

Tata Város Polgármesteri Hivatala

a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Tata Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Városfejlesztési Iroda

Irodavezető (Főosztályvezető-helyettes)

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Komárom-Esztergom megye, 2890 Tata, Kossuth tér 1.

A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

pénzügyi igazgatási feladatok, (I.sz. melléklet I/16. pont), gazdálkodással kapcsolatos feladatok (I.sz. melléklet II/2. pont)

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

előkészíti a Képviselő-testület éves költségvetési koncepciójának javaslatát és költségvetésének rendelet-tervezeteit, koordinálja a tervezési feladatok elvégzését, felelős az intézményi költségvetésekben szereplő adatok egyeztetése, ellenőrzése elvégzéséért, figyelemmel kíséri az önkormányzati költségvetés végrehajtását, pénzügyi egyensúlyát, gondoskodik a költségvetés szükség szerinti módosításának, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók és az éves zárszámadási rendelet-tervezet előkészítéséről koordinálja a zárszámadási feladatok elvégzését, közreműködik az iroda feladatkörébe tartozó bizottsági, képviselő-testületi előterjesztések előkészítésében, döntések végrehajtásában, Irányítja és felügyeli: -az adócsoport adóügyi feladat-ellátását -a költségvetési csoport pénzügyi számviteli, könyvviteli költségvetési gazdálkodási tevékenységét, -a városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoport feladat-ellátását.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

-adócsoporth, -kölségvetési csoport, -városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoport

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 30

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény, valamint a(z) Tata Város Önkormányzati Képviselő-testületének 28/1999 (VII.10) sz. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, egyetem, felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés : könyvvizsgálói, illetve adótanácsadói szakképesítés,
- önkormányzat hivatalánál szerzett legalább 3 éves szakmai tapasztalat
- közigazgatásban szerzett legalább 3 éves vezetői gyakorlat
- államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés
- közigazgatási szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- az iskolai végzettséget igazoló okirat közjegyző által hitelesített másolata
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- részletes szakmai önéletrajz
- motivációs levél

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2012. január 16. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. január 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Kórosi Emőke jegyző nyújt, a 34/588-616 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Tata Város Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (2890 Tata, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/472/2011 , valamint a munkakör megnevezését: Irodavezető (Főosztályvezető-helyettes).

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kinevezésről a jegyző dönt a polgármester egyetértésével. A pályázatot jogosult a pályázatot eredménytelené nyilvánítani.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. január 13.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kinevezéskor az álláshelyen a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.) 11/B.§ (1) bek. szerinti határozatlan idejű köztisztviselői kinevezésre kerül sor 6 hónap próbaidő kikötésével.