

**TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KULTURÁLIS ÉS OKTATÁSI ALAPJÁNAK  
2022. ÉVI PÁLYÁZATI KIÍRÁSA**

**1. A pályázat célja**

A város közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatok ellátásának segítése, tatai alkotók irodalmi és helytörténeti művei kiadásának, városi köznevelési, ifjúsági, kulturális programok, rendezvények támogatása.

**2. Támogatandó közművelődési és köznevelési tevékenységek**

- 2.1. képző-, és iparművészeti, fotóművészeti kiállítások szervezése,
- 2.2. zenei és táncművészeti rendezvények szervezése,
- 2.3. kiemelkedő tehetségű helyi alkotók bemutatkozási lehetőségének támogatása,
- 2.4. több művészeti ágat érintő komplex kulturális rendezvénysorozatok szervezése,
- 2.5. éves, több rendezvényt felölelő komplex kulturális programok,
- 2.6. városi tehetséggondozó programok, szaktáborok, nyári napközis táborban megvalósuló programok támogatása,
- 2.7. tatai köznevelési-oktatási intézmény által szervezett városi, megyei, vagy országos köznevelési konferenciák, tantárgyi és tehetséggutató versenyek támogatása,
- 2.8. nevelési-oktatási intézmények intézményi szintű kulturális és közösségteremtő programjainak támogatása,
- 2.9. Tata gyermekbarát város programhoz, illetve Tata város gyermek és ifjúsági feladattervéhez kapcsolódó rendezvények, programok és kiadványok támogatása,
- 2.10. civil szervezetek által szervezett, nemzeti ünnephez és történelmi, kulturális évfordulókhoz kapcsolódó rendezvények és kiadványok megjelentetésének támogatása,
- 2.11. kiemelkedő jelentőségű helyi témájú kiadványok megjelentetése, bemutatása.

**Az elbírálás során előnyt élveznek a 2022-es Fellner Jakab emlékévi eseményeihez kapcsolódó pályázati programok.**

**Nem pályázhatnak azok a szervezetek, amelyeket Tata Város Önkormányzata közművelődési megállapodás alapján támogat 2022-ben.**

**Pályázni lehet 2022. március 1. és december 31. között megvalósuló fenti tevékenységeket tartalmazó programokra.**

**A programok megvalósítása során szükséges figyelembe venni a mindenkori járványügyi intézkedések előírásait.**

**3. Pályázók köre**

Pályázhatnak tatai székhellyel rendelkező vagy **Tatán működő** köznevelési, közművelődési, kulturális tevékenységet végző, jogi személyiséggel rendelkező szervezetek (pl. egyesület, alapítvány, közalapítvány, költségvetési szerv, gazdasági társaság).

#### 4. Támogatási forma

Vissza nem térítendő támogatás.

Az elnyerhető támogatás minimális összege: 100 000 Ft

maximális összege: 500 000 Ft

Maximális támogatást csak kivételesen indokolt esetben ítél meg a bizottság.

**A 2022. évi támogatási keretösszeg: 4 000 000 Ft**

#### 5. Pályázati követelmények

A benyújtott pályázatnak a következőket kell magába foglalnia:

- a) hiánytalanul kitöltött pályázati űrlapot,
- b) a pályázati adatlapon megjelölt mellékleteket.

A pályázónak rendelkeznie kell legalább 50 % önerővel.

Kiadvány-/könyvkiadási célú pályázathoz csatolni kell a lektori véleményt!

#### 6. Beadási határidő

A pályázatokat zárt borítékban a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal fsz. 16-os irodájába kell eljuttatni Izsáki Zsuzsanna humánszolgáltatási ügyintéző részére **2022. április 29-ig.**

Pályázatot egy témára vagy programra csak egy önkormányzati alaphoz lehet benyújtani!

A borítékon fel kell tüntetni a „Kulturális és Oktatási Alap” megnevezést.

#### 7. A pályázatok elbírálásának módja

**A pályázatok elbírálásának határideje 2022. május 18., az alapítványi pályázatok esetében május 25.** A döntés eredményének közzétételéről a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A megítélt támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

#### 8. A támogatásban részesített pályázatok elszámoltatásának rendszere

A nyertes pályázóval Tata Város Önkormányzata támogatási szerződést köt, amely a kedvezményezett adatain kívül tartalmazza a támogatás célját, a felhasználás leírását, összegét, folyósításának módját és ütemezését, a támogatás felhasználására és elszámolására vonatkozó kötelezettségeit, a részére meghatározott szakmai teljesítménymutatókat, nyilatkozatát, hogy nincs lejárt határidejű köztartozása és tudomásul veszi a támogató ellenőrzési jogosultságát.

A támogatást nyert pályázatok beszámolóinak beadási határideje a programok megvalósításának dátumától függően, egyénileg meghatározottan történik.

**Az elszámolásnak tartalmaznia kell egy szakmai és egy pénzügyi beszámolót.**

**Az 1-3 oldalig terjedő szakmai beszámolót az alábbi szempontok szerint szükséges összeállítani:**

- **támogatott program/cél ismertetése (a megvalósítás időpontja, helyszíne, konkrét programok időpontja, helyszíne, résztvevők száma).**

**A pénzügyi beszámolót az alábbi szempontok szerint szükséges összeállítani:**

- **A megvalósult programokhoz kapcsolódó, a pályázó nevére szóló számlák fénymásolatait mellékelni szükséges!**
- **A konkrét tevékenységek és a csatolt bizonylatok közötti összefüggés (milyen költségekre került felhasználásra a támogatás összege.)**

Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségét, az igénybe vett támogatást a mindenkor érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegben kell visszafizetnie.

**Állami/önkormányzati fenntartású intézmény esetén a támogatási szerződés megkötése és a támogatási összeg átutalása is a fenntartó részére történik.**

**Egyéb pályázati feltételek:**

- **A pályázat tárgyával kapcsolatos minden nyilvánosság elé kerülő írásos és hangzó anyagban (meghívókon, publikációkban, nyilatkozatokban, stb.) a pályázónak fel kell tüntetnie, közzé kell tennie a támogatás tényét.**
- **A nyertes pályázó vállalja, hogy közhiteles adatait (cím, képviselő neve, elérhetőség, stb.) Tata Város Önkormányzata részére megküldi és hozzájárul azoknak Tata város hivatalos honlapján való közzétételéhez.**

A pályázó az elszámoláskor az eredetileg benyújtott költségvetésétől indokolt esetben 20%-kal eltérhet az egyes költségvetési tételek között.

**A pályázati kiírás és adatlap átvehető a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal 16-17-es szobájában, valamint letölthető Tata város honlapjáról, a [www.tata.hu](http://www.tata.hu) oldalról.**

A pályázatról információt ad:

Izsáki Zsuzsanna humánszolgáltatási ügyintéző  
Telefon: 588-664, 30/826-55-48