

## **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

### **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Városfejlesztési és -üzemeltetési Iroda**

#### **Irodavezető (Főosztályvezető-helyettes)**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Komárom-Esztergom megye, 2890 Tata, Kossuth tér 1.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1.sz. melléklet 20. pont (Gazdasági és üzemeltetési feladatkör)

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

- 1.) Vezeti az irányítása alá tartozó Városfejlesztési és -üzemeltetési Irodát.
- 2.) Az önkormányzat feladatkörébe tartozó városfejlesztési és üzemeltetési ügyeket döntésre előkészíti, elkészíti az előterjesztéseket, szakmailag felel az anyagokért és végrehajtja a testületi döntéseket.
- 3.) Előkészíti az Iroda feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeleteket.
- 4.) A városfejlesztéssel és üzemeltetéssel kapcsolatos projektek előkészítését és lebonyolítását ellátja. Felel a városi projektek menedzsmentjének működéséért és a projektek végrehajtásáért.

**Az irányítása alá tartozó személyek száma: 9 fő**

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, egyetem. Felsőoktatásban szerzett műszaki, vagy közzszolgálati, vagy jogi, vagy építész, vagy gazdaságtudományi szakképzettség ,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- költségvetési szervnél szerzett vezetői tapasztalat, vagy
- költségvetési szervnél hasonló munkakörben szerzett -legalább 1-3 év szakmai tapasztalat, vagy
- jogi vagy közzszolgálati szakvizsga.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti önéletrajz,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsga megléte esetén annak igazolására szolgáló okirat másolata,
- a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 42. §-nak való megfelelést igazoló, érvényes erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, továbbításához hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Közzszolgálati tisztviselőkről szóló törvény 84-85.§-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozata, hogy kinevezése esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- motivációs levél.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2016. szeptember 6. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. augusztus 22.

**A pályázati kiírás további közzszétételének helye:**

- „közzszállás” honlapja

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Kórosi Emőke Jegyző nyújt a 34/588-616 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2890 Tata, Kossuth tér 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I-185 /2016. , valamint a munkakör megnevezését: Irodavezető (Főosztályvezető-helyettes).

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A kiírásnak megfelelő pályázatokat a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője bírálja el. Az elbírálás eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát a pályázat kiírója fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. szeptember 5.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Közszolgálati jogviszony létesítésekor 6 hónapos próbaidő kerül kikötésre. Kérjük a borítékot a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője részére címezni.