

Közművelődési Kerekasztal Tata

Szervezeti és Működési Szabályzat

A Közművelődési Kerekasztal Tata (a továbbiakban: Kerekasztal) alapító tagjai a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (továbbiakban kulturális törvény) 82. § valamint 83. §-ai rendelkezéseinek megfelelően, az alábbi tartalommal határozzák meg a Kerekasztal szervezeti és működési szabályzatát:

A Kerekasztal Tatán működő közművelődési tevékenységet végző civil és gazdasági szervezetek egyeztető, érdekképviselői és tanácskozó fóruma. Az alapító tagszervezetek - a Kerekasztal megalapítását kezdeményező Magyary Zoltán Népfőiskolai Társaság közgyűlése által elfogadott, a Közművelődési Kerekasztal megalapításának szándékára hozott benyújtását követően - a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének 2021. november 3-án kelt felhívására nyilvánították ki csatlakozási szándékukat a kulturális törvény 83. §-a alapján.

Az alapító és csatlakozó szervezetek a Kerekasztal működtetése érdekében jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SzMSz) rögzítik a Kerekasztal tevékenységét meghatározó szabályokat.

I. A Kerekasztal adatai

1. Megnevezés: Közművelődési Kerekasztal Tata
2. Székhelye: 2890 Tata, Tanoda tér 5/a
3. Postacíme: 2890 Tata, Tanoda tér 5/a
4. E-mail: kozmuvelodesikerekasztal.tata@gmail.com
5. Honlap: www.tata.hu
6. Működési területe: Tata város közigazgatási területe
7. A Kerekasztalt létrehozó szervezetek:

szervezet neve	elérhetőségei	képviselő	képviselő elérhetősége
Neszmélyi Borút Egyesület	nbetitkar@gmail.com	Turay István	istvan.turay@t-online.hu
Magyary Zoltán Népfőiskolai Társaság	info@mznt.hu	Borsó Tibor	borso.tibor@mznt.hu
Tata-Dat Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (Bordó-Ház)	tatadat@t-online.hu	Izing László	izing.laszlo@gmail.com
Tata és Térsége Civil Társulás	ttve@t-online.hu	Domonkos Ágnes	ttve@t-online.hu
Tatai Helytörténeti Egyesület	+36203518511	dr Kis Tiborné	2890 Tata, Malom u. 31.

Tatai Kenderke Néptánc Egyesület	neptanc@kenderke.hu	Hulinné Gyenizse Judit	gyenizse.judit@kenderke.hu
Tatai Városkapu Zrt.	perczell.anita@tataivaroskapu.hu	Bercelly Attila	bercellvattila@gmail.com
TIT KEM Egyesület - Tatai Csillagda	tataicsillagda@gmail.com	Kovaliczky István	megyeitit@chello.hu

Melléklet: Csatlakozási határozat, vagy gazdasági társaság esetén nyilatkozat (az alábbi tartalmakkal: Név, székhely, telephely, képviselő neve, postacíme/telefonszáma/e-mailcíme(i), képviselő aláírása)

II. A Kerekasztal célja

1. A működési területén lévő kulturális és közművelődési tevékenységű szervezetek összefogása, partneri viszony, együttműködés kialakítása a Kerekasztal tevékenységének hatékony megvalósítása céljából.
2. A csatlakozó szervezetek közötti párbeszéd, együttműködés, információcsere biztosítása. A hasonló profilú szervezetek közötti kapcsolatok kialakításának segítése.
3. A közművelődési tevékenységet végző szervezetek érdekeinek megjelenítése, jogaik teljesebb érvényesülésének elősegítése.
4. Hatékony információáramlás és konzultációs lehetőség biztosítása.
5. A város közművelődési tevékenységet végző szervezeteket érintő kezdeményezések támogatása, figyelemmel kísérése.
6. Folyamatos együttműködés Tata Város Önkormányzatával.
7. Közös rendezvények szervezésének elősegítése, szükség esetén koordinálása.
8. Szakmai háttér biztosítása, a közművelődési tevékenységet végző szervezeteket érintő helyi határozatok, döntések előkészítéséhez és véleményezéséhez.

III. A Kerekasztal tevékenysége

1. A Kerekasztal véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet a település közművelődési tevékenységével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Különösen: közművelődési intézmény szolgáltatási terve, közművelődési rendelet, éves rendezvénynaptár, önkormányzattal kötendő közművelődési megállapodás.
2. A kulturális törvény 79. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat által a közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására megkötendő közművelődési megállapodás egyeztetése és véleményezése;
3. A kulturális törvény 83./A § (1) és (2) bekezdése alapján a helyi közművelődési rendelet egyeztetése és véleményezése;
4. A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről 20/2018. (VII.09.) EMMI rendelet 3. § (2)

bekezdés e) pontja, valamint a 3. § (3) bekezdés alapján a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapuló éves szolgáltatási terv elkészítésében való részvétel;

5. Az önkormányzat által közművelődési célra biztosított pénzügyi támogatás felhasználásának és a vagyoni eszközök célszerű használatának figyelemmel kísérése, véleményezése a vonatkozó döntések, illetve az éves önkormányzati költségvetési tervezet és a zárszámadás alapján;
6. A helyi kulturális koncepcióban foglaltak megvalósulásának nyomonkövetése, évente egy alkalommal értékelése, valamint szükség szerint javaslattétel változtatásokra;
7. A város kulturális program struktúrájának kialakításában javaslattétel;
8. A városban működő közművelődési tevékenységet végző civil és gazdasági szervezetek együttműködésének elősegítése. Különösen: a különböző szakmai tevékenységek összehangolása, közös programok koordinálása, információk cseréje, a feladatok meghatározása, elosztása, a végrehajtás ellenőrzése és értékelése.
9. A kulturális együttműködések, kulturális pályázatok kérdéskörében javaslattétel, véleményezés.
10. Éves munkaterv összeállítása.
11. Rendezvénynaptár összeállítása.
12. Állandó és eseti működésű szakmai munkabizottságok létrehozása.
13. Közreműködés a városi programok szervezésében megvalósításában.
14. Véleményezés, állásfoglalás és javaslattétel - a képviselő testület és annak bizottságai felé - a kulturális és közművelődési civil és gazdasági szervezetek működési körét érintő döntések előkészítéséhez.

IV. A Kerekasztal tagjai

A tagság feltételei: Közművelődési Kerekasztal tagja lehet minden jogi személyiséggel rendelkező, helyben működő, igazoltan közművelődési tevékenységet végző civil vagy gazdasági szervezet.

1. Alapító tag: azon szervezetek legfőbb szervei (közgyűlése) írásos határozatban jelezték csatlakozási szándékukat Tata Város Jegyzőjének, továbbá megalkotja és elfogadja jelen SzMSz megállapításait.
2. Tag: Azon közművelődési tevékenységet végző civil és gazdasági szervezetek, amelyek legfőbb szervei (közgyűlése) írásos határozatban kinyilvánított csatlakozási szándékukat benyújtották, vagy benyújtják a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének, valamint a Kerekasztal részére, amely a soron következő ülésén indítványozza a tagfelvételt. A Tag a csatlakozással elfogadja jelen Szabályzat rendelkezéseit. A Kerekasztal tevékenységét Tata közigazgatási területén végzi.
3. A tagság érvényessége: a Kerekasztalhoz csatlakozási szándékot megfogalmazó szervezet legfőbb szerve által hozott csatlakozást kimondó érvényes határozat

megléte, továbbá a Kerekasztal ülésein a tagságot alkotó szervezetek vezetőinek (megbízott képviselőinek) megjelenése (jelenléti ív aláírása).

V. A Kerekasztal működése

1. A Kerekasztal munkájában a csatlakozott szervezetek egyenlő jogokkal vesznek részt.
2. A Kerekasztal szervezeteinek névsora nyilvános.
3. A tagságot alkotó szervezeteket a szervezet vezetője (akadályoztatása esetén megbízottja) képviseli a Kerekasztal összejövetelein.
4. A Kerekasztal munkáját a tagok által egy évre választott ügyvivő-képviselő koordinálja. A Kerekasztal az ügyvivő-képviselő mellett egy fő helyettes ügyvivő-képviselőt választ.
5. A Kerekasztal szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer tartja összejöveteleit személyesen, szükség szerint online formában.
6. A kerekasztal üléseinek előkészítése online fórumon történik.
7. A Kerekasztal ülései nyilvánosak, de szavazati jog csak a tagokat illeti meg.
8. A Kerekasztal állásfoglalásai kialakításánál, döntéshozatalnál az egyszerű többség elve érvényes, de a kisebbségi álláspontot is nyilvánosságra hozza.
9. A Kerekasztal működési feltételeit tagjai biztosítják.
10. A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője a Kerekasztal tagjaira, szervezeti és működési rendjére, illetve megszűnésére vonatkozó dokumentumokat a változás bejelentését követő 15 napon belül a helyben szokásos módon közzéteszi.
11. A Kerekasztal ülésén tanácskozási joggal vesz részt Tata Város Polgármestere, Alpolgármestere, a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, valamint a Közgűjteményi Tanács képviseletében a Móricz Zsigmond Városi Könyvtár és a Kuny Domokos Múzeum képviselői.

VI. A Kerekasztal felépítése

1. A Kerekasztal döntéshozó fóruma a szavazattal rendelkező tagok összessége. Az alapító tagok és a működés során csatlakozó tagok szavazati joga egyenlő.

2. A Kerekasztal irányító testületet nem választhat.

3. Működtetés:

- 3.1. A Kerekasztal nyilvános, a települési közművelődési ügyeket érintő egyeztető fórum.
- 3.2. A Kerekasztal tagsága választja az ügyvivő-képviselőt és helyettesét.
- 3.3. Az ügyvivő-képviselő akadályoztatása esetén a helyettes ügyvivő-képviselő látja el feladatait.
- 3.4. A Kerekasztal határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele megjelent. A határozatképtelenség miatt megismételt gyűlés az eredeti napirendi

pontok szerint a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, ha a tagok figyelmét erre a meghívóban felhívták.

3.5. A Kerekasztal éves munkaterv szerint működik, melyet az ügyvivő képviselő terjeszt fel és hagy jóvá minden naptári év január hó 31-ig.

3.6. Egy tagszervezet a gyűlésen több képviselővel is megjelenhet, de csak egy szavazati joggal bír.

3.7. Egy személy csak egy tagszervezetet képviselhet.

3.8. A Kerekasztal döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a döntés meghozatalához a jelenlévő tagok több mint a felének támogatása szükséges. Szavazategyenlőség esetén a konszenzus elve érvényes.

3.9. A Kerekasztal állandó, illetve eseti munkabizottságokat, szakértői és tanácsadói csoportokat alakíthat ki.

4. Az ügyvivő-képviselő feladata

4.1. A tagok megbízása alapján egy személyben képviseli a Kerekasztalt.

4.2. A Kerekasztal képviselétében aláírási joggal rendelkezik.

4.3. A Kerekasztal működését koordinálja, a döntéseit végrehajtja.

4.4. Elvégzi a Kerekasztal működésével kapcsolatos ügyek dokumentálását és adminisztrációját.

4.5. Összegyűjti a Kerekasztal napirendi javaslatait, a gyűlést összehívja, melyről a tagokat a gyűlés előtt 8 nappal értesíti postai úton vagy elektronikus levél formájában, a gyűlés időpontját 8 nappal megelőzően nyilvános fórumon közzéteszi.

4.6. Levezeti a Kerekasztal tanácskozását levezeti.

4.7. Aláírásával hitelesíti a Kerekasztal dokumentumait.

4.8. Az ügyvivő-képviselő önállóan nem dönthet a Kerekasztal működését érintő ügyekben.

4.9. Kapcsolatot tart a médiával és a nyilvánossággal.

4.10. A Kerekasztal működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a www.tata.hu honlapon való közzététel útján biztosítja.

4.11. Tagságot alkotó szervezetekkel napi kapcsolatot tart.

4.12. Gondoskodik a Kerekasztal tanácskozásán a jegyzőkönyv vezetésének biztosításáról, valamint a Kerekasztal dokumentációinak őrzéséről és azok nyilvánosságáról.

VII. A tagsági viszony megszűnése

Megszűnik a tagság:

1. Ha a tag a Kerekasztalból kilép, s ezt a kilépési szándékról szóló közgyűlési határozatának benyújtásával írásban bejelenti.
2. Ha a jogi személy megszűnik.
3. Ha a tagot a Kerekasztalból kizárják. Kizárás: A Kerekasztal minősített többségi határozattal, a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados

szavazattöbbségével a Kerekasztalból kizárhatja azt a tagot, aki valamely, a Kerekasztali tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, a Kerekasztal céljával, szellemiségével vagy az SZMSZ-el össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

VIII. A Kerekasztal megszűnése

A Kerekasztal az alapítást követő 3 évre jön létre. A jogszabályban meghatározott működési időn belüli megszűnés: megszűnik, ha a tagság a Kerekasztal feloszlását megszavazza. A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője a Közművelődési Kerekasztal működési idejének lejártát 30 nappal korábban a helyben szokásos módon közzéteszi.

IX. Záró rendelkezések

A Kerekasztal SZMSZ-ét a tagok Tatán, 2022.02.23. napján megtartott alakuló gyűlését követően elfogadták, a Szervezeti és Működési Szabályzat ezen időponttól 2025.02.23. napjáig hatályos.

Tata, 2022. február 23.

Magyary Zoltán Népfőiskolai
Társaság

Tatai Városkapu
Közhasznú Zrt.
2890 Tata, Városliget u. 4.
Adószám: 11631468-2-11

Tatai Helytörténeti Egyesület

TATAI
HELYTÖRTÉNETI EGYESÜLET
H-2890 Tata, Ady Endre utca 34.
Adósz.: HU-18611911-1-11
Szám.: 63200119-14956351



Neszmélyi Borút Egyesület

TATA-DAT KFT.

2890 Tata, Fazekas u. 6.
Adószám: 11631468-2-11

Tata-Dat Kereskedelmi és
Szolgáltató Kft. (Bordó-Ház)

Tata és Térsége Civil Társulás

2890 Tata, Fazekas utca 4.
Levél cím: 2890 Tata, Alkotmány u. 20.
e-mail: ttve@t-online.hu
Adószám: 18140424-1-11

Tata és Térsége Civil Társulás

TIT KEM Egyesület - Tatai
Csillagda



TATAI „KENDERKE” NÉPTÁNC EGYESÜLET

2890 Tata, Almási u. 24.
Tel.: 06-34/567-005
Szám.: 11740047-20110943
Adószám: 19148140-1-11

Tatai Kenderke Néptánc
Egyesület