

**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
Pénzügyi és Városfejlesztési Iroda, Adócsoport**

**adóügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Komárom-Esztergom megye, 2890 Tata, Kossuth tér 1.

**A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Pénzügyi igazgatási feladat 1.sz. melléklet 16.pont

**Ellátandó feladatok:**

Adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásával, kezelésével elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása. Adóügyi eljárások lefolytatása. Adóbehajtási eljárás megindítása. Jogerősen megállapított és a késedelmi pótlék mentes határidőben nem teljesített adótartozásokra, illetőleg a szabályszerűen behajtásra kimutatott más köztartozásokra megindított végrehajtási eljárás lefolytatásának előkészítése. Végelszámolási eljárások, törlések, megszűnések, egyszerűsített végelszámolások, csődeljárások, felszámolási eljárásokkal kapcsolatos feladatok ellátása.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

adóigazgatási feladatok

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, jogász szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség; főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási felsőoktatásban szerzett szakképzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakügyintézői szakképesítés ,
- Felhasználói szintű informatikai ismeret,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Közigazgatási szakvizsga megléte.
- Adóigazgatás területén szerzett szakmai tapasztalat.
- Költségvetési területen szerzett gyakorlat.

**Elvárt kompetenciák:**

- Megbízható, gyors, pontos munkavégzés.
- Jó szintű kommunikációs készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A 45/2012. (III.20) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti önéletrajz,
- iskolai végzettség, szakképzettség, nyelvvizsga megléte esetén annak igazolására szolgáló okirat másolata,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Kttv.84-85.§-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor nem áll fenn.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2014. január 2. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. december 2.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Fesselné Harsányi Marietta nyújt, a 34/588-647 telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2890 Tata, Kossuth tér 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/ 326/2013 , valamint a munkakör megnevezését: adóügyi ügyintéző.

Megjegyzés [MB1]:

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A feltételeknek megfelelő pályázatokat a munkáltatói jogkör gyakorlója bírálja el. Az elbírálás eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát a pályázat kiírója fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. december 20.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <https://kozigallas.gov.hu> 2013. november 4.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Közszolgálati jogviszony létesítésekor 6 hónapos próbaidő kerül kikötésre.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.tata.hu](http://www.tata.hu) honlapon szerezhetsz.**