

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Tata Város Önkormányzata**

székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

adószám: 15385004-2-11

törzsszám: 385002

képv.: Michl József polgármester

mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

név: **TANÉP Építő Korlátolt Felelősségű Társaság**

cím: 2890 Tata, Agostyáni u. 75.

cégjegyzékszám: 11-09-001170

adószám: 10262609-2-11

statisztikai számjel: 10262609-4120-113-11

bankszámlaszám: 63200119-14920891

képviseli: Vörös Vince ügyvezető

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

továbbiakban Megrendelő és Vállalkozó együttesen, mint Felek

I. Előzmények

1./ Megrendelő, mint ajánlatkérő a Közbeszerzési Értesítőben 2010. április 23. napján 8411/2010 számon megjelent ajánlattételi felhívással közbeszerzési eljárást indított „Tata, Fazekas u. 47. sz. 7/1 hrsz. alatt található Menner Bernát Zeneiskola kialakítása és akadálymentesítése, 1 db 680 kg/8 személyes, gépház nélküli villamos üzemű személyfelvonó létesítése vállalozási szerződés keretében” tárgyában.

2./ A közbeszerzési eljárás eredményeként vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a 2010. május hó 28. napján megtartott eredményhirdetés tanúsága szerint.

3./ Jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, 2. sz. mellékletét az ajánlattételi dokumentációja és az annak részét képező műszaki dokumentáció, 3. sz. mellékletét vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.

4./ Az I. 3./ pontban meghatározott dokumentumok a teljesítés vonatkozásában megfelelően irányadóak.

57 97 AA
E 44

II. A szerződés tárgya:

- 1.1./ A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja "Tata, Fazekas u. 47. sz. 7/1 hrsz. alatt található Menner Bernát Zeneiskola kialakítása és akadálymentesítése, 1 db 680 kg/8 személyes, gépház nélküli villamos üzemű személyfelvonó létesítése vállalkozási szerződés keretében" tárgyú kivitelezési munkáinak I. osztályú minőségben, határidőben történő elvégzését, az ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció és annak részét képező műszaki dokumentációban foglaltaknak megfelelően.
- 1.2./ A Megrendelő köteles szerződés szerű teljesítés esetén a munkákat átvenni és az elvégzett munkáért jelen szerződésben rögzített vállalkozói díjat megfizetni.

III. Vállalkozási díj:

- 1./ A megrendelő kötelezi magát arra, hogy a szerződés és a szerződés mellékletét képező műszaki dokumentációban rögzített munkák elvégzéséért a Vállalkozónak a Szerződés 4. pontjában megadott számlájára átutalással jelen pontban kikötött vállalkozói díjat megfizeti.

Nettó vállalkozói díj összege: 40.434.592.- Ft

+ 20 % ÁFA : 10.108.648.-Ft

Bruttó vállalkozói díj összege: 50.543.240.- Ft

azaz nettó Negyvenmillió-négyszázharmincnégyezer-ötszázkilencvenkettő forint + Tízmillió-egyszáznyolcezer-hatszáznegyvennyolc forint ÁFA, azaz **bruttó Ötvenmillió-ötszáznegyvenháromezer-kettőszáznegyven forint.**

- 2.2. A vállalkozói díj tartalmazza:

- A tervdokumentáció szerinti valamennyi szükséges kivitelezési, bontási munka költségét, függetlenül attól, hogy az a tételes költségvetési kiírásban és az ajánlatban szerepel-e,
- A megvalósítás költségét a tervdokumentációban és a jelen szerződés részét képező, csatolt iratokban meghatározott műszaki tartalomra az azokban meghatározott minőségű anyagokkal,
- A megvalósításhoz és az üzembe helyezéshez szükséges valamennyi költséget és pótlékot,
- A szükséges üzemi próbák elvégzésének, a kiértékelések, szakvélemények, műbizonylatok költségét,
- A kötelező mérések költségét (szellőzés, zaj és minden egyéb, a szerződés teljesítése során kötelezően elvégzendő mérés költségét),
- Jótállási költségeket,
- A kivitelezés időtartama alatt szükségessé váló segédszerkezetek, balesetvédelmi berendezések, világítás létesítésének, előállításának költségét, beleértve a lebontást és elszállítását is,
- Berendezések, felszerelések beszállításának költségét, továbbá a kivitelezéssel érintett helyiségekben készítenő érintésvédelmi mérési jegyzőkönyvek készítésének költségeit,
- Az eltérő munkarendben folytatott munka ill. hétvégi munkavégzés összes költségeit,
- A takarítás költségét,
- Minden olyan többletmunka költségét, melyek az ajánlatkérési Dokumentációban, illetve az ajánlatban valamilyen formában szerepelnek, függetlenül attól, hogy az ajánlatban a Vállalkozó feltüntette-e a költségeket,

27) M Z

- A kivitelezéssel kapcsolatos bekötések gépészeti, elektromos munkáival kapcsolatos költségeket, a használatbavételi engedélyhez szükséges mindennemű ügyintézésének, próbának, dokumentálásának költségeivel együtt,
- Az épületben, illetve munkaterületen lévő anyagok, eszközök, törmelék stb. elszállítása, kivitelezési munkaterület felszabadítása érdekében szükséges feladatok elvégzésének költségeit,
- A szerződés teljesítéséhez szükséges további tervdokumentációk, részletrajzok, műhelyrajzok, gyártási rajzok költségeit.

IV. Pótmunka

1./ Amennyiben a tervdokumentációtól és műszaki kiegészítésektől, valamint az Ajánlatkérési dokumentációtól való eltérések illetve pótteljesítések válnak szükségessé, arra vonatkozóan a Vállalkozó javaslatot ad, melynek elfogadásáról a Megrendelő a pótmunka értékétől függően dönt. Az ilyen igényt az építési naplóban is rögzíteni kell.

2./ Műszaki szükségességből, vagy mennyiségi eltérésből származó többletmunka nem tekinthető pótmunkának.

V. Fizetési feltételek, pénzügyi elszámolás:

1./ Az ellenérték megfizetésére ajánlatkérő által kiállított teljesítés igazolás alapján ajánlattevő részéről benyújtott számla szerint kerül sor a Kbt. 305.§ (3) bekezdésében valamint az Art. 36/A.§ rendelkezéseire figyelemmel a szerződésszerű teljesítéstől számított 30 napon belül.

2./ A számlához csatolni kell a Megrendelő képviselője (műszaki ellenőr) által aláírt, a teljesítés megtörténtét igazoló okiratot (műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, építésnaplót). A műszaki átadás – átvétel időpontjában a vállalkozónak minden olyan dokumentációt, nyilatkozatot, jegyzőkönyvet, igazolást át kell adnia a megrendelőnek, amelyek alapját képezik a használatbavételi engedély, átvételt követő azonnali megindításának.

2.1./ A Vállalkozó a műszaki átadást-átvételt követően, mennyiségi és minőségi hiba nélküli teljesítés esetén jogosult a végszámlát benyújtani.

3./ Fizetési határidő a **szerződésszerű teljesítéstől számított 30 nap** a Kbt. 305.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

4./ A Megrendelő a számla ellenértékét a Vállalkozó 63200119-14920891 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki a szerződésszerű teljesítéstől (teljesítés igazolás kiállításának napja) számított 30 napon belül.

5./ A Felek megállapodnak abban, hogy a számla késedelmes kiegyenlítés esetén a Vállalkozó jogosult a PTK 301.§-a szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni a Megrendelővel szemben.

6./ Felek rögzítik, hogy Megrendelő résszámlák benyújtására nem ad lehetőséget, vállalkozó egy végszámla benyújtására jogosult.

AAI
(7) 11 11

7./ Beszedési megbízás (Kbt. 305.§ (4))

Megrendelő által igazolt szerződés szerű teljesítés esetén, a Kbt. 305.§ (3) bekezdés szerinti határidő eredménytelen elteltét követően, a Vállalkozó a Megrendelő által adott hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízást nyújthat be Megrendelő számlája terhére.

VI. Teljesítési határidő

1./ A munkavégzés kezdete, a munkaterület átadásának tervezett időpontja: **a szerződéskötést követő nap 8.00 óra.**

2./ A Vállalkozó a szerződéses feladatot legkésőbb **2010. augusztus 22.** napjáig köteles elvégezni az I. pontban meghatározott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.

VII. A teljesítés helye

Menner Bernát Zeneiskola, 2890 Tata, Fazekas u. 47. sz. 7/1 hrsz.

VIII. Teljesítés módja

1./ Vállalkozó kötelezettségei:

- Vállalkozó köteles az I. 3. pontban meghatározott dokumentációban meghatározott tartalommal és minőségben a vállalt befejezési határidőre hiány és hibamentesen teljesíteni.
- Vállalkozó köteles a teljesítés során a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. Az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni kell. A bizonylatok az építési napló mellékleteként kezelendők.
- Vállalkozó köteles együttműködni és a szükséges módosításokat, esetleges változtatásokat egyeztetni a megrendelő által tervezői művezetéssel megbízott rehabilitációs szakmérnökkel a beruházás teljes ideje alatt.
- Vállalkozó a munkáját a vonatkozó jogszabályok, szabványok valamint technológiai előírások szerint végzi, I. osztályú minőségben.
- A kivitelezés ütemezés fázisait is figyelembe véve a szükséges bekötések, gépészeti, elektromos munkáival kapcsolatos munkák használatbavételi engedélyezéséhez szükséges mindennemű ügyintézés, próba, dokumentálás a Vállalkozó feladata.
- Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében, eljárni azok elhárítására.
- Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és munkaterületről saját költségén, elszállítani, azt dokumentálni. A Vállalkozó köteles a munkavégzés során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírásokat betartani.
- A Vállalkozó a munkaterületén belül munkavédelmi, tűzvédelmi, baleset és vagyonvédelmi felelősséggel tartozik. Az átadott munkaterület mindennemű őrzése, védelme a Vállalkozó feladata.

AA
10) n z i.

- A kivitelezési - megvalósítási munkákat úgy kell végezni, hogy az intézmény működése biztosítható legyen, a normál akár a normál munkarendtől való eltéréssel is.
- Vállalkozó köteles felelős irányító személy jelenlétét a helyszínen a kivitelezési munkák ideje alatt biztosítani.
- A Vállalkozó a neki átadott dokumentációra a benyújtott ajánlatában megtette a szükséges észrevételeket, későbbi észrevételezésre nincsen módja, a tervek hiányosságára kifogásként nem hivatkozhat.
- Vállalkozó a munkaterület előzetesen megismerte, azt bejárta, az elvégzendő munkákat, zavaró körülményeket az elvárható gondossággal áttanulmányozta, fentiekre hivatkozva többletköltséget nem számolhat el.
- Az építési napló vezetése és az abba való bejegyzés a szakma szabályai szerint történik. A szerződés teljesítésével kapcsolatos közlések az építési naplóban történnek.
- A Megrendelő műszaki ellenőre a munka végzését bármikor megtekintheti és észrevételeit az építési naplóba, bejegyezheti.
- Vállalkozó köteles a teljesítés során az Építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. Rendeletben foglaltak betartására

2./ Megrendelő kötelezettségei

- Megrendelő köteles a munkaterületet jelen szerződés mindkét fél cégszerű aláírását követően a VI.1./ pontban jelzett időpontban a Vállalkozónak átadni.
- Megrendelő érdekkörében felmerült, 30 napot meghaladó akadályoztatás, illetve munkaszüneteltetés esetén Megrendelő az addig elvégzett munkát, a leszállított anyagokat, szerkezeteket 15 napon belül átveszi, azok ellenértékét Vállalkozónak igazolt számla ellenében kifizeti.

3./ Átadás – átvétel, kárveszély átszállása

- Vállalkozó köteles a szerződés tárgyának megvalósítását megelőzően, a tervezett befejezési határidő előtt legalább 8 nappal Megrendelőt írásban tájékoztatni az átadás – átvétel megkezdhetőségének időpontjáról (készre jelentés). A készre jelentés alapján Megrendelő 8 napon belül kitér az átadás – átvétel megkezdésének napját.
- Vállalkozó köteles az átadás – átvételi eljárás megkezdéséig Megrendelő rendelkezésére bocsátani az alábbiakat:
 - a) kivitelezői, műszaki vezetői nyilatkozatot,
 - b) hatósági nyilatkozatokat,
 - c) 3 pld. Megvalósítási Dokumentációt,
 - d) a vállalkozás tárgyát képező épületgépészeti, elektromos stb. rendszerek és berendezések próbaüzeméről, beszabályozásáról, az előírt paraméterek szükséges hatósági ellenőrzéséről készült jegyzőkönyveket, egyéb dokumentumokat, a használatbavételi engedély kiadásához szükséges feltételek igazolásával,
 - e) a gépkönyveket, minőségi bizonylatokat, garancialeveleket, jótállási jegyeket, érintésvédelmi jegyzőkönyvet, stb.
- A kárveszély a munka átvételéig a Vállalkozót terheli, és csak a sikeres átadás – átvételi eljárás lezárásának időpontjában száll át a Megrendelőre.

AA
 77 M Z 1

4./ Utó-Felülvizsgálati eljárás

A felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 év elteltével utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó felülvizsgálati eljárás megszervezése és előkészítése a Megrendelő kötelezettsége. Az utó-felülvizsgálati eljárás során, a Megrendelő részéről felmerülő esetleges garanciális hibákat a Vállalkozó köteles saját költségén kijavítani.

5./ Káresetek:

- Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak és a Vállalkozónak is. Amennyiben a Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül (munkaszüneti napok ide nem számíthatóságával) a Vállalkozó észrevételeket tehet. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben nem kérdőjelezhetők meg.
- Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében okozott károkat.
- A kivitelezés ideje alatt 3. személynek okozott károkért a Vállalkozó felelős.

IX. Garancia, jótállás, szavatosság

- 10.1. Jótállás a Vállalkozó részére előírt felelősségi kör, amely a kivitelezéssel kapcsolatos valamennyi (minőségi, alkalmassági, mennyiségi) feltételt magában foglalja.
- 10.2. Vállalkozó a szerződés tárgyára – rendeltetésszerű használat mellett – **120 hónap** teljes körű jótállást vállal.
- 10.3. A jótállási időn belüli meghibásodás esetén Megrendelő értesíti a Vállalkozót, és a felek 2 munkanapon belül ezzel kapcsolatban egyeztetést tartanak. A hiba jellegétől függően a Vállalkozó, amennyiben a hiba kijavítása azonnali intézkedést tesz szükségesé, haladéktalanul, egyéb esetekben 3 munkanapon belül köteles a hibát kijavítani. Ha azonnali beavatkozás nem történik a Vállalkozó részéről, Megrendelő a Vállalkozó költségére a hiba kijavításáról intézkedhet.
- 10.4. A Megrendelő a Ptk-ban és a 11/1985.(VI.22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM- BkM együttes rendeletben [egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező felhasználására kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről] meghatározott határidő alatt érvényesítheti szavatossági jogait.

X. Szerződésszegés következményei

1./ Kötőbér

- A Vállalkozó a szerződésben foglalt teljesítési határidő neki felróható okból történő elmulasztása esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles. A kötbér mértéke a teljes bruttó szerződéses ellenérték 0,5%-ka/nap.
- Hibás teljesítés esetén Vállalkozó a hiba kijavításáig a teljes bruttó szerződéses ellenérték 0,5%-ka/nap mértékű kötbér megfizetésére köteles.
- Megrendelő jogosult a kötbér összegét a számla összegéből visszatartani.
- Késedelem vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. Vállalkozó késedelmes/hibás teljesítés esetén köteles a Megrendelő által

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

kitűzött póthatáridőre szerződésszerűen teljesíteni. Ha a póthatáridő eredménytelenül telik el, a Megrendelő a munkát Vállalkozó költségén elvégeztetheti, vagy érdekmúlás bizonyítása nélkül elállhat a szerződéstől a meghiusulásra kikötött jogkövetkezmények mellett. A póthatáridő elmulasztásával a kötbérfizetési kötelezettség újból kezdődik.

- Amennyiben Megrendelő határidőre nem teljesíti vagy késedelmesen teljesíti jelen szerződésben vállalt feladatait, Vállalkozó vonatkozó teljesítéseinek határideje a megrendelői késedelmes napok számával megegyező mértékben meghosszabbodik.
- A szerződés Vállalkozónak felróható meghiusulása esetén Megrendelő a szerződés bruttó értékének 20%-át jogosult meghiusulás címén Vállalkozótól követelni. A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kár nem merült fel.
- Vállalkozó teljesítési garanciát köteles nyújtani a szerződés aláírásakor a Kbt. 53.§ (6) a) szerinti módon, melynek a használatba vételi engedély jogerőssé válásának napjáig kell fennállnia, mértéke ajánlattevő ajánlata szerint alakul a teljes bruttó szerződéses ellenérték 2%-ának megfelelő összeg.
- Amennyiben a hibás teljesítési kötbér, illetve a késedelmi kötbér összege eléri a teljes bruttó szerződéses ellenérték 20%-kát ajánlatkérő a szerződéstől indoklás nélkül egyoldalú nyilatkozattal meghiusulás címén elállhat.
- A Megrendelő a Vállalkozóval szemben érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

2./ Azonnali hatályú felmondás

- Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:
 - a) A késedelmi/hibás teljesítésből eredő késedelem esetén fizetendő kötbér eléri jelen szerződésben kikötött maximális mértékét,
 - b) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja.
- Azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó vállalja a meghiusulási kötbér megfizetését. Meghiusulási kötbérfizetési kötelezettség esetén Megrendelő késedelmi kötbért nem követelhet.
- Az azonnali hatályú felmondásnak írásban kell történnie. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

3./ Felelősségbiztosítás

A Kbt. 306. § (2) bekezdése értelmében az ajánlattevőként szerződő fél köteles megfelelő felelősségbiztosítási szerződést kötni.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a teljes körű építés-szerelési biztosítási előszerződést., vagy felelősségbiztosítási szándéknyilatkozatot.

Amennyiben a vállalkozó munkálatai során alvállalkozókat is igénybe vesz, úgy a biztosítás kiterjesztése az alvállalkozókra is kötelező.

A biztosítási időszaknak ki kell terjednie a vállalkozó által vállalt jótállás időtartamára.

4./ Vis Maior

A Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett, elháríthatatlan külső ok (természeti katasztrófa, blokádnak, export- illetve importtilalom, stb) esetén Vállalkozó kártérítési, illetve kötbérfizetési kötelezettsége nem áll be. Vállalkozó az ilyen jellegű eseményről haladéktalanul köteles Megrendelőt írásban értesíteni. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok miatt a szerződés teljesítése három hónapot meghaladó késedelmet szenved, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a felek a felmerült károkat maguk viselik.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

XI. Képviselő, együttműködés

➤ Megrendelő részéről:

Név: Michl József polgármester
Cím: 2890 Tata, Kossuth tér 1.
Telefon: 36-34-588-611
Fax: 36-34-586-480

Műszaki ellenőr:

Név: Lengyel József Imre
Cím: 2890 Tata, Perczel Mór u.11.
Telefon: 06-20-352-6753
e-mail: lengyeljozsef@mail.datanet.hu

➤ Vállalkozó részéről:

Név: Vörös Vince
Cím: 2890 Tata, Új út 37.
Telefon: 06-30-9562-334
Telefax: 34/382-967
e-mail: tanepepito@tanepepito.axelero.net

- Felek megállapodnak abban, hogy a megvalósítás során, a közöttük felmerült értelmezési, műszaki jellegű stb. viták nem késleltethetik a szerződés tárgyának megvalósulását, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezeket a felek menet közben illetve az átadás-átvételt követően megegyezéssel, vagy jogi úton rendezik.
- Igény szerint Felek heti gyakorisággal helyszíni koordinációt tartanak.

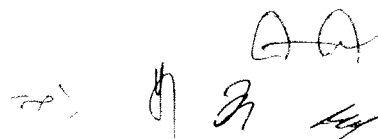
XII. Záró rendelkezések

1./ Szerződés módosítása csak írásban, közös megegyezéssel, cégszerűen történő aláírással történhet.

2./ Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése eltérő törvényi szabályozás folytán érvénytelenné válna, úgy ezen tény a szerződés többi rendelkezésének érvényességét nem érinti.

3./ Jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezése, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 303.§ alapján, írásban módosítható.

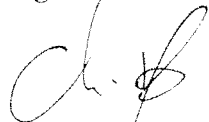
4./ A Felek kifejezik szándékukat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során felmerült vitáikat mindenekelőtt békés úton rendezik. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére tett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a Tatai Városi Bíróság, illetve értékhatártól függően a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság kizárólagos illetékességet kötik ki.



A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Tata, 2010. június hó 17. nap

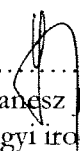
Megrendelő részéről:



Tata Város Önkormányzata
képv.:
Michl József polgármester
Dr. Horvát Tivadar jegyző
Megrendelő




Tata, 2010. június 17.



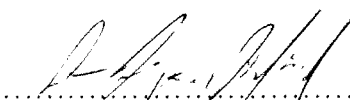
Hanesz József
pénzügyi irodavezető

Tata, 2010. június 17.



Dr. Lantai Éva
Városfejlesztési és Építési mb. irodavezető

Tata, 2010. június 17.

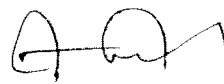


Dr. Fogarasi Richárd
jogi referens

Mellékeltek:

1. számú: közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása
2. számú: közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációja és a műszaki dokumentáció
3. számú: vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata
4. számú: teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum
5. számú: vállalkozói felelősségbiztosítás

Vállalkozó részéről:



TANÉP Építő Kft.
képv.:
Vörös Vince
ügyvezető
Vállalkozó

TANÉP ÉPÍTŐ KFT.
Tata, Agostyáni út 75.
Tel./Fax: 34 / 382-967
Adósz.: 10262609-2-11
Banksz.: 63200119-14920891

