetben**

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróságon mint Cégbíróságon Cg.11-09-002805 számon bejegyzett Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű

Társaság Alapító Okirata, Tata Város Önkormányzati Képviselő-testületének határozataival történt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

1. A társaság alapítója

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete
2890 Tata, Kossuth tér 1.
Törzsszáma: 1118560

2. A társaság neve, székhelye:

Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Tatai Távhő Kft.
2890 Tata, Agostyáni u. 1-3.

3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenysége

Fő tevékenység:	3530'08' Gőzellátás, légkondicionálás
Egyéb tevékenységek:	3511'08' Villamosenergia-termelés
	3513'08' Villamosenergia-elosztás
	3514'08' Villamosenergia-kereskedelem
	1610'08' Fűrészarugyártás
	0210'08' Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási
tevékenység	0220'08' Fakitermelés
	4671'08' Üzem-, tüzelőanyag
nagykereskedelme	4690'08' Vegyes termékkörű
nagykereskedelem	4778'08' Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

4. A társaság működésének időtartama

A társaság határozatlan időre alakult.

5. A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében pénzbeli betét, amely a törzstőke 100%-a.

Az alapító a teljes pénzbeli betétet a társaság alapításával egyidejűleg a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6. A tag törzsbetétje:

Az alapító – Tata Város Önkormányzata – törzsbetétjének összege 5.000.000, Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében készpénzből áll.

6/A. Pótbefizetés

A társaság veszteséges működése esetén az alapító a veszteség fedezésére pótbefizetés teljesítését vállalhatja. A pótbefizetés mértékét az alapító az erre vonatkozó határozatban szabályozza.

Az alapító által vállalt pótbefizetés csak pénzben teljesíthető. A pótbefizetesként elrendelt összeg egészét az alapító köteles az erről szóló határozat meghozatalától számított 15 napon belül a társaság rendelkezésre bocsátani.

A pótbefizetés teljesítésével az alapító törzsbetétje a befizetés összegével nem növekszik.

A veszteség pótlásánál fel nem használt pótbefizetéseket az alapító részére vissza kell fizetni. Visszafizetésre csak a törzsbetét teljes befizetése esetén kerülhet sor.

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

A társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Az üzletrész csak átruházás esetén osztható fel.

Ha a társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelés folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

Az alapítót, a társaságnak a 2013. évi V. törvény 3:185.§ (1) bekezdése szerint felosztható és felosztani rendelt a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből osztalék illeti meg.

Az adózott eredmény felosztásáról, ezen belül a társaság törzstőkéjének felemeléséről és az Alapító részére kifizetendő osztalék meghatározásáról az alapító dönt.

10. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt és erről a vezető tisztségviselőt írásban értesíti.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

11. Az ügyvezető

A társaság ügyvezetését az alapító által megbízott ügyvezető látja el. Az ügyvezető köteles ellátni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvében és más jogszabályokban, a jelen alapító okiratban, a társaság szabályzataiban előírt, továbbá az alapító rendelkezéséből adódó ügyvezetői feladatokat.

A társaság ügyvezetője: Fónyad Péter

Anyja neve: Dr. Szalai Margit

Születési helye és ideje: Tata, 1972.02.08. lakcíme: 2834 Tardos, Bartók B.u. 18.

Az ügyvezetői megbízatás határozott időre szól: 2016. január 1-én kezdődik és 2018. december 31. napjáig tart.

12. A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló.

A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy a nevét közjegyző által hitelesített módon aláírja.

12/A. A társaság felügyelő bizottsága

Az ügyvezetés ellenőrzésére a társaságnál 3 tagból álló Felügyelő Bizottság működik.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2014. november 1- től - 2017. október 31-ig tartó 3 (három) év határozott időre szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

-Sasvári Beáta	2890 Tata, Új út 20. sz. alatti lakos
-Fekete Gyula	2890 Tata, Mindszenty tér 2. sz. alatti lakos
-Viczena József	2890 Tata, Fekete út 5. fsz. 1. sz. alatti lakos

13. A társaság könyvvizsgálója:

Law on Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen működő Részvénytársaság,
cégjegyzékszám:

13-10-040594,

Képviselő: Kristóf Jánosné

2120 Dunakeszi, Szabadka utca 24/C. III. em. 1.

könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001504

Könyvvizsgálatért felelős: Kristóf Jánosné (a.n.Valkó Rozália) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gy utca 2/a. szám alatti lakos, kamarai tagsági száma: 001234.

A könyvvizsgáló megbízatása 2011. március 30. napjától – 2016. június 30. napjáig szól.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvének vonatkozó rendelkezéseit, a társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 91/2016.(III.31.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2016.

.....
Az Alapító képviseletében
Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2016.napján ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata 91/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag** és *dőlt* betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontjai:

13.

Tata, 2016.

.....
Dr. Varga József
ügyvéd

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
93/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2016. évi üzleti tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2016. évi üzleti tervét az I/10-43/2016. sz. előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: 2016. április 5. értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. közművelődési feladattervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. közművelődési feladatterve” című előterjesztést elfogadja.

Határidő: értesítésre 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2016. évi pénzügyi tervéről
szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Eötvös József Gimnázium és Kollégium 2016. évi pénzügyi tervéről szóló tájékoztatót az I/10-45/2016. sz. előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: 2016. április 5. értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
96/2016. (III. 31.)Tata Kt. határozata
Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” (TOP – 3.1.1-15 azonosító
számú) pályázatról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete

1.jóváhagyja és támogatja Tata Város Önkormányzatának részvételét a „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” (TOP – 3.1.1-15 azonosító számú) pályázaton

2.A TOP 3.1.1-15 azonosító számon megjelent pályázati kiírásra

az Agostyán-Tata közötti kerékpárút megvalósítása tárgyú pályázat benyújtását javasolja

3. biztosítja a pályázat megvalósításához szükséges önerőt a felmerülés évében, a konkrét összegről külön határozatban dönt
4. felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos intézkedéseket megtegye, szerződéseket, konzorciumi megállapodásokat aláírja.

Határidő: 1., 2., 4. pont: 2016. április 29.

3. pont: a költségvetés során következő módosításakor

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
97/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata a
Program javaslat a tatai Kőfaragó-ház kézműves és aktív ökoturisztikai
látogatóközpontként való rehabilitációjáról és működtetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete:

1. elfogadja a projekt tervezett tartalmáról szóló beszámolót
2. jóváhagyja és támogatja Tata Város Önkormányzatának részvételét a „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés”elnevezésű pályázaton a tatai Kőfaragó-ház és környéke turisztikai fejlesztésére
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos intézkedéseket megtegye, szerződéseket aláírja.

Határidő: 2016. április 29.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
98/2016. (III.31.) Tata KT. határozata
Tata Város Építési Szabályzata Kakas utcai gazdasági területre
vonatkozó módosítása államigazgatási egyeztetési eljárás lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Tata Város Építési Szabályzata Kakas utcai gazdasági területre (Gksz-HF-3, HRSZ.: 0149/5) vonatkozó módosítása államigazgatási egyeztetési eljárás véleményeit, az államigazgatási egyeztetést lezárja.

Határidő: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
99/2016. (III.31.) Tata KT. határozata
tatai 0328/4 helyrajzi számú ingatlan belterületbe vonásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tatai 0328/4 helyrajzi számú, 7,2984 ha területű szántó művelési ágú ingatlant nem kívánja belterületbe vonni.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: 2016. április 30.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
100/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Tata, Kiss Ernő utca területrendezése:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. kivonja a forgalomképtelen vagyoni körből a 677/1 hrsz.-ú ingatlanból 217 m² térmértékű területet, és üzleti vagyonná minősíti, mivel ezen ingatlanrész közcélú funkciója már megszűnt és az ingatlan vagyon ezen részének átminősítése összhangban áll az érvényes szabályozási tervben foglaltakkal, az alábbiak szerint:
 - A tatai 659 hrsz-ú és a tatai 658 hrsz-ú terület közötti részen: 42 m²-t,
 - A tatai 656 hrsz-ú és a tatai 657 hrsz-ú terület közötti részen: 44 m²-t,
 - A tatai 655 hrsz-ú és a tatai 654 hrsz-ú terület közötti részen: 41 m²-t,
 - A tatai 652 hrsz-ú és a tatai 653 hrsz-ú terület közötti részen: 45 m²-t,
 - A tatai 651 hrsz-ú és a tatai 650 hrsz-ú terület közötti részen: 45 m²-t.
2. felkéri a polgármestert, hogy az érintett területek tulajdonosi igényeinek megfelelő ütemben végezze el a TÉSZ szerinti telekalakításokat.

Határidő: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
101/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Móricz Zsigmond tér telekhatár-rendezéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. kivonja a forgalomképtelen vagyoni körből a 254/47 hrsz.-ú kivett közpark megnevezésű ingatlanból 45 m², a 254/49 hrsz.-ú kivett közút megnevezésű ingatlanból 49 m², a Turul Geodézia Kft. által 2/63/2016. iktatószámú változási vázrajz szerinti területeket és üzleti vagyonná minősíti, mivel az ingatlan vagyon ezen részének átminősítése összhangban áll az érvényes szabályozási tervben foglaltakkal és közcélú funkciója megszűnt.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy a területcserére létrejövő megállapodásban rögzítse, hogy a telekcseré és az ideiglenesen kialakítandó út költségeinek felét a 254/48 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosa, Tóth Dénes vállalja
3. A Turul Geodézia Kft. által 2/63/2016. iktatószámú változási vázrajz szerinti telekhatár-rendezést támogatja.
4. A telekhatár-rendezéssel egyidejűleg a 254/49 hrsz.-ú közút TÉSZ szerinti nyomvonalán ideiglenes utat épít ki, melynek költségét Tata Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésének közutak üzemeltetése szakfeladatról biztosítja.
5. Felkéri a hivatalt, dolgozza ki a TÉSZ szerinti út kialakításának lehetőségeit és azt terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: csereszerződés aláírására: 2016. április 30.
út kialakításának kidolgozására: 2016. július 31.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
102/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
A mezei őrszolgálattal kapcsolatos döntések meghozatala**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. támogatja Tata város közigazgatási területén mezei őrszolgálat megalakítását;
2. felkéri a polgármestert, hogy a mezőri járulék szükséges mértékéről a számításokat végeztesse el;
3. felkéri a polgármestert, hogy a 2017. évben a mezei őrszolgálat megalakításához kapcsolódó kiadásokat a költségvetésbe tervezze be;

4. felkéri a polgármestert, hogy terjessze elő a mezei őrszolgálatról szóló rendelet-tervezetet;

Határidő: 2. pont: 2016. június 30.
3. pont: Tata Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének tervezése
4. pont: 2016. szeptemberi képviselő-testületi ülés

Felelős: Michl József polgármester
Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
103/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
a Vikom-Trans Kft.-vel adásvételi szerződés megkötéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. visszavonja a 408/2015. (XI.4.) Tata Kt. határozatának 3. és 4. pontját,
2. elfogadja a I/10-54/2016. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező, a Vikom-Trans Kft.-vel kötendő adásvételi szerződést, azzal, hogy a szerződés 6.2. pontjának 2. bekezdéséből az alábbi szöveg törlésre kerül: „Amennyiben a szerződés tárgyát képező ingatlanon legkésőbb a vevői birtokba lépés napjáig Eladó nem biztosítja előbbi mértékű áram-vételezési lehetőséget, azaz amennyiben az E.on Zrt. a vevői birtokba lépés napjáig nem hajtja végre a hálózatfejlesztést olyképpen, hogy a hálózatról villamos-energia a vevői birtokba lépéskor már vételezhető legyen, úgy Eladó 2.000.000.- Ft. szerződésszegési kötbért tartozik megfizetni Vevőnek a vevői birtokba lépés napjától számított 3 munkanapon belül.”,
3. felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására a 2. pont szerinti módosítással.

Határidő: értesítésre: 2016. április 5.
2. pont: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
104/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
A Tata, Ady Endre út 19. szám alatti ingatlan értékesítésére vonatkozó
pályázat kiírásáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a Tata, Ady Endre út 19. szám alatti, tatai 3132/1 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó, a I. 10-52/2016. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező pályázati kiírást.
2. a Tata, Ady Endre út 19. szám alatti, tatai 3132/1 hrsz-ú ingatlan minimális vételárát nettó 41 M Ft összegben határozza meg.
3. előnyben részesíti a pályázót azonos ajánlati ár esetén, amennyiben a Tata, Ady Endre út 19. szám alatti, tatai 3132/1 hrsz-ú ingatlanban lakó funkciót létesít.
4. felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírás közzétételére.

Határidő: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
105/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tata, Újhegy V. dűlőben található lőtér használatára vonatkozó
kérelemről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. támogatja a Magyar Postagalamb Sportszövetség Tatai C 22-es Postagalambsport Civil Társaság kérelmét,
2. bérbe adja 2016. április 1. napjától 2017 év március hó 31. napjáig terjedő időre a Magyar Postagalamb Sportszövetség Tatai C 22-es Postagalambsport Civil Társaságnak a tatai 15323/2 és 15324 hrsz.-ú ingatlanokból összesen 1.120 m² térmértékű területet 15.000-Ft + ÁFA/év bérleti díj ellenében,
3. felhatalmazza a polgármestert a I/10-64/2016. számú előterjesztés 3. számú mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Határidő: értesítésre: 2016. április 5.

3. pont esetén: 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
106/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
A Juniorka Alapítvánnyal kötendő köznevelési szerződésről**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Juniorka Alapítvánnyal köznevelési szerződést köt az I/10-49/2016 sz. előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal. Felhatalmazza a Polgármestert a köznevelési szerződés aláírására.

Határidő: értesítésre: 2016. április 6.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
107/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
A Víz, Zene, Virág Fesztivál Nonprofit Kft-vel és a Víz, Zene, Virág
Fesztivál Egyesülettel kötendő közművelődési megállapodásról

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Víz, Zene, Virág Fesztivál Nonprofit Kft. -vel és a Víz, Zene, Virág Fesztivál Egyesülettel közművelődési megállapodást köt az I/10-48/2016 sz. előterjesztés 1. sz. mellékletében foglalt tartalommal. Felhatalmazza a Polgármestert a közművelődési megállapodás aláírására. Ezzel egyidejűleg a Tata Város Önkormányzata és a Víz, Zene, Virág Fesztivál Egyesület között 2002. július 1-jén létrejött közművelődési megállapodást a felek közös megegyezéssel megszüntetik.

Határidő: aláírásra: 2016. április 6.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
108/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
A helyi közösségi közlekedés járatainak a felsőoktatásban tanulók,
valamint a kisgyermekes édesanyák utazási kedvezményére vonatkozó
lehetőségekről

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. elfogadja az előzetes tájékoztatót a felsőoktatásban tanulók, valamint a kisgyermekes édesanyák utazási kedvezményére vonatkozó lehetőségekről a helyi közösségi közlekedés járataira vonatkozóan.

2. felkéri a Polgármestert, hogy a felsőoktatásban tanulók, valamint a kisgyermekes édesanyák utazási kedvezményének bevezetésére dolgozza ki részletesen a bevezetéshez szükséges nyilatkozat mintákat, feltételrendszert és készítse előterjesztést a Képviselő- testület 2016. júniusi ülésére, mely a közszolgáltatási szerződés módosítási javaslatát is tartalmazza.

Az előkészítés során a pénzügyi és városfejlesztési bizottság véleményét figyelembe kell venni.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
109/2016. (III.31.)Tata Kt. határozata
a tatai 5. sz. fogorvosi körzet
területi ellátási kötelezettségére vonatkozó előszerződésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja Dr. Biró Violetta Lilla kérelmét a tatai 5. számú fogorvosi körzet átvételére.

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
110/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal szervezetéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén a hivatal létszámát a 3 fővel megemeli pénzügyi fedezet biztosítása mellett és további 3 fő létszámot engedélyez, ha azok forrása a projektköltségből rendelkezésre áll,

- felkéri a polgármestert a fentiek költségvetési rendeletben való átvezetésére.

Határidő: 2016. május 1.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
111/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal alapító tagjainak megkereséséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületénél, Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületénél és Neszmély Község Képviselő-testületénél kezdeményezze a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítását.

Határidő: 2016. május 1.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
112/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás
módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást az alábbiak szerint módosítja:

"Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló
megállapodás módosítása

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete (képviselésében Michl József polgármester, Tata, Kossuth tér 1., KSH számjel: 15729617-8411-321-11),

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2545 Dunaalmás, Almási u. 32., képviselésében Czeglédi Zoltán polgármester),

Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2897 Dunaszentmiklós, Petőfi u. 52., képviselésében Béger Ákos Imre polgármester),

Neszmély Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2544 Neszmély, Fő út 129., képviselésében Janovics István polgármester)

a 2013. február 27-én aláírt, a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló együttműködési megállapodás az alábbiak szerint módosítja:

1. A megállapodás 3.3. címe és 3.3.1. pontja helyébe az alábbi cím és pont lép:

„3.3. A közös hivatal létszáma: 100 fő

3.3.1. A közös hivatal létszáma:

- Jegyző: 1 fő
- Aljegyző: 1 fő
- Köztisztviselők, munkavállalók: 98 fő

Melyből:

Tatai székhely: 84 fő

Dunaalmási kirendeltség 5 fő

Dunaszentmiklói kirendeltség 3 fő

Neszmélyi kirendeltség 6 fő

Összesen: 100 fő”

2. Jelen módosítás 2016. május 1-én lép hatályba.

A megállapodást Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Dunaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Neszmély Község Képviselő-testülete 112/2016. (III.31.) Tata Kt. határozatával, .../2016. (.....) számú, .../2016. (.....) számú, .../2016. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Michl József polgármester Tata Város Önkormányzata	Czeplédi Zoltán polgármester Dunaalmás Község Önkormányzata	Béger Ákos Imre polgármester Dunaszentmiklós Község Önkormányzata	Janovics István polgármester Neszmély Község Önkormányzata”
-------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

Határidő: 2016. május 1.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete
113/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Megállapodás módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 88. § (2) bekezdésének, illetve a 146. § (1) bekezdése alapján módosítja a Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Megállapodást a következő tartalommal:

**„Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Megállapodás
22. számú módosítása**

- 1.) A Társulási Megállapodás III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI cím Szociális ellátás alcím 8-9. pontja hatályát veszti.
- 2.) A Társulási Megállapodás egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.
- 3.) Jelen Társulási Megállapodás módosítás 2016. április 1. napján lép hatályba.

Záradék:

A Társulási Megállapodás fenti módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el:

Tata Város Önkormányzata	113/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Baj Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
Dunaalmás Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
Dunaszentmiklós Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
Kocs Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata

Naszály Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
 Neszmély Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
 Szomód Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
 Tardos Község Önkormányzata/2016. (.....) sz. határozata
 Vértestolna Község Önkormányzata...../2016. (.....) sz. határozata

Tata, 2016.

Aláírások:"

Felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a Társulási Megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: 2016. március 31. - továbbításra

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 114/2016. (III.31.) Tata KT. határozata
 egyes közterületek elnevezéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Május 1. útról Kocsra vezető 0214/1, 0214/2, 0254/2, 0254/3, 460/27, 460/103, 460/104, 464/1, 464/2, 464/3, 464/5, 473/2 és 644 helyrajzi számú ingatlanokat Kocsi útnak nevezi el.
2. a Csever utca mögötti 1311, 1312 és 1343/6 helyrajzi számú úttelkeket Valasek Ferenc utcának nevezi el.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: 2016. április 30.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 115/2015. (III.31.) Tata Kt. határozata
 Beszámoló elfogadása**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az I/10-41/2016. sz. előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
 116/ 2016.(III.31.)Tata Kt. határozata
 516/2015.(XII.17.) Tata Kt. határozat 3. pont végrehajtási határidejének
 módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a térfigyelő kamerarendszer szükségességéről, és a megfigyelendő közterületek kijelöléséről szóló 516/2015 (XII.17) Tata Kt. határozat 3. pontjának a végrehajtási határidejét 2016. június 30-ig meghosszabbítja.

Határidő : 2016. június 30.

Felelős : Michl József polgármester
dr. Kórósi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
117/2016. (III. 31.) Tata Kt. határozata
ÉDV Zrt.-vel kötendő szolgalmi jog alapítására vonatkozó
megállapodásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete módosítja az 50/2016. (II.26.) Tata Kt. határozatának 1. pontját az alábbiak szerint:

„1. elfogadja a I/10-30/2016. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező az Északdunántúli Vízmű Zrt.-vel kötendő szolgalmi jogok alapítására vonatkozó megállapodást azzal, hogy a megállapodás 3. pontjában a következő szöveg szerepeljen: „A szolgalmi jog gyakorlása során a jogosultat, illetve a vezeték mindenkori üzemeltetőjét megilleti a szükséges karbantartási, hibaelhárítási, felújítási munkák végett az ingatlan fenti mértékű igénybevétele. A szolgalmi jog gyakorlása nem vezethet mások, különösen a szolgálommal terhelt dolog használója jogainak szükségtelen sérelméhez. Kötelezett vállalja, hogy a 2.1-2.4. pontokban hivatkozott vázrajzokon feltüntetett biztonsági övezeten belül a vezeték megközelítését bármely módon akadályozó épületet, építményt nem emel, mélygyökérzetű növényzetet nem telepít, illetve szennyezést okozó tárgyat vagy anyagot nem tárol. Az üzemeltetés során az ilyen jellegű építményekben, növényzetben vagy anyagban okozott károkért jogosult nem tartozik kártérítéssel.”

Határidő: értesítésre: 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórósi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
118/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Fényes-fürdő területén fejlesztések végrehajtásáról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a 013.350 számú előirányzatban szereplő Fényes-fürdő szezonnyitáshoz szükséges feladatok megnevezésű szakfeladatot kiegészíti 6.350.000.-Ft-al, a Fényes-fürdő területén fejlesztések végrehajtása (üzemeltetési szerződés) szakfeladat törlésével egyidejűleg,
2. felkéri a polgármestert, hogy az előirányzat átvezetéséről a költségvetési

rendelet soron következő módosításkor gondoskodjon.

Határidő: 2. pont esetén: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
119/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Sportegyesület részére biztosítandó támogatásról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a Tatai Sportegyesülettel, a tatai 1242 hrsz.-ú ingatlanon kialakítandó kosárlabdacsarnok önjelölt biztosságáról szóló támogatási szerződés 1. pontja alapján fizetendő a 4.206.700.-Ft-ot a 2015. évi pénzmaradvány terhére biztosítja.
2. felkéri a polgármestert, hogy az előirányzat átvezetéséről a költségvetési rendelet soron következő módosításkor gondoskodjon.

Határidő: 2. pont esetén: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
120/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Fellner Jakab Kulturális Alapítvány kérelméről:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. meghosszabbítja a Fellner Jakab Kulturális Alapítvány részére, a Kálvária kápolna felújítására biztosított 2.000.000.-Ft összegű támogatás felhasználási idejét 2017. november 30-ig,
2. felkéri a polgármestert, hogy a meghosszabbítással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: értesítésre: 2016. április 10.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
121/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Tata Város Önkormányzata részvétele együttműködő partnerként a
Magyary Zoltán Népfőiskolai Társaság EFOP-1.2.1-15 kódszámú
pályázati felhívásra benyújtandó projektről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete:

1. támogatja, hogy Tata Város Önkormányzata együttműködő partnerként vegyen részt a Magyary Zoltán Népfőiskolai Társaság EFOP-1.2.1-15 kódszámú pályázati felhívásra benyújtandó projektben
2. felhatalmazza a polgármestert a Magyary Zoltán Népfőiskolai Társasággal a felhívás szerinti együttműködési megállapodás aláírására

Határidő: 2016. április 30.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
122/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
a szünidei gyermekétkeztetés biztosításáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a szünidei gyermekétkeztetésről szóló tájékoztatót.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
123/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Neszmélyi Borút Egyesület tagságáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a Neszmélyi Borút Egyesület célkitűzéseivel egyetért, az alapszabályában foglalt rendelkezéseket elfogadja, belép az egyesületbe.
2. felhatalmazza a polgármestert a tagsági jogviszony keletkeztetéséhez szükséges nyilatkozatokat megtegye, a tagfelvételi kérelmet benyújtsa.
3. az egyesület tagdíjára a 2016. évben 20.000,- Ft-ot biztosít a dologi kiadások terhére.

Határidő: a tagfelvételi kérelem benyújtására 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
124/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
A Tatai Olimpiai Baráti Kör Egyesület székhelybejegyzéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. hozzájárul, hogy a Tatai Olimpiai Baráti Kör Egyesület székhelyeként Tata Város Önkormányzat tulajdonát képező Tata, Kőkút köz 2. (17/4. hsz.) szám alatti ingatlan legyen bejegyezve jelen nyilatkozat visszavonásáig,
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy a székhelybejegyzéshez szükséges nyilatkozatokat tegye meg.

Határidő: 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
125/2016. (III.31.) Tata Kt. határozata
Ádám Sándor tanár úr emlékére emléktábla elhelyezéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. hozzájárul, hogy Ádám Sándor tanár úr emlékére emléktábla kerüljön elhelyezésre az Eötvös József Gimnázium sportcsarnoka (Tata, Tanoda tér 5., 1840 hrsz.) önkormányzati tulajdonú ingatlanon,
2. felkéri a polgármestert, hogy az emléktábla elhelyezéséhez szükséges kérelmeket nyújtsa be, nyilatkozatokat tegye meg,
3. Eötvös József Gimnázium sportcsarnokát (Tata, Tanoda tér 5., 1840 hrsz.) Ádám Sándor sportcsarnoknak nevezi el,
4. felkéri a gimnázium fenntartóját, a Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatóját, Berczelly Attilát, hogy az Ádám Sándor sportcsarnok elnevezést az épületen tüntesse fel.

Határidő: értesítésre 2016. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
126/2016.(III.31.) Tata Kt. határozata
a 31/2016. (I. 28.) Tata Kt. határozat módosításáról
a Komárom-Esztergom Megyei Sportszövetségek Szövetsége
Természetbarát Szövetséggel kötendő együttműködési megállapodásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2016. (I. 28.) Tata Kt. határozatot az alábbiak szerint módosítja:

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Komárom-Esztergom Megyei Sportszövetségek Szövetségével és annak

tagszervezetével, a Természetbarát Szövetséggel, melynek értelmében az önkormányzat vállalja, hogy 2016-2020. között 5 éven keresztül a minden évben megrendezésre kerülő Gerecse 50 túra lebonyolításához 1 darab 2000 fős rendezői sátor bérleti díjának, valamint felállításának költségeihez hozzájárul 400 000 Ft (Négyszázezer forint) összegben, melynek 2016. évi összegét a működési tartalékból biztosítja, a további években a konkrét összegről az éves költségvetésében dönt. A Természetbarát Szövetség pedig vállalja, hogy ennek fejében az önkormányzat kiemelt sportrendezvényeire díjakat biztosít 500 000 (Ötszázezer forint) Ft értékben.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: pénzügyi fedezet biztosítása: a 2016. évi költségvetés során következő módosításakor, valamint az évenkénti költségvetésben

T a t a , 2016. március 31.

Emőke Kórosi

Dr. K ó r ó s i Emőke
jegyző

